Allegato 1

COMUNE DI RIVA DEL PO

Provincia di Ferrara

Via 2 febbraio, 23 - 44033 - Riva del Po - loc. Berra

Sede distaccata: Piazza Libertà 1 – 44030 – Riva del Po – loc. Ro

Comune istituito con L.R. n. 17 del 05/12/2018 a seguito di fusione fra i Comuni di Ro e Berra

PIANO PERFORMANCE

2021-2023

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2021 -2023

OBIETTIVI TRASVERSALI

comune di Riva del Po

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2021 - 2023

TUTTE LE AREE

TUTTI I RESPONSABILI DI SETTORE

OBIETTIVO GENERALE (DUP): Sezione strategica. Rispetto misure anticorruzione			
OBIETTIVO TRASVERSALE N. 1	Titolo: ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA.	PESO	10/100
Finalità: Realizzazione delle misure di prevenzione della corruzione e degli adempimenti previsti dal D.lgs n° 33/2013 e ss.mm.ii. in materia di Trasparenza, così come indicati nel competente piano Anticorruzione.			

INDICATORI	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)	Verifica dell'OIV (f)	Grado realizzazione (g)

Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e degli adempimenti in materia di trasparenza.	Tempestivo: anni 2021-2023	100%	Attuazione delle misure, specificatamente previste nel competente PTPCT, a carattere generale e specifiche di settore, volte alla prevenzione della corruzione . Pubblicazioni di competenza previste nella griglia trasparenza del PTPCT. (A tal fine si terrà conto anche dell'esito della rilevazione del NUCLEO VALUTAZIONE, per le sezioni e/o sotto-sezioni di "Amministrazione trasparente" di rispettiva competenza in base alla suddetta griglia del PTPCT).				
					GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)		
					PUNTI ASSEGNATI		

Dipendenti coinvolti: RESPONSABILI DI AREA

Comune di Riva del Po

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2021 -2023

TUTTE LE AREE

TUTTI I RESPONSABILI DI AREA

OBIETTIVO GENERALE (DUP): Rispetto misure anticorruzione			
OBIETTIVO TRASVERSALE N. 2	Titolo: IMPLEMENTAZIONE PRESCRIZIONI PER TRATTAMENTO DATI	PESO	5/100
Finalità: Descrivere cosa si intende realizzare, per quale scopo e con quale modalità: Implementazione- monitoraggio- costante adeguamento prescrizioni introdotte dal D.L n. 101/2018 che ha aggiornato al Regolamento (UE) 2016/679 il preesistente D.lgs. n. 196/2003 (codice della privacy) , relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.			

INDICATORI	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica dell'OIV (f)**	**Grado realizzazione (g)**

Implementazione prescrizioni introdotte dal D.L n. 101/2018 che ha aggiornato al Regolamento (UE) 2016/679 il preesistente D.lgs. n. 196/2003 (codice della privacy) , relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.	Tempestivo: anni 2021-2023	100%	Tenuta e costante aggiornamento del registro trattamenti, trasmissione di apposite istruzioni ai soggetti esterni qualificati quali Responsabili del trattamento dati personali , monitoraggio relativo all'adeguamento delle procedure organizzative anche di carattere informatico, predisposizione di idonea informativa(sito web, contratti, cartellonistica, avvisi, modulistica etc.) e valutazione di impatto . Attuazione eventuali direttive/ indicazioni operative impartite dal DPO e/o dal Segretario Generale.				
					GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)		
					PUNTI ASSEGNATI		

Dipendenti coinvolti
RESPONSABILI DI AREA

Comune di Riva del Po

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2021 -2023

TUTTE LE AREE

TUTTI I RESPONSABILI DI AREA

OBIETTIVO GENERALE (DUP): trasversale a sez. strategica e operativa per digitalizzazione e semplificazione procedure.

OBIETTIVO TRASVERSALE: n. 3	Titolo: SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DIGITALE	PESO	2/100
Finalità: Attuazione accordo attuativo per la digitalizzazione dei servizi pubblici tra Unione Terre e Fiumi e Regione Emilia – Romagna . Potenziamento del livello di digitalizzazione dei processi gestionali .			

INDICATORI	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)	Verifica dell'OIV (f)	Grado realizzazione (g)

Implementazione digitalizzazione dei servizi: integrazione sistemi informativi SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) e, progetti di trasformazione digitale necessari per rendere disponibili i propri servizi sull'App 'IO'.	n.	100%	Attivazione attivazione sulla App IO di almeno 10 servizi digitali degli Enti (full IO) al fine di garantire le notifiche e il servizio di incasso sull'App, ove è previsto. completare lo switch off verso SPID dei principali servizi accessibili online degli Enti con le relative comunicazioni previste dalla normativa SPID.				
						GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

Dipendenti coinvolti
RESPONSABILI DI AREA

Comune di Riva del Po

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2021 -2023

SETTORI CONVOLTI: **SEGRETERIA, AFFARI GENERALI E SCUOLA / LLPP E PATRIMONIO**

Responsabili: FEDOZZI LUCA e CARDILLO ETTORE

OBIETTIVO GENERALE (DUP): Sez. strategica - organizzazione e modalita' di gestione dei servizi pubblici ai cittadini.

OBIETTIVO TRASVERSALE: n 4	Titolo: RICOGNIZIONE IMPIANTI SPORTIVI	PESO	2/100

Finalità: Monitoraggio su condizioni strutturali impianti e su contratti di concessione attualmente vigenti .

INDICATORI	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)	Verifica dell'OIV (f)	Grado realizzazione (g)

Verifica stato impianti e situazione concessioni in essere	31/05/2021	100%	Redazione rendicontazione per verifica , a consuntivo, sulla durata e modalità di concessione degli impianti sportivi di proprietà comunale. Individuazione percorso per eventuali nuove concessione con definizione dei criteri per le relative assegnazioni.				

GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)	
PUNTI ASSEGNATI	

Comune di RIVA DEL PO

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2021 -2023

OBIETTIVI SETTORIALI

Responsabile di Settore: **Fedozzi Luca**

Comune di Riva del Po

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2021 -2023

SEGRETERIA, AFFARI GENERALI E SCUOLA

Comune di Riva del Po

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2021 -2023

SETTORE: SEGRETERIA, AFFARI GENERALI E SCUOLA

Responsabile : Fedozzi Luca

OBIETTIVO GENERALE (DUP): Sez. Strategica e Sez. operativa : rafforzamento di sinergie fra le Associazioni del territorio.			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 1	**Nuovo regolamento per la concessione di contributi, patrocinio e altri benefici**	PESO	16/100
Finalità: Necessità di aggiornamento del vigente **regolamento dimostratosi, in più di un'occasione, estremamente farraginoso. E' necessario rivedere la materia ed istituire l'albo delle associazioni del Comune di Riva del Po.**			

INDICATORI	UM (a)	Peso indicatore (b)	Valore atteso (c)	Valore a consuntivo (d)	Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)	Verifica dell'OIV (f)	Grado realizzazione (g)
Predisposizione di una bozza di variazione regolamento con il supporto giuridico del Segretario Comunale	Data	60%	30/04/2021				
Presentazione e discussione in Commissione dei Capi gruppo	Data	30%	30/06/2021				
Approvazione regolamento da parte del Consiglio Comunale	Data	10%	31/07/2021				
						GRADO DI REALIZZAZONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

Dipendenti coinvolti: Tieghi Elisa, Chieregato Arianna, Lodi Laura

Comune di Riva del Po

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2021 -2023

SETTORE: SEGRETERIA, AFFARI GENERALI E SCUOLA

Responsabile FEDOZZI LUCA

OBIETTIVO GENERALE (DUP): Sezione strategica : ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 2	**Conferimento all'Unione Terre e Fiumi dei Servizi Scolastici ed educativi**	PESO	10/100
Finalità: **Nella seconda parte del 2021 è previsto conferimento dei servizi scolastici ed educativi in Unione. Ciò dovrebbe comportare anche il comando, e successivo trasferimento di 1,5 unità di personale individuato nello studio di fattibilità che si dedicherà, a regime, al front office. Nella fase di conferimento si dovranno trasferire all'Unione informazioni dati ed esperienze al fine di garantire la continuità e la qualità del servizio erogato**			

INDICATORI	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica dell'OIV (f)**	**Grado realizzazione (g)**
Predisposizione delibera di Consiglio	data	20%	30/04/2021				
Attività di informazione interna ed esterna	data	50%	06/06/2021				
Riorganizzazione del Settore	data	30%	30/09/2021				
						GRADO DI REALIZZAZONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

Dipendenti coinvolti: Tieghi Elisa, Chieregato Arianna, Lodi Laura

Comune di Riva del Po

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2021 -2023

SETTORE: SEGRETERIA, AFFARI GENERALI E SCUOLA

Responsabile FEDOZZI LUCA

OBIETTIVO GENERALE (DUP): Sez. strategica – Razionalizzazione procedure			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 3	**Riordino contenzioso ed istituzione elenco aperto degli avvocati**	PESO	20/100
Finalità: Tra il 2019 e il 2020 il contenzioso ha raggiunto una consistenza notevole e variegata. Le procedure comparative per l'individuazione dei professionisti, il coordinamento delle attività per il reperimento della documentazione, la nomina di consulenti e la gestione dei rapporti finanziari con i professionisti viene seguita esclusivamente dal Responsabile di settore e richiede un riordino con assegnazione di responsabilità procedimentale. Per il futuro, anche al fine di fronteggiare situazioni che richiedono l'affidamento di incarico in tempi strettissimi si ritiene utile avere un Elenco di avvocati dal quale attingere in caso di necessità.			

INDICATORI	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica dell'OIV (f)**	**Grado realizzazione (g)**
Predisposizione dell'avviso avviso pubblico per l'istituzione dell'elenco degli avvocati per l'affidamento di incarichi di patrocinio e difesa stragiudiziale e giudiziale	DATA	30%	31/05/2021				
Pubblicazione dell'avviso e raccolta delle domande	Data	30%	30/09/2021				
Istruttoria per la formazione dell'elenco	Data	40%	31/12/2021				
						GRADO DI REALIZZAZONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

Dipendenti coinvolti:

- *Gamberoni Aurora*
- *Fozzato Jessica*
- *Chieregato Arianna*

SETTORE: **SEGRETERIA, AFFARI GENERALI E SCUOLA**

- Responsabile FEDOZZI LUCA

-

OBIETTIVO GENERALE (DUP): Sezione operativa. MISSIONE 01: SERVIZI ISITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 4	**Predisposizione nuovo regolamento per funzionamento del Consiglio Comunale**	PESO	20/100
Finalità: **Il Comune necessita di un nuovo regolamento dato che, dal perfezionamento della procedura di fusione tra gli ex comuni di Berra e Riva del Po, viene ancora ancora applicato il regolamento dell'ex comune di Berra.**			

-

INDICATORI	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica dell'OIV (f)**	**Grado realizzazione (g)**
Predisposizione di una bozza di regolamento con il supporto giuridico del Segretario Comunale	Data	30%	15/04/2021				
Presentazione e discussione in Commissione dei Capi gruppo	Data	30%	30/04/2021				
Approvazione regolamento da parte del Consiglio Comunale	Data	40%	31/05/2021				
						GRADO DI REALIZZAZONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

Dipendenti coinvolti:

- *Gamberoni Aurora*

SETTORE **SEGRETERIA, AFFARI GENERALI E SCUOLA**

Responsabile FEDOZZI LUCA

OBIETTIVO GENERALE (DUP): Sez. strategica – Razionalizzazione procedure			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 5	**Riordino archivi e depositi e mappatura degli archivi comunali**	PESO	15/100
Finalità: **Il Comune di Riva del po ha ereditato dai due comuni estinti una grande quantità di depositi che in alcuni casi non consente di distinguere la parte di archivio "storico" dall'Archivio "di deposito" e dall'archivio "corrente". Da sopralluoghi effettuati è emersa la necessità di riordinare e ricavare spazio eliminando materiali e documenti che non devono, o non devono più essere conservati.**			

INDICATORI	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica dell'OIV (f)**	**Grado realizzazione (g)**
Individuazione degli obiettivi prioritari – previsione di spesa	Data	10%	31/05/2021				
Affidamento del servizio di riordino archivi a ditta esterna	Data	70%	31/12/2021				
Mappatura degli archivi del Comune di Riva del Po	Data	20%	31/03/2022				
						GRADO DI REALIZZAZONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

Dipendenti coinvolti: Tutti i dipendenti del Settore:
(Gamberoni Aurora, Fozzato Jessica, ***Tieghi Elisa, Chieregato Arianna, Lodi Laura Maria Cristina Grillanda)***

RESPONSABILE DI SETTORE: POLLASTRI MICHELE

Comune di Riva del Po

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2021 -2023

SETTORE: SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI

Area Servizi Demografici e Statistici - Responsabile Michele Pollastri

OBIETTIVO GENERALE (DUP): Sez. strategica – Razionalizzazione procedure			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 1	Procedura di recupero sepolcri abbandonati edificati su aree cimiteriali in concessione, nel cimitero di Ro	PESO	50/100
Finalità: Constata (rispetto al previsto fabbisogno) una situazione di insufficienza di spazi nel Cimitero loc. Ro e loc. Ruina, si rende necessario attuare una ricognizione delle concessioni in essere. Tale monitoraggio sarà attuato, principalmente, attraverso un reperimento dei soggetti obbligati (riservatari/aventi titolo) a mantenere in buono stato di conservazione i sepolcri. Risulta necessario, quindi, verificare la sussistenza dei presupposti, così come individuati dalla vigente normativa e dal vigente regolamento comunale, per l'avvio delle procedure di decadenza (o revoca), delle concessioni cimiteriali.			

INDICATORI	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica dell'OIV (f)**	**Grado realizzazione (g)**
Riordino degli archivi anagrafici cartacei della sede loc. Ro attualmente in stato di precaria conservazione	Data	10%	31/05/2021				
Ricerca degli obbligati negli archivi anagrafici e sui registri di Stato civile (sede loc. Ro)	Data	20%	31/07/2021				
Avvio procedimento per decadenza (o revoca) - Sede loc. Ro	Data	60%	31/12/2021				
Ricerca degli obbligati negli archivi anagrafici e sui registri di Stato civile relativamente al Cimitero fraz. Ruina	Data	5%	31/05/2022				
Avvio procedimento per decadenza (o revoca) relativamente al Cimitero fraz. Ruina	Data	5%	31/12/2022				
						GRADO DI REALIZZAZONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

Dipendenti coinvolti: BERGAMI Fiammetta, ROSSINI Angela, FERRETTI Emanuela

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2021 - 2023

Area Servizi Demografici e Statistici

Responsabile Michele Pollastri

OBIETTIVO GENERALE (DUP): Sez. strategica – Razionalizzazione/semplificazione procedure			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 2	ANPR –bonifiche e risoluzioni anomalie post subentro avvenuto nel 2020	PESO	13/100
Finalità: Risoluzione errori - riallineamento banche dati con ANPR e Agenzia Entrate – eliminazione iscrizioni plurime con altri comuni subentrati			

INDICATORI	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica dell'OIV (f)**	**Grado realizzazione (g)**
Corsi webinar organizzati dal ministero dell'Interno per formazione, gestione criticità e disallineamenti	Date	10%	31/03/2021				
Attività di rettifica dati e risoluzione disallineamenti	Date	90%	30/06/2021				
						GRADO DI REALIZZAZONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

Dipendenti coinvolti: BERGAMI Fiammetta, ROSSINI Angela e FERRETTI Emanuela

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2021 - 2023

Area Servizi Demografici e Statistici

Responsabile Michele Pollastri

OBIETTIVO GENERALE (DUP): Sez. strategica – Razionalizzazione procedure			
OBIETTIVO SPECIFICO N. **3**	**Predisposizione regolamento comunale dei servizi funerari, necroscopici e di polizia mortuaria.**	PESO	**20/100**
Finalità: Necessità di adottare una regolamentazione aggiornata in materia successivamente al perfezionamento della procedura di fusione tra gli ex comuni di Berra e Ro.			

INDICATORI	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica dell'OIV (f)**	**Grado realizzazione (g)**
Predisposizione di una bozza di regolamento con il supporto giuridico del Segretario Comunale	Data	60%	31/05/2021				
Presentazione e discussione in Commissione dei Capi gruppo	Data	30%	30/06/2021				
Approvazione regolamento da parte del Consiglio Comunale	Data	10%	31/12/2021				
						GRADO DI REALIZZAZONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

RESPONSABILE DI SETTORE. CIARLINI CLAUDIO

Comune di Riva del Po

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2021 -2023

SETTORE: ECONOMICO FINANZIARIO

Comune di Riva del Po

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2021-2023

Settore: Economico e finanziario - Responsabile: Claudio Ciarlini

OBIETTIVO GENERALE (DUP): Rispetto tempi di pagamento: **MISSIONE 01- PROGRAMMA 03**			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 1	Titolo: Tempestività dei pagamenti	PESO	30/100

Finalità: La tempestività è connessa al rispetto dei termini di pagamento contrattuali o legali. A tale proposito il D.Lgs. n. 231/2002, da ultimo modificato dal d.Lgs. n. 192/2012, prevede per le pubbliche amministrazione l'obbligo di pagare debiti connessi a transazioni di natura commerciale entro il termine legale di 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura o da richiesta equivalente ovvero, se successiva, dalla data di ricevimento delle merci o di esecuzione delle prestazioni (art. 4, comma 2). La legge di bilancio 2019 ha introdotto diverse misure in tema di pagamento dei debiti delle amministrazioni pubbliche Diventa, quindi, fondamentale, in applicazione a detta normativa, rispettare i tempi di pagamento, con riferimento allo stock del debito al 31/12/2021 confrontato con quello al 31/12/2020 , con aggiornamento della Piattaforma dei crediti commerciali , al fine di evitare l'accantonamento obbligatorio al Fondo di garanzia dei debiti commerciali di importo variabile rispetto ai ritardi nei tempi di pagamento, con massimo 5% e minimo l'1% degli stanziamenti di bilancio per beni e servizi (art. 859-863 Legge 145/2018, Art. 50 D.L. n. 124/2019 e art. 854 Legge n. 160/2019). L'accantonamento al Fondo di Garanzia non si effettua se:1 a) sono rispettati i tempi di pagamento (< a 30 gg medi annui), 1 b) se si riduce almeno del 10% lo stock dei debiti commerciali al 31/12/2021, rispetto allo stock di debito al 31/12/2020. Nel caso di mancata riduzione del 10% dello stock di debito, qualora l'importo del debito al 31/12/2021 risulti inferiore al 5% del totale delle fatture ricevute nell'anno 2021, l'accantonamento al FGDC non viene comunque effettuato.

INDICATORI	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica dell'OIV (f)**	**Grado realizzazione (g)**
Tempi di pagamento delle fatture	gg	70%	< 30 gg				
Riduzione stock dei debiti commerciali al 31/12/2021 rispetto allo stock di debito al 31/12/2020	%	30%	> = 10%				
						GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

Dipendenti coinvolti: Tutti i dipendenti assegnati all'area.

Settore: Economico e finanziario

Responsabile: Ciarlini Claudio

OBIETTIVO GENERALE (DUP): Sez. strategica – Razionalizzazione procedure			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 2	Titolo: Integrazione piattaforma Pago Pa	PESO	13/100
Finalità: Attuazione accordo attuativo per la digitalizzazione dei servizi pubblici tra Unione Terre e Fiumi e Regione Emilia – Romagna. Migrazione e attivazione di almeno il 70% dei servizi di incasso erogati dagli Enti (full pagoPA) tra quelli censiti nella tabella "Tassonomia dei servizi di Incasso" di recente pubblicazione da parte di PagoPA (ottobre 2020) . Il coordinamento delle attività e la condivisione delle azioni includeranno la definizione delle possibili omogeneizzazioni e delle priorità di attivazione dei servizi di incasso su PagoPA tenendo conto del relativo impatto.			

INDICATORI	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica dell'OIV (f)**	**Grado realizzazione (g)**
Coordinamento per censimento dei servizi degli Enti, l'analisi e l'adeguamento dei servizi di incasso alla suddetta tassonomia, sia sui sistemi gestionali utilizzati dagli Enti che sulla piattaforma regionale PayER, e altre azioni correlate, sia su altre soluzioni.	Data	100%	31/12/2021				
						GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

Dipendenti coinvolti: Tutti i dipendenti assegnati all'area.

Comune di Riva del Po **PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2021 -2023**

Settore: Economico e finanziario

Responsabile: Ciarlini Claudio

OBIETTIVO GENERALE (DUP): Sez. strategica – Razionalizzazione procedure			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 2	Titolo: Approvazione del rendiconto della gestione per l'esercizio 2019 ai sensi dell'art. 227, d.Lgs. n. 267/2000.	PESO	40/100
Finalità: dato che, ad oggi (dopo il trasferimento, per mobilità volontaria, presso altro ente) il dipendente titolare di PO Responsabile del Settore Finanziario è , solo temporaneamente, assegnato in Comando al Comune, a tempo parziale, risulta prioritario per l'amministrazione poter approvare il rendiconto di gestione (anno 2019), nei termini di legge, prima del previsto avvicendamento per la titolarità del settore.			

INDICATORI	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica dell'OIV (f)**	**Grado realizzazione (g)**
Approvazione G.C. della relazione sulla gestione (art. 151, comma 6 e art. 231, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 e art. 11, comma. 6, d.lgs. n. 118/2011) e dello schema di rendiconto dell'esercizio 2019. Comunicazione Deposito ai consiglieri comunali.	Data	100%	10/04/2021				
Approvazione C.C. del rendiconto della gestione per l'esercizio 2019 ai sensi dell'art. 227, d.Lgs. n. 267/2000.	Data	100%	30/04/2021				
						GRADO DI REALIZZAZIONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

Dipendenti coinvolti: Tutti i dipendenti assegnati all'area.

RESPONSABILE DI SETTORE: CARDILLO ETTORE

SETTORE: LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2021 -2023

Area **LLPP, Difesa Suolo e Ambiente**

Responsabile: **Ing. Ettore Cardillo**

OBIETTIVO GENERALE (DUP): GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI			
OBIETTIVO SPECIFICO N. **1**	**Ampliamento della sede della Protezione Civile di Ro (già COC)**	PESO	**15/100**
Allo scopo di avere un Centro Operativo Comunale quanto più completo e versatile, si è ritenuto di stanziare le risorse necessarie per l'ampliamento dell'immobile di proprietà comunale.			

INDICATORI	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica dell'OIV (f)**	**Grado realizzazione (g)**
Progettazione di fattibilità tecnica ed economica e relativa approvazione (GC)	data	20%	30/04/2021				
Progettazione definitiva/esecutiva e relativa verifica e validazione (RUP)	data	20%	30/06/2021				
Predisposizione atti e avvio procedura di scelta del contraente	data	60%	31/12/2021				
						GRADO DI REALIZZAZONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

Dipendenti coinvolti: Ing. Selma Cara per la parte tecnico-amministrativa - Geom. Riccardo Riva per la parte operativa in fase realizzativa

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2021 -2023

Area **LLPP, Difesa Suolo e Ambiente**

Responsabile: **Ing. Ettore Cardillo**

OBIETTIVO GENERALE (DUP): GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI			
OBIETTIVO SPECIFICO N. **2**	**Candidatura a Bando Regionale di cui alla L.R. n.5/2018**	PESO	**10/100**
La candidatura al Bando in oggetto è finalizzata alla realizzazione di percorso ciclopedonale attrezzato lungo la via due Febbraio - Berra Frazione			

INDICATORI	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica dell'OIV (f)**	**Grado realizzazione (g)**
Avvio della procedura di affidamento dei servizi di Ingegneria Ed Architettura	data	40%	31/08/2021				
Progettazione di fattibilità tecnica ed economica e relativa approvazione (GC)	data	40%	31/12/2021				
Progettazione Definitiva/Esecutiva	data	15%	30/06//2022				
Avvio della procedura di scelta del contraente	data	5%	31/12/2022				
						GRADO DI REALIZZAZONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

Dipendenti coinvolti
Ing. Selma Cara per la parte tecnico-amministrativa
Geom. Riccardo Riva per la parte operativa in fase realizzativa

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2021 - 2023

Area **LLPP, Difesa Suolo e Ambiente**

Responsabile: **Ing. Ettore Cardillo**

OBIETTIVO GENERALE (DUP): GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI			
OBIETTIVO SPECIFICO N. **3**	**Manutenzione straordinaria delle strade comunali**	PESO	**30/100**
Manutenzione straordinaria delle strade del territorio comunale. Progettazione interna ad opera dell'U.T. Comunale			

INDICATORI	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica dell'OIV (f)**	**Grado realizzazione (g)**
Approvazione del Documento di fattibilità delle alternative progettuali	data	20%	31/07/2021				
Progettazione di fattibilità tecnica ed economica,	data	20%	31/08/2021				
Progettazione Definitiva/Esecutiva	data	20%	30/09//2021				
Avvio della procedura di scelta del contraente	data	60%	31/12/2021				
						GRADO DI REALIZZAZONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	

Dipendenti coinvolti
Ing. Selma Cara per la parte tecnico-amministrativa
Geom. Riccardo Riva per la parte operativa in fase realizzativa

PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2021-2023

Area **LLPP, Difesa Suolo e Ambiente**

Responsabile: **Ing. Ettore Cardillo**

OBIETTIVO GENERALE (DUP): Sez. strategica – Razionalizzazione procedure			
OBIETTIVO SPECIFICO N. 4	**Predisposizione regolamento comunale per la concessione a terzi dei beni immobili del Comune di Riva del Po**	PESO	**26/100**
Finalità: In attuazione dei principi generali e delle finalità contenuti nelle leggi statali e nello statuto comunale vi è la necessità di adottare una disciplina regolamentare contenente le modalità per la concessione e per la locazione dei beni immobili di proprietà del Comune di Riva del Po a favore di soggetti pubblici e privati.			

INDICATORI	**UM (a)**	**Peso indicatore (b)**	**Valore atteso (c)**	**Valore a consuntivo (d)**	**Stato di avanzamento (a cura del responsabile) (e)**	**Verifica dell'OIV (f)**	**Grado realizzazione (g)**
Predisposizione di una bozza di regolamento attraverso coordinamento con atri responsabili direttamente e/o indirettamente coinvolti e con il supporto giuridico del Segretario Comunale	Data	60%	31/03/2021				
Presentazione e discussione in Commissione dei Capi gruppo	Data	30%	30/04/2021				
Approvazione regolamento da parte del Consiglio Comunale	Data	10%	31/05/2021				
						GRADO DI REALIZZAZONE OBIETTIVO (%)	
						PUNTI ASSEGNATI	