

CURRICULUM VITAE

ZUCCHINI MARIO



Telefono: 0532 390011-141

E-mail: mzucchini@comune.rivadelpo.fe.it

TITOLI DI STUDIO

- Diploma di Ragioniere ottenuto presso l'Istituto V. Monti di Ferrara con votazione di 40/60.
- Laurea in Economia e Commercio ottenuta presso l'Università di Bologna il 14/7/1989 con votazione di 92/110.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Dal 30/12/1991 dipendente del Comune di Copparo con le seguenti mansioni:
- 1991-1996 Istruttore Direttivo Provveditorato-Economato;
- 1996-1998 Istruttore Direttivo Programmazione Settore Ragioneria;
- 1-3-1998 - 14-3-1999 Capo Servizio Settore Ragioneria, Vicario del Dirigente, quale vincitore di concorso pubblico svolto dal Comune di Copparo;
- 15-3-1999-2005 Capo Servizio Programmazione e Controllo di Gestione (dal 2000 con incarico di Posizione Organizzativa); dal 2005 al 2014 in aspettativa a seguito di incarichi dirigenziali;
- 07-09-2005 Incarico annuale di Dirigente Settore Ragioneria del Comune di Copparo, prorogato fino al 10-06-2009;
- 10-06-2009 – 27/05/2014 Incarico di Dirigente Settore Ragioneria del Comune di Copparo e, contemporaneamente, dal 01-01-2010 al 31-03-2012 Dirigente Settore Ragioneria Unione dei Comuni "Terre e Fiumi";
- 28/05/2014 fino al 30/10/2014 Incarico di Dirigente Settore Ragioneria del Comune di Copparo;
- 06/11/2014 fino al 30/06/2021 Funzionario attività amministrative contabili, Responsabile Settore Ragioneria e Coordinatore Area Risorse Economiche e Finanziarie del Comune di Copparo;
- 01/07/2021 Funzionario attività amministrative contabili, Responsabile del Controllo di Gestione dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi;
- 02/07/2021 Funzionario attività amministrative contabili, Responsabile Settore Economico-Finanziario del Comune di Riva del Po;

RUOLO E FUNZIONI SVOLTE

Quale Responsabile del Servizio Programmazione e Controllo di Gestione, oltre ai compiti di istituto ho le seguenti attribuzioni:

Dal 1999:

- Responsabile per la predisposizione del Piano Esecutivo di Gestione del Comune di Copparo;

- Coordinatore con il Capo Servizio OO.MM., del Bilancio Sociale del Comune di Copparo;
- Delegato per la gestione dei rapporti con le Organizzazioni Sindacali;
- Delegato per l'assistenza al Collegio dei Revisori dei Conti;
- Delegato per l'assistenza all'Assessore alle Politiche Finanziarie per la presentazione del Bilancio di Previsione e del Rendiconto al Consiglio Comunale;
- Collaboratore del Dirigente Ragioneria nella predisposizione degli atti amministrativi e contabili;
- Dal 2001 al 2004 Componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Copparo;
- Dal 2004 al 2005 Componente in qualità di assistente del Presidente della Delegazione Trattante del Comune di Copparo;

Quale Dirigente del Settore Ragioneria, oltre ai compiti di istituto ho le seguenti attribuzioni:

Dal 2005:

- Componente in qualità di assistente del Presidente della Delegazione Trattante;
- Responsabile dell'attività di Controllo di gestione e controllo interno;
- Responsabile per la predisposizione del Piano Esecutivo di Gestione;
- Referente dell'Associazione dei Comuni del Copparese per la redazione del Bilancio di previsione e del Rendiconto annuale, fino alla trasformazione dell'Associazione in Unione dei Comuni Terre e Fiumi, avvenuta dal 01/01/2010;
- Dal 2006 al 2008 Referente del Comune di Copparo per la costituzione, l'avvio e la tenuta della contabilità delle Società Patrimonio Copparo Srl e Gecim Srl;
- Dal 23-12-2006 al 30-04-2009 componente del Consiglio di Amministrazione della Società Gecim Srl;

Dal 2009:

- Presidente della Delegazione Trattante del Comune di Copparo fino al 2011;
- Responsabile del Servizio Personale fino al 2011;
- Responsabile del Servizio Comunicazione e Gabinetto del Sindaco fino al 2011;

ALTRI TITOLI ED ESPERIENZE SIGNIFICATIVE

- 1990 Corso di formazione professionale per "Revisore di Bilancio" presso l'Istituto G. Patacini di Modena finanziato dalla C.E.E. con durata di un anno e stage bimestrale presso la Società di Revisione R.I.A. di Bologna;
- 1997 Corso di formazione di 40 ore su "Il foglio elettronico Excel" organizzato da CFP Ferrara;
- 1997 Coordinatore gruppo di lavoro progetto comunale "Rendiconto 1997 e Bilancio di previsione 2008";
- 1997 - 1998 Corso di formazione di 42 ore per dirigenti e quadri su "I comportamenti organizzativi" tenuto dalla Società ILES di Milano;
- 1998 Corso di formazione di 24 ore su "Il piano esecutivo di gestione" presso SDA Bocconi di Milano;
- 1998 Corso di formazione di 28 ore sul "Controllo di Gestione" organizzato da Anci Emilia Romagna;
- 1998 Corso di formazione di ore 12 su "Nuovo ordinamento professionale e rinnovo del CCNL" organizzato da Lega Autonomie Locali;
- 2000 Corso di formazione di una giornata su "Nuovi prodotti finanziari per gli enti locali: il debito da costo ad opportunità" organizzato da Anci - Upi Emilia Romagna;
- 2001 Relatore al seminario "Il Bilancio Sociale del Comune di Copparo" organizzato dal Comune di Copparo;

- 2001 Corso di formazione “Il controllo di gestione negli Enti Locali” moduli di base ed avanzato per un totale di sette giornate, presso SDA Bocconi di Milano;
- 2001 Relatore del corso di formazione per il personale delle scuole comunali dell’infanzia del Comune di Copparo sul Piano Esecutivo di Gestione;
- 2001 Relatore alla “I° Conferenza per il Piano Sociale” organizzata dalla Regione Marche a Loreto il 4/10/2001;
- Componente della Commissione bilaterale Amministrazione Comunale – Organizzazioni Sindacali, per la verifica del sistema di valutazione e le progressioni verticali del Comune di Copparo;
- 2002 Relatore al 1° Master Agenti dell’Innovazione della P.A. organizzato dal Formez su “L’esperienza dei Consorzi Intercomunali a Copparo”;
- 2002 Relatore al Compa di Bologna nella giornata di presentazione del Bilancio Sociale 2001 del Comune di Copparo;
- 2002-2004 Componente del gruppo di lavoro per la stesura del Piano Strategico dell’Associazione dei Comuni del Copparese;
- 2003 Relatore per le giornate formative del gruppo dei Controller della Regione Emilia Romagna sul Bilancio Sociale;
- 2003 Componente del gruppo tecnico della Regione Emilia Romagna per l’attuazione del protocollo con Poste Italiane;
- 2003 Convegno di due giornate su “I principi contabili per le pubbliche amministrazioni” organizzato da Ciramap;
- 2004 Componente del gruppo Anci - Upi che ha prodotto il manifesto “Per lo sviluppo della rendicontazione sociale negli enti locali”;
- 2004 Componente del gruppo per il progetto “Accountability” del Formez;
- 2004 Corso di formazione di una giornata su “I nuovi principi contabili” organizzato da Cresem;
- 2004 Corso di formazione di una giornata su “Il mandato informatico e la firma digitale” organizzato da Anci-Upi Emilia Romagna;
- 2004 - 2005 Collaboratore del progetto “Governance” organizzato dal Formez in collaborazione con l’Università di Tor Vergata che ha portato alla pubblicazione del volume “La rendicontazione sociale ed il controllo strategico negli enti locali e nelle regioni – analisi dei casi”;
- 2006 Corso di formazione di una giornata su “La centralità delle competenze nella valutazione delle prestazioni in rispondenza ai requisiti del CCNL” organizzato da M&IT Consulting
- 2006-2007 Corso di formazione di 24 ore su “Riorganizzazione dei servizi e sviluppo della gestione associata: la riorganizzazione per aree: funzioni e responsabilità” organizzato da CFP Cesta;
- 2007 Corso di formazione di 24 ore su “Processi di innovazione nella pubblica amministrazione: lo sportello unico per il cittadino” organizzato da CFP Cesta;
- 2008 Corso di formazione di una giornata su “Finanziaria 2008. Le disposizioni in materia di personale” organizzato da 3F Former;
- 2008 Corso di formazione di una giornata su “Le risorse decentrate nel CCNL regioni e autonomie locali” organizzato da 3F Former;
- 2011 Corso di formazione di una giornata su “La programmazione 2012-2014 tra vincoli di finanza pubblica e attuazione del federalismo”;
- 2012 Corso di formazione di 7 ore su “L’armonizzazione della contabilità pubblica come strumento di “Governance” tra i diversi livelli istituzionali, presso la Regione Emilia-Romagna
- 2012 Corso di formazione “Il ciclo di gestione della performance: sviluppo e gestione per un totale di tre giornate, organizzato da SDA Bocconi di Milano;
- 2012 Corso di formazione di una giornata su “L’armonizzazione della contabilità pubblica”, presso l’Università di Urbino;

- 2013 Corso di formazione di una giornata su “Le novità in materia di tributi locali per il 2013”, organizzato da Anutel;
- 2016 Corso di aggiornamento di 36 ore sui temi contabili presso la società Futura di S. Giovanni in Persiceto;
- 2017 Corso di aggiornamento di 36 ore sui temi contabili presso la società Futura di S. Giovanni in Persiceto;
- 2018 Corso di aggiornamento di 36 ore sui temi contabili presso la società Futura di S. Giovanni in Persiceto;

Guarda, 06 marzo 2023

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Alberto Futura". The signature is written in a cursive style with a large, sweeping initial 'A'.