

	REP. N.	
	COMUNE DI RIVA DEL PO	
	PROVINCIA DI FERRARA	
	SCRITTURA PUBBLICA	
	CONTRATTO AFFIDAMENTO GESTIONE SERVIZIO DI REFEZIONE	
	SCOLASTICA PRESSO NIDO COMUNALE, SCUOLE INFANZIA E SCUOLE	
	PRIMARIE STATALI DEL COMUNE DI RIVA DEL PO – PERIODO 2023/2026 -	
	CIG. DERIVATO: 99507090D7	
	L'anno duemilaventitre (2023) , addìdel mese di in Riva del Po (FE),	
	Via Due Febbraio n. 23, presso la residenza comunale, si sono costituiti davanti a	
	me _____, nella mia qualità di _____,	
	nominato con _____ n. _____, esecutivo ai sensi e per gli	
	effetti di legge:	
	1) da una parte Il sig. _____ nato a _____ il _____ nella sua qualità di Responsabile del	
	Settore Segreteria, Affari Generali ed Istituzionali e Scuola del Comune di Riva del	
	Po, domiciliato in ragione del proprio ufficio presso la residenza municipale del	
	Comune medesimo codice fiscale 0203585383, il quale interviene in questo atto in	
	nome e per conto e nell'interesse esclusivo dell'Ente che rappresenta, a ciò	
	abilitato con decreto Sindacale n. 8 del 17/05/2023.	
	2) dall'altra Il sig. _____ nato a _____ il _____ il quale agisce in qualità di Presidente e	
	Legale Rappresentate della Ditta _____, codice fiscale _____ partita iva	
	_____, il quale dichiara di agire in nome e per conto e nell'interesse della Ditta	
	medesima.	
	PREMESSO	
	- che il comune di Riva del Po, con determinazione a contrarre n. _____ del	

	, ha dato mandato alla Centrale Unica di Committenza (CUC) dell'Unione dei	
	Comuni Terre e Fiumi di indire apposita gara d'appalto a procedura aperta per	
	l'affidamento del servizio di refezione scolastica presso nido comunale, scuole	
	infanzia e scuole primarie statali del Comune di Riva del Po – periodo 2023/2026;	
	- che con la determinazione di cui sopra si approvava il Capitolato e relativi allegati	
	tecnici, nei quali sono riportate le clausole ritenute essenziali e individuando quale	
	criterio di scelta del contraente l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi	
	dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 e.ss.mm.ii individuata sulla base del miglior	
	rapporto qualità / prezzo;	
	- che con determinazione n. _____ del _____ la Centrale di Committenza dell'Unione	
	dei Comuni Terre e Fiumi approvava gli atti di gara ed indiceva la procedura di	
	gara sopra specificata da espletarsi mediante il sistema degli acquisiti telematici	
	dell'Emilia Romagna – piattaforma SATER disponibile all'indirizzo	
	http://intercenter.regione.emiliaromagna.it/ ;	
	- con determina n. _____ del _____, sono stati approvati i Verbali	
	delle operazioni relative allo svolgimento della gara ad opera della Commissione	
	Giudicatrice e, prendendo atto della graduatoria di merito stilata dal Sistema	
	Intercent-ER "SATER", sulla base delle valutazioni della Commissione Giudicatrice	
	stessa, con determinazione N. _____ del _____ l'Unione dei Comuni Terre e	
	Fiumi ha proposto l'aggiudicazione del servizio alla ditta: _____, P.I.	
	, sede legale _____;	
	- che a seguito dell'esito dei controlli, come da comunicazione della Centrale	
	Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi n. _____ del _____,	
	da noi ricevuta con Prot. n. _____ del _____, il RUP provvedeva all'aggiudicazione	
	definitiva ed efficace nei confronti della medesima, con Determinazione N. _____	

	del _____ ;	
	- è altresì stata verificata la permanenza della regolarità contributiva della/e So-	
	cietà ai fini della stipula del presente contratto e l'insussistenza in capo alla So-	
	cietà/alle società che costituiscono il Raggruppamento di cause ostative a con-	
	trattare con la pubblica amministrazione;	
	- che si procede alla sottoscrizione del presente contratto in pendenza di ricevere	
	l'esito dei controlli antimafia ai sensi del D.Lgs. 159/2011, sottoponendo il pre-	
	sente contratto a clausola risolutiva espressa qualora dagli stessi emergano si-	
	tuazioni ostative alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione;	
	- che la Società/il Raggruppamento ha costituito cauzione definitiva a garanzia	
	degli obblighi assunti con il presente atto;	
	- che la Società/il Raggruppamento come indicato in sede di gara, per	
	l'esecuzione di si avvale dell'impresa con sede in, C.F. e	
	P.I.;	
	- che si è stabilito di addivenire oggi alla stipula del presente contratto in forma	
	pubblica;	
	- che l'importo offerto in sede di gara (Iva di Legge 4% esclusa) è pari a Euro	
	(in cifre), (dicasi _____ / _____ centesimi) (in lettere);	
	- che il ribasso percentuale applicato dall'Operatore Economico è stato del	
	% sull'importo a base di gara di € _____ ;	
	- che gli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso da corrispondere al suddetto	
	Operatore Economico risultano essere pari ad € _____ (Iva 22% esclusa);	
	- che è stato previsto adeguamento prezzi Art. 106, comma 1, lett. a) – Max 2%	
	riconosciuto dopo 12 mensilità (quindi a partire da settembre 2024 a luglio 2026 in	
	riferimento alla durata e tipologia di ogni servizio) per un importo complessivo	

	quantificato in €	(in cifre), (dicasi /
	centesimi) (in lettere);	
	- che l'art.32 del D. Lgs. 50/2016: al comma 8, consente l'esecuzione d'urgenza “	
	<i>... nei casi in cui la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella</i>	
	<i>gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinato a</i>	
	<i>soddisfare ... ”; al comma 13 prevede che “L’esecuzione del contratto può avere</i>	
	<i>inizio solo dopo che lo stesso è divenuto efficace, salvo che, in casi di urgenza, la</i>	
	<i>stazione appaltante ne chieda l'esecuzione anticipata nei modi e alle condizioni</i>	
	<i>previste al comma 8”;</i>	
	- che in data	è stato sottoscritto il verbale esecuzione anticipata
	di contratto in via d'urgenza, Prot.	del , ai sensi dell'art.32,
	comma 8 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. del servizio di	del Comune
	di Riva del Po, a partire dal	, al fine di assicurare la puntuale
	partenza dei servizi propedeutici all'attività scolastica e fondamentali per la	
	comunità, come già anticipato e previsto nella Determinazione n.	del
	con la quale il Comune di Riva del Po provvedeva all'aggiudicazione definitiva con	
	efficacia subordinata all'esito delle verifiche di legge;	
	- che la spesa è finanziata con fondi dell'amministrazione;	
	TUTTO CIO' PREMESSO	
	Art. 1 - PREMESSE	
	Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto. I firmatari,	
	come sopra costituiti, mentre confermano e ratificano a tutti gli effetti la	
	precedente narrativa, che si dichiara parte integrante e sostanziale del presente	
	contratto, in proposito convergono e stipulano quanto segue:	

Art. 2 - OGGETTO		
1. Il Comune, come sopra rappresentato, conferisce alla Ditta	”	
che, come sopra rappresentata, accetta, l'affidamento per l'esecuzione e la		
gestione servizi	per i plessi del Comune di Riva del Po – per l'A.S.	
2023/2024 – 2024/2025 – 2025/2026, alle condizioni di cui al presente contratto, al		
capitolato e relativi allegati tecnici, al progetto tecnico presentato in sede di gara,		
al DUVRI nonché dalle disposizioni legislative in materia. Atti che si intendono		
facenti parte integrante del presente contratto anche se non materialmente allegati		
ma depositati agli atti dell'ufficio di Segreteria del Comune di Riva del Po.		
Art. 3 – DURATA E TERMINI DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO		
Il presente contratto ha durata a partire dal giorno 01/09/2023 sino al giorno		
31/07/2026 (periodo che a seconda del tipo di servizio ha durate variabili) e non		
potrà essere prorogato. Alla scadenza del contratto, lo stesso s'intenderà cessato,		
senza disdetta da parte del Comune. E' vietato il rinnovo tacito del contratto ai		
sensi dell'art. 23 L. n. 62/2005.		
ART. 4 - AMMONTARE DEL CONTRATTO		
Il servizio viene concesso ed accettato al prezzo netto di	(in cifre), (dicasi	
/	centesimi) (in lettere) come da offerta presentata in modalità telematica	
dall'Operatore Economico in fase di gara, qui integralmente richiamata, oltre ad €.		
oltre IVA nei termini di legge per oneri della sicurezza;		
Il corrispettivo rappresenta il compenso per ogni e qualsiasi prestazione		
dell'appaltatore comprese le spese per il personale ed i mezzi, nonché di tutti gli		
altri oneri e spese inerenti.		
ART. 5 - RINNOVI - PROROGHE E OPZIONI		
- le parti convengono che:		

- alla scadenza del contratto, lo stesso s'intenderà cessato;

ART. 6 - DIVIETO DI MODIFICHE INTRODOTTE DALLA SOCIETA'

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dalla Società se non è disposta dal Responsabile Unico del Procedimento e preventivamente approvata dall'Amministrazione nel rispetto delle condizioni e dei limiti previsti nell'articolo 106 del D. Lgs. 50/2016. Le modifiche non preventivamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta.

ART. 7 – GESTIONE DIGITALE DEL CONTRATTO

Ogni comunicazione inerente la gestione del contratto dovrà essere trasmessa tramite casella di posta elettronica certificata (PEC).

La Società si impegna a ricevere e trasmettere tramite PEC la documentazione necessaria alla gestione del contratto.

La PEC della Società è _____;

La modalità di comunicazione sopra indicata dovrà essere mantenuta per l'intera durata contrattuale.

ART. 8 - MODIFICHE INTRODOTTE DALL'AMMINISTRAZIONE

Qualora ne ricorrano i presupposti e condizioni L'Amministrazione potrà richiedere all'esecutore le variazioni contrattuali di cui all'art. 106 del D. Lgs. 50/2016.

La stazione appaltante può disporre variazioni al contratto nei seguenti casi:

- a) per esigenze derivanti da sopravvenute disposizioni legislative e regolamentari;
- b) per cause impreviste e imprevedibili accertate dal responsabile del procedimento o per l'intervenuta possibilità di utilizzare materiali, componenti e tecnologie non esistenti al momento in cui ha avuto inizio la procedura di selezione del contraente, che possono determinare, senza aumento di costo, significativi miglioramenti nella qualità delle prestazioni eseguite;

c)	per la presenza di eventi inerenti alla natura e alla specificità dei beni o dei luoghi sui quali si interviene, verificatisi nel corso di esecuzione del contratto.	
	ART. 9 - MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO	
	La Società si obbliga ad eseguire le attività contrattuali nel rispetto di quanto previsto:	
	- nel Capitolato descrittivo prestazionale (di seguito indicato Capitolato);	
	- nell'offerta tecnica predisposta così come presentata in sede di gara sul Sistema telematico _____ firmata digitalmente da che è conservata in originale agli atti presso l'Amministrazione;	
	- nel presente contratto.	
	ART. 10 - DIRETTORE DI ESECUZIONE E RESPONSABILE DELLA SOCIETA'	
	Ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. 50/2016, si individua:	
	- _____ quale Direttore all'esecuzione (DEC) del contratto per l'Amministrazione;	
	- _____ quale Responsabile dell'attività contrattuale per la Società.	
	In particolare, il Direttore all'esecuzione e il responsabile del servizio collaborano per la gestione delle attività contrattuali.	
	Il responsabile indicato dalla Società è il referente principale per l'Amministrazione, pertanto deve garantire la massima reperibilità. A tale scopo la Società fornisce i seguenti recapiti _____.	
	L'operato del DEC si conforma a quanto previsto dal DM n° 49/2018.	
	Art. 11 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI	
	Il corrispettivo spettante alla ditta _____ verrà corrisposto il dovuto erogato mensile posticipato, su presentazione di regolare fattura in formato elettronico (art.	

25 dl. 66/2014 conv. con modif. nella legge 89/2014)

Ciascuna fattura dovrà indicare oltre a quanto previsto all'art. 20 –

FATTURAZIONE - PAGAMENTI – TRACCIABILITA' del capitolato per quanto

riguarda Corrispettivo e liquidazione, anche il codice CIG DERIVATO:

e il codice univoco Ufficio: **R6IM25**.

Il pagamento dei servizi affidati verrà effettuato con bonifico bancario entro 30

giorni dal ricevimento di regolare fattura elettronica al protocollo generale del

Comune, subordinatamente alla constatazione di avvenuta regolare fornitura del

servizio e all'acquisizione on-line di regolare DURC.

Eventuali contestazioni in merito a quanto previsto nel capitolato sul punto

sospenderanno il termine suddetto.

Art. 12 – FLUSSI FINANZIARI

1. I pagamenti in dipendenza del presente affidamento sono effettuati mediante

accredito su apposito conto corrente bancario o postale acceso presso banche o

presso la Società Poste Italiane s.p.a. ecc., ai sensi dell'articolo 3 della legge 13

agosto 2010, n. 136 e succ. mod.;

2. La Ditta , ai sensi della normativa sopra citata, ha già comunicato,

in atti, al Comune gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato per

le operazioni finanziarie relative al presente contratto e le generalità ed il codice

fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

3. E' fatto obbligo all'Operatore Economico, pena la nullità assoluta del presente

contratto, di assumere, in ogni operazione ad esso riferita, tutti gli obblighi di

tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n.

136 e succ. mod.- 4. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero

degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni,

	determina la risoluzione di diritto del contratto che sarà avviata anche in tutti i casi	
	in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi del conto corrente	
	dedicato.	
	ART. 13 – VERIFICA DI CONFORMITÀ DELLE PRESTAZIONI	
	L'Amministrazione verifica mensilmente il regolare andamento dell'esecuzione del	
	contratto da parte del gestore, attraverso il Diretto-re di esecuzione del contratto,	
	attraverso richiesta di report, quesiti, analisi, prospetti di riepilogo e indici di	
	gradimento.	
	È facoltà del Direttore di esecuzione eseguire in qualsiasi momento, controlli e	
	verifiche al fine di accertare che il servizio avvenga nel rispetto delle prescrizioni	
	del presente Contratto e relativi documenti allegati e richiamati. In tal caso il	
	Direttore di esecuzione redige apposito verbale con il quale vengono poste in	
	evidenza eventuali manchevolezze, difetti e inadempienze rilevati, nonché le	
	proposte e le indicazioni ritenute necessarie per gli ulteriori interventi	
	dell'Amministrazione. Le verifiche sono effettuate alla presenza di incaricati della	
	Società che possono essere chiamati a controfirmare i verbali di verifica.	
	Le verifiche e i controlli effettuati non esimono la Società dalle responsabilità	
	previste dalla legge e dal presente contratto.	
	Il Direttore di esecuzione trasmetterà al Responsabile del Procedimento costante	
	informativa dell'andamento del servizio e apposito verbale nei casi di verifiche	
	estemporanee. Nell'ipotesi che dai controlli eseguiti si evidenzi il non rispetto delle	
	condizioni contrattuali il Direttore di ese-cuzione potrà richiedere chiarimenti	
	secondo le modalità indicate al successivo art. 14 ed eventualmente procedere	
	all'applicazione delle penali.	
	La verifica di regolare esecuzione finale sarà condotta ai sensi dell'art. 102 del	

	Codice.	
	ART. 14 - PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	
	Penali	
	L'Amministrazione fa pervenire alla Società a mezzo PEC eventuali osservazioni sulle inadempienze rilevate nel corso dell'esecuzione del contratto, a seguito delle verifiche svolte a norma dell'articolo 13 del presente contratto.	
	La Società, in relazione alle contestazioni mosse, è tenuta a fornire giustificazioni scritte entro 5 giorni lavorativi dalla data di ricevimento. Qualora la Società non presenti nel termine stabilito le proprie giustificazioni o queste siano ritenute non accettabili l'Amministrazione potrà applicare una penale come da Art. 33 del Capitolato speciale. L'Amministrazione procederà a trattenere l'importo del valore corrispondente alle penali applicate dal pagamento delle fatture ovvero tramite escussione della cauzione prestata, in questo ultimo caso la Società dovrà obbligatoriamente reintegrare la garanzia nei trenta giorni successivi alla ricezione della comunica-zione.	
	Salva l'applicazione delle penali di cui sopra e salve ulteriori conseguenze, l'Amministrazione si riserva la facoltà di far svolgere ad altro soggetto, in danno della Società, il servizio non espletato o espletato in forma parziale o difforme da quanto richiesto.	
	Risoluzione – Art. 35 Capitolato	
	Qualora sia accertato un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali, da parte della Società, tale da comprometterne la buona riuscita delle prestazioni, l'Amministrazione procede ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016.	
	L'Amministrazione procederà alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile:	

	- nei casi di cui all'art. 108, commi 1 e 2, del D.Lgs. 50/2016;	
	- in caso di transazioni finanziarie relative a tutte le attività di cui al presente contratto non effettuate con bonifico bancario o postale ovvero con gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni avvalendosi dei conti correnti bancari/postali dedicati anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica;	
	- nel caso di cessione di tutto o parte del contratto;	
	- in caso di subappalto non autorizzato;	
	- in caso di violazione dell'art. 53, comma 16 ter del D. Lgs. n.165/01 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – pantouflage o revolving door);	
	- qualora l'importo complessivo delle penali irrogate superi il 10% dell'ammontare netto contrattuale.;	
	- in caso di violazione degli obblighi di condotta derivanti dal Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Amministrazione approvato con atto da parte dei dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo del Fornitore compreso quelli del subappaltatore;	
	Qualora venga accertata la sussistenza delle cause di decadenza, sospensione o divieto di cui all'articolo 67 del D.Lgs. 159/2011 oppure degli elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, si applica il D.Lgs. 159/2011 ss.mm.ii. , art. 88 co. 4 e 4-bis) in caso di richiesta della comunicazione, oppure art. 92 co. 3 e 4) in caso di richiesta dell'informazione.	
	In caso di risoluzione del contratto ai sensi dei precedenti commi del presente articolo:	
	- resta ferma l'ulteriore disciplina dettata dall'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016;	
	- l'Amministrazione procederà all'escussione in tutto o in parte della cauzione	

	definitiva, salvo l'ulteriore risarcimento dei danni per provvedere ad un nuovo	
	affidamento;	
	- l'Amministrazione si riserva la facoltà ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 50/2016 di	
	interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria pro-	
	cedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo	
	contratto per il completamento delle prestazioni.	
	Nessun indennizzo è dovuto alla Società se inadempiente.	
	L'esecuzione in danno non esime la Società dalla responsabilità civile e penale in	
	cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la ri-	
	soluzione.	
	Art. 15 –CESSIONE DEL CONTRATTO O DEL CREDITO-SUBAPPALTO	
	È vietata alla Ditta affidataria la cessione del contratto, pena la rescissione del	
	contratto stesso e l'incameramento della cauzione, Fermo il divieto di cedere il	
	contratto, non sono considerate cessioni ai fini della presente concessione le	
	modifiche di sola denominazione sociale o di ragione sociale o i cambiamenti di	
	sede, purché il nuovo soggetto espressamente venga indicato subentrante nel	
	contratto in essere con il Comune. Nel caso di trasformazioni d'impresa, fusioni e	
	scissioni societarie, il subentro nel contratto in essere deve essere prioritariamente	
	autorizzato dal direttore dell'esecuzione del contratto, che può, a sua discrezione,	
	non autorizzarlo, restando così il contraente obbligato alla completa esecuzione	
	delle prestazioni.	
	La cessione di ogni credito derivante dal presente contratto è ammessa in	
	conformità di quanto stabilito dall'Art. 106 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. È	
	esclusa qualunque cessione di credito diversa da quelle previste dall'Art. 106, co.	
	13 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. L'eventuale cessione notificata in violazione	

	al committente è in ogni caso priva di effetti nei confronti del debitore ceduto, con	
	piena ed esclusiva responsabilità dell'esecutore nei confronti del cessionario.	
	Dato che non è stato richiesto nelle fasi di gara, non è consentito il subappalto di	
	nessuna parte del servizio contrattualizzato.	
	La Società che intende avvalersi del subappalto deve presentare	
	all'Amministrazione apposita istanza con allegata la documentazione prevista	
	dall'articolo 105, commi 7 e 18, del Codice. Il termine previsto decorre dalla data di	
	ricevimento della predetta istanza.	
	Il subappalto deve essere autorizzato ed essere svolto nel rispetto delle condizioni	
	di cui all'art. 105 del Codice.	
	ART. 16 - CESSIONE DEL CREDITO	
	È ammessa la cessione del credito.	
	La cessione del credito è disciplinata ai sensi dell'art. 106, comma 13, del D.Lgs.	
	50/2016 e dalla Legge 21.02.1991, n. 52.	
	La Società dovrà fornire al cessionario il numero di conto corrente dedicato, an-	
	che in via non esclusiva al presente appalto, sul quale ricevere, dal medesimo	
	cessionario, gli anticipi dei pagamenti. Tali pagamenti dovranno essere effettuati	
	mediante bonifici bancari o postali o con altri strumenti idonei a consentire la	
	tracciabilità delle operazioni con l'indicazione del seguente codice identificativo	
	gara CIG: L'Amministrazione provvederà al pagamento delle prestazioni	
	di cui al presente contratto al cessionario esclusivamente sul/sui conti correnti	
	bancari o postali dedicati come da questo comunicati. Il contratto di cessione deve	
	essere stipulato mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e notificato	
	all'Amministrazione.	
	La notifica all'Amministrazione dell'eventuale cessione del credito deve avvenire in	

modalità telematica secondo quanto indicato al precedente articolo 5.

ART. 17- OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE

La Società è tenuta a eseguire quanto prevede l'oggetto dell'appalto con la migliore diligenza e attenzione ed è responsabile verso l'Amministrazione del buon andamento dello stesso e della disciplina dei propri dipendenti.

La Società è sottoposta a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, risultanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e assicurazioni sociali e assume a suo carico tutti gli oneri relativi, in particolare quelli previsti dalla normativa vigente in materia previdenziale ed antinfortunistica sul lavoro con particolare riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. La Società è obbligata ad attuare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e dagli accordi integrativi territoriali. Nei casi di violazione di questi obblighi il responsabile del contratto, in base alla normativa vigente, può sospendere il pagamento del corrispettivo dovuto alla Società, fino a quanto non sia accertato l'integrale adempimento degli obblighi predetti. In tal caso la Società non può opporre eccezioni né ha titolo per il risarcimento di danni.

La Società, nell'espletamento di tutte le prestazioni, nessuna esclusa, relative al presente contratto, è obbligata a garantire il pieno rispetto delle norme previste per la salute e la sicurezza dei lavoratori e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi con scrupolosa osservanza delle norme di prevenzione infortunistica in vigore; ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose, tanto dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze

	nell'esecuzione della prestazione ricadrà sulla Società restandone sollevata	
	l'Amministrazione.	
	La Società è tenuta ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documen-	
	ti e degli atti amministrativi dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione	
	della prestazione secondo quanto indicato al successivo articolo 18.	
	La Società si impegna a fornire adeguata e documentata formazione dei propri	
	lavoratori in materia di sicurezza e di salute, ai sensi dell'articolo 37 del D.Lgs.	
	81/2008.	
	L'Appaltatore dichiara, inoltre, con riferimento alle disposizioni anticorruzione	
	stabilite dall'art. 1, comma 46 della L. n. 190/2012, di essere in regola con le di-	
	sposizioni di cui all'art. 1 53 comma 16 ter del D. Lgs. N. 165/2001, secondo cui "i	
	dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autori-tativi	
	o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, non possono svol-gere, nei	
	tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività la-	
	vorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della	
	pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri".	
	L'Appaltatore dovrà altresì attenersi, personalmente e tramite il personale pre-	
	posto, agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di	
	comportamento adottato da questo Ente con atto di G.C. n. 31 del 14/04/2022	
	pubblicato sul sito dell'Amministrazione, e che dichiara di cono-scere ed accettare.	
	Art. 18 – CAUZIONE DEFINITIVA	
	La Ditta _____, a garanzia degli impegni assunti con il presente atto, ha	
	costituito, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, prima della stipula	
	del contratto, la garanzia definitiva sotto forma di cauzione o fideiussione con le	
	modalità di cui all'Articolo 93, commi 2 e 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii e per	

	un importo pari al per cento (%) dell'importo contrattuale. La cauzione	
	definitiva per una somma garantita di Euro , mediante polizza fideiussoria	
	n. polizza: del emessa da , verrà svincolata ai sensi di	
	legge e come indicato all'art. 21 del capitolato speciale d'appalto.	
	Nel caso di inadempienze contrattuali da parte dell'Appaltatore, il Comune avrà	
	diritto di valersi di propria autorità della suddetta cauzione.	
	La Ditta , dovrà reintegrare la cauzione medesima, nel termine che	
	gli sarà prefissato, qualora il Comune abbia dovuto durante l'esecuzione del	
	contratto, valersi in tutto o in parte di essa.	
	ART. 19 – RESPONSABILITA' E RISARCIMENTO DEI DANNI	
	La Società ha la responsabilità verso terzi (utenti e prestatori d'opera), per qual-	
	siasi danno arrecato a persone e cose nello svolgimento del servizio o in conse-	
	guenza del medesimo, anche oltre i massimali previsti nella polizza di cui al suc-	
	cessivo articolo, sollevando in tal senso l'Amministrazione ed i funzionari prepo-sti	
	da ogni responsabilità civile e penale ed assumendo in proprio l'eventuale lite. La	
	Società è peraltro l'unica responsabile in caso di eventuale inosservanza della	
	normativa di settore vigente.	
	Art. 20 – POLIZZA ASSICURATIVA	
	La Ditta aggiudicataria si impegna a rispondere dei danni eventualmente arrecati	
	dai propri dipendenti a persone o cose e conseguentemente si impegna alla	
	pronta riparazione dei danni stessi ed in difetto al loro risarcimento, riconoscendo	
	all'uopo il diritto di rivalsa da parte dell'Amministrazione sotto qualsiasi e più ampia	
	forma consentita dalla legge. A tale scopo l'impresa ha presentato, all'atto della	
	stipula del contratto, copia della polizza assicurativa per R.C.T/O n. e	
	relativa integrazione, in corso di validità della Compagnia Assicurazioni,	

	con i seguenti massimali:	
	responsabilità civile con i seguenti massimali:	
	☐ R.C. verso terzi per sinistro non inferiore a € 5.000.000,00	
	☐ per persona non inferiore a € 5.000.000,00	
	☐ per danni a cose non inferiore a € 1.550.000,00	
	☐ R.C. verso dipendenti per sinistro non inferiore a € 5.000.000,00	
	☐ per persona non inferiore a € 5.000.000,00	
	☐ per danni a cose non inferiore a € 1.550.000,00	
	ART. 21 - REVISIONE PREZZI	
	I prezzi indicati nell'offerta economica saranno soggetti, dopo la scadenza del primo anno di vigenza contrattuale, ove sussistano i presupposti, a revisione annuale, sulla base di quanto previsto all'art. 106 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, come indicato all'Art. 19 del capitolato.	
	E' stato previsto adeguamento prezzi Art. 106, comma 1, lett. a) – Max 2% riconosciuto dopo 12 mensilità (quindi a partire da settembre 2024 a luglio 2026 in riferimento alla durata e tipologia di ogni servizio) per un importo complessivo quantificato in € (in cifre), (dicasi / centesimi) (in lettere);	
	ART. 22 - RECESSO CONTRATTUALE	
	L'Amministrazione si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualunque tempo ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 50/2016, previo pagamento delle prestazioni relative ai servizi e alle forniture eseguite, nonché delle somme previste ai sensi del medesimo articolo di cui sopra.	
	La Società rinuncia espressamente ora per allora, a qualsiasi ulteriore pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso	

	spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del codice civile.	
	È fatto divieto alla Società di recedere dal contratto.	
	Art. 23 – ALTRI ONERI A CARICO DELLA DITTA	
	La Ditta . è obbligata al rispetto di tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, comportamentali etc previste per i propri dipendenti dalle norme vigenti, con particolare riguardo a quanto previsto nell'articolo 22 del capitolato speciale.	
	Art. 24 – ONERI A CARICO DEL COMUNE	
	Il Comune manterrà a proprio carico le spese per consumi di energia elettrica, gas ed acqua presso i plessi del Comune di Riva del Po coinvolti dall'appalto.	
	Art. 25 – TUTELA DELLA PRIVACY E TRATTAMENTO DATI	
	Ai sensi di quanto stabilito dal Regolamento UE n. 679/2016 e dal D.Lgs. 196/2003 recante il codice in materia di protezione dei dati personali integrato con le modifiche del D.Lgs. 101/2018 Titolare del trattamento è il Comune di Riva del Po.	
	Alla data odierna ogni informazione inerente il Titolare, congiuntamente all'elenco aggiornato dei Responsabili e degli Amministratori di sistema designati, è reperibile presso la sede municipale del Comune (e-mail: comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it).	
	Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati (DPO), del comune di Riva del Po, è AUDITA SRL, P.IVA: IT02122780386, nella persona del Dott. De Nunzio Marco, avente sede in Via Umberto Manfredini, 5 – 44122 Ferrara (FE). Il Data Protection Officer è reperibile tramite il seguente indirizzo di posta : info@audita.tech – auditasrl@pec.it . L'informativa sulla privacy e il trattamento dei dati è stato sottoscritto nella sua integralità dall'operatore per conoscenza ed accettazione ed è conservato agli atti. Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi	

	dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, è il responsabile del Settore AA.GG. e	
	Istituzionali. Dott. Luca Fedozzi.. La Ditta “	è nominata
	Responsabile dei dati personali trattati nello svolgimento delle attività oggetto del	
	presente capitolato. In particolare è responsabile del trattamento dei dati relativi	
	agli utenti del servizio e deve rispettare la normativa specifica in materia di tutela	
	della privacy prevista dal Regolamento UE n. 679/2016. Il trattamento potrà	
	riguardare anche dati sensibili riferiti agli utenti del servizio. La Ditta	
	è tenuta a garantire che tutte le attività inerenti ai servizi oggetto del presente	
	contratto, siano svolte in ottemperanza alle vigenti normative in materia di tutela	
	della privacy. La Ditta	si obbliga a trattare i dati di cui entra
	legittimamente in possesso, per i soli fini dedotti dal contratto e limitatamente al	
	periodo contrattuale, esclusa ogni altra finalità. Per tutto quanto qui non previsto si	
	rimanda a quanto contenuto all'art. 40 del capitolato speciale.	
	Art. 26 - ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA SICUREZZA - DUVRI	
	I rapporti tra Istituzione e l'impresa in materia di sicurezza sul lavoro sono regolati	
	secondo le disposizioni di cui all'art. 26 del D.lgs. n. 81/2008. Le attività oggetto del	
	presente affidamento generano rischi interferenziali e, pertanto, saranno	
	regolate da apposito DUVRI. La Ditta	è tenuta all'adempimento
	di tutte le prescrizioni previste dal D.Lgs. n. 81/2008, relativamente alle parti	
	applicabili, e di ogni altra norma in materia di sicurezza e salute dei lavoratori,	
	anche emanata durante il corso dell'appalto, In relazione a quanto previsto dall'art.	
	26, comma 3, del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81. Il Documento Unico per la	
	Valutazione di Rischi da Interferenza (DUVRI), è stato predisposto dal Comune in	
	cooperazione e coordina-mento con la Ditta	Per tutto quanto qui non
	previsto si rimanda a quanto contenuto all'art. 18 del capitolato speciale e al	

documento DUVRI sottoscritto digitalmente dalle parti.

Art. 27 – CODICE DI COMPORTAMENTO

L'Aggiudicatario prende atto di quanto stabilito dall'art. 3 del DPR 62/2013

("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma

dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165" pubblicato sulla Gazzetta

Ufficiale, serie generale n. 129 del 4 giugno 2013), che prevede l'estensione degli

obblighi di condotta previsti da tale Regolamento, per quanto compatibili, a tutti i

soggetti che forniscono beni e/o servizi alla Pubblica Amministrazione, a pena di

decadenza o risoluzione del rapporto, e si impegna al rispetto di quanto disposto,

nonché il Codice di Comportamento dei dipendenti del comune di Riva del Po.

L'Appaltatore deve attenersi personalmente e tramite il personale preposto, agli

obblighi di condotta per quanto compatibili, previsti dal Codice di Comportamento

di Riva del Po, approvato con atto G.C. n. 31 del 14/04/2022. L'operatore ha

sottoscritto il codice di comportamento per presa visione ed accettazione e

compilato apposito Mod. 2 – in merito agli obblighi derivanti dal codice di

comportamento, tale modulo è conservato agli atti anche se non integralmente

allegato. Il contratto si intende risolto di diritto nel caso di violazione degli obblighi

contenuti nel suddetto Codice.

L'Appaltatore dà atto di aver già ricevuto copia del codice di comportamento e di

aver sottoscritto l'apposito Modello di accettazione dello stesso che viene

conservato agli atti.

ART. 28 - SPESE CONTRATTUALI

Sono a carico dell'operatore che le assume, tutte le spese del contratto

e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione, compresi quelli tributari, fatta

eccezione per l'Iva che rimane a carico del Comune. Il presente contratto è

soggetto alle disposizioni di cui al D.P.R. 633/1972 per quanto concerne l'IVA, al D.P.R. 131/1986 per quanto concerne l'imposta di re-gistro e al D.P.R. 642/1972 per quanto concerne l'imposta di bollo, tenuto con-to delle loro successive modifiche ed integrazioni. Il presente contratto sarà registrato e le spese di registrazione saranno a carico dell'operatore.

ART. 29 - NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia ed in particolare le norme contenute nel D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

ART. 30 - ACCETTAZIONE CLAUSOLE CONTRATTUALI AI SENSI DELL'ARTICOLO N. 1341 DEL CODICE CIVILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, Il comma, del codice civile, il Sig. _____ dichiara di approvare specificatamente le clausole di cui agli articoli: 4 (Corrispettivo contrattuale), 11 (Fatturazione e pagamenti), 14 (Penali e risoluzione del contratto), 17 (Obblighi e responsabilità dell'appaltatore), 19 (Responsabilità e risarcimento dei danni), 20 (Coperture assicurative), 22 (Recesso contrattuale) e 30 (Foro competente).

Art. 31 – DISPOSIZIONI FINALI - DOMICILIO

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si rinvia al disciplinare di gara e al capitolato e ai relativi allegati, al DUVRI ed alle norme vigenti aventi attinenza con il contenuto del presente atto.

A tutti gli effetti del presente contratto il Comune elegge domicilio presso la propria sede in Riva del Po - località Berra (FE) Via Due Febbraio n. 23 e la elegge domicilio presso la propria sede in

In forza del combinato disposto dell'art. 10 D.lgs n. 460/1997 e della legge n.

	381/1991 la	ha natura giuridica di
		, pertanto il
	presente contratto è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell' articolo 82 comma 5	
	del D.lgs n. 117/2017.	
	ART. 32 – DICHIARAZIONE UFFICIALE ROGANTE/NOTAIO	
	Richiesto, io _____, Ufficiale Rogante di _____/Notaio _____, ho	
	ricevuto il presente contratto composto da n. 22 pagine per intero che ho letto ai	
	comparenti i quali lo appro-vano e con me lo firmano digitalmente e che verrà	
	regolarizzato ai fini dell'imposta di bollo in sede di registrazione con le modalità	
	telematiche ai sensi del D.M. 22 febbraio 2007 mediante Modello Unico	
	Informatico con versamen-to in misura forfetaria, secondo quanto previsto dall'art.	
	1, comma 1 bis, della tariffa allegata al D.P.R.642/1972.	
	Ai sensi dell'art. 47 ter della legge 16 febbraio 1913 n. 89 attesto la validità dei	
	certificati di firma digitale utilizzati dai comparenti per la sottoscrizione del pre-	
	sente atto ed allegati, da me accertati mediante il sistema di verifica-zione collo-	
	cato all'indirizzo _____ e nello specifico:	

	_____ per l'Amministrazione	
	_____ per _____	
	_____ l'Ufficiale Rogante/Notaio (in modalità elettronica)	