



COMUNE DI RIVA DEL PO

Provincia di Ferrara



Comune istituito con Legge Regionale 05/12/2018, n. 17 mediante fusione dei Comuni di Berra e Ro

AA.GG SCUOLA - CULTURA - SOCIALE

DETERMINAZIONE N. 122 DEL 30-03-2023

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PRESSO I NIDI COMUNALI, LE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIE STATALI DEL COMUNE DI RIVA DEL PO PER GLI ANNI SCOLASTICI 2023/24 (DAL SETTEMBRE 2023) - 2024/25 - 2025/26 (AL 31/07/2026) - (CPV 55524000-9) - MEDIANTE PROCEDURA APERTA APPROVAZIONE CAPITOLATO E ALLEGATI TECNICI CIG. 9746197033 - CIG

IL RESPONSABILE

Il responsabile del settore affari generali e istituzionali:

Vista la L.R. n. 17 del 05.12.2018 con la quale i due preesistenti Comuni di Berra e Ro sono stati fusi nel nuovo Comune di Riva del Po che è subentrato nella titolarità delle funzioni e dei rapporti giuridici attivi e passivi afferenti ai preesistenti Comuni di Berra e Ro con decorrenza dal 1 gennaio 2019;

Visto

- il Decreto del Sindaco n. 5 del 24/05/2022, con il quale è stato conferito l'incarico di P.O e nominato, il Dott. Luca Fedozzi, Responsabile del Settore Affari Generali e Istituzionali del Comune di Riva del Po, con decorrenza dal 21/05/2022 e fino al 20.05.2023, con attribuzione di tutte le funzioni ed i compiti gestionali stabiliti dall'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 oltre alle competenze indicate da Statuto e demandate dalle leggi vigenti, tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, ed è nominato Responsabile Unico del Procedimento;
- il combinato disposto degli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. 267 del 18 Agosto 2000 in materia di attribuzioni dei responsabili degli uffici e dei servizi rileva che spetta ai medesimi l'adozione di provvedimenti di gestione finanziaria per le attività di competenza;

Visto che:

- con deliberazione di C.C. n. 59 in data 28/12/2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2023-2025;
- con deliberazione di C.C. n. 60 del 28/12/2022 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025 e relativi allegati (Art. 151, D.lgs. n. 267/2000 e art. 10, D. lgs. n. 118/2011);
- con deliberazione di G.C. n. 1 in data 03/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile è stato approvato il piano esecutivo di gestione, per il triennio 2023-2025, con cui sono stati

assegnati, ai Responsabili dei servizi incaricati di P.O., i centri di entrata e di spesa e le relative risorse finanziarie, ai sensi dell'art. 169 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

Visto il regolamento per ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera G.C. dell'Unione dei Comuni "Terre e Fiumi" n. 14 del 24/04/2019, modificato con delibere di Giunta Unione n. 42 del 26/07/2021, n. 4 del 07/02/2022 e n. 83 del 06/12/2022, approvato con delibera di Giunta Comunale di Riva del Po n. 98 del 15/12/2022;

Viste le disposizioni dello Statuto del Comune e dei regolamenti dell'Amministrazione Comunale;

Visto il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del C.C. n. 46 del 29/09/2020;

Visto il D.Lgs. n.118 del 2011 e s.m.i. recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti Locali e dei loro Organismi, nonché i principi contabili applicati, allegati al citato D.Lgs. 118 del 2011;

Visto il nuovo Codice di comportamento del Comune di Riva del Po, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 31 del 14/04/2022;

Visto il vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022-2024 approvato con Deliberazione della G.C. n. 33 del 28.04.2022;

Preso atto:

- che a seguito della fusione degli ex Comuni di Berra e Ro con L.R. Emilia Romagna n. 17 del 05/12/2018, è stato ridefinito con attenzione il piano di refezione scolastica contemplato tutti i plessi, di ogni ordine e grado, dell'intero territorio;
- che il servizio di refezione scolastica è esternalizzato e che l'attuale appalto verrà a scadere il 31/08/2023;
- che la complessa pianificazione della rete di servizi, incrementata dai nuovi servizi sperimentali quali dopo scuola e centri estivi, ha evidenziato la necessità di progettare un unico pacchetto omnicomprendivo di servizi di refezione scolastica al fine di ottimizzare le risorse e le prestazioni in favore dell'utenza scolastica del Comune di Riva del Po;
- che la quantità presunta annua dei pasti è stimata come segue:

STIME E PROIEZIONI	SCUOLE PRIMARIE	SC. INF. STATALI	NIDO COM.	TOTALI
PASTI ADULTI	4.320	3000	600	
PASTI BAMBINI	19.680	18000	3.600	
DOPO SCUOLA	3.840	--		
CENTRI ESTIVI	2.450	--	420	
TOTALI	30.290	21.000	4.620	55.910

Si riportano i dati relativi a pasti erogati in un anno scolastico, tenendo in considerazione le iscrizioni degli ultimi anni 2021/2022 e 2022/2023, i servizi aggiuntivi che si intende attivare e le proiezioni dei trend demografici a seguito della costituzione del nuovo Comune di Riva del Po, costituitosi dal 01/01/2019 mediante fusione degli ex comuni di Berra e Ro, accorpando conseguentemente tutti i plessi scolastici. I periodi di somministrazione pasti sono stati considerati come segue: da settembre a giugno per i servizi ordinari, periodo da ottobre a maggio per il servizio di dopo-scuola, periodo da fine anno scolastico al 31/07 per i centri estivi della primaria e il solo mese di luglio per i centri estivi nido. Giornalmente il numero dei pasti nelle scuole primarie risulterà differenziato in rapporto al tempo scuola richiesto: rientri ordinari (ipotizzati in n. 3 rientri

dall'A.S. 23/24), dopo scuola etc...

- che i pasti complessivamente da erogare durante tutto il periodo di durata contrattuale (3 anni) sono stimati come segue:

Pasti servizi standard (inclusi CRE nido)	148.860
Pasti servizio dopo scuola	11.520
Pasti servizio centri estivi primaria	7.350

167.730

Rilevato che

- sulla base degli indirizzi forniti dall'Amministrazione e data la programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi 2023-2024, si rende necessario indire nuova procedura aperta per l'affidamento del servizio di refezione scolastica presso i nidi comunali, le scuole dell'infanzia e primarie statali del comune di Riva del Po, per la durata di anni scolastici tre (3), da settembre 2023 (inizio anno scolastico) al 31/07/2026, in modo da garantire la continuità nella relativa erogazione senza compromettere il principio della rotazione mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., da espletarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

Dato atto che l'appalto avrà la durata di 3 (tre) anni scolastici ed in particolare:

- servizio refezione nido, per il periodo da settembre 2023 (inizio anno educativo) a luglio 2026 (per n. totale di 3 anni educativi), nell'arco temporale di n. 10 (dieci) mesi, per l'intera durata dei calendari scolastici (regionale e comunale). Dall'anno scolastico 2024/2025 i mesi di attività saranno n. 11 per l'attivazione dei centri estivi nel mese di luglio;
- servizio di refezione infanzia e primaria per il periodo che va da Settembre 2023 (inizio dell'anno scolastico) a Giugno 2026 (fine dell'anno scolastico) per la durata di circa 10 mesi all'anno, presumibilmente considerando n. 3 rientri pomeridiani ordinari;
- Servizio di refezione dopo-scuola per il periodo che va da OTTOBRE – MAGGIO per un totale di circa 8 mesi all'anno per un totale di 3 anni scolastici (da ottobre 2023 a maggio 2026) - (restano esclusi i periodi di ogni inizio e fine anno scolastico caratterizzati da orari ridotti e minore esigenza di assistenza ai compiti e i periodi di vacanza e di festività come da calendario scolastico di ogni singolo anno);
- servizio refezione Centri Estivi, per le scuole primaria, articolato su n. 7 (settimane), indicativamente dal termine delle lezioni ordinarie, come da calendario scolastico, e fino alla fine del mese di luglio, a partire dall'estate 2024 e fino al termine dell'appalto previsto per il 31/07/2026 (3 annate);

Stimato che il valore complessivo stimato dell'appalto calcolato ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., per il periodo da settembre 2023 (inizio anno scolastico) al 31/07/2026 risulta dal prospetto che segue:

COSTO PASTI SERVIZI STANDARD	€	1.042.020,00
COSTO PASTI SERVIZIO DOPO SCUOLA	€	80.640,00
COSTO PASTI CRE	€	51.450,00

---	€	1.174.110,00
+ Adeguamento prezzi Art. 106, comma 1, lett. a) – Max 2%	€	15.654,80
+ Oneri sicurezza DUVRI non soggetti a ribasso	€	11.000,00

Valore complessivo dell'appalto ai sensi dell'art. 35 comma 4 del Codice	€	1.200.760,00
Contributo ANAC	€	
660,00		

Dato atto:

- che il servizio di cui trattasi è qualificabile come **CPV 55524000-9** e rientra pertanto tra quelli previsti all'Allegato IX del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii;
- che l'intervento è inserito nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi del Comune di Riva del Po. Codice Unico Intervento **(CUI): F02035850383202300001**.
- in relazione al presente appalto è stato acquisito dalla Centrale di Committenza in modalità accordo quadro / convenzione il seguente Codice CIG di gara: **9746197033**;
- al termine della procedura di gara, l'amministrazione procederà all'aggiudicazione definitiva ed alla successiva sottoscrizione del contratto;
- che in considerazione del valore dell'appalto, verranno definiti appositi requisiti di partecipazione ai sensi dell'art. 83, attinenti e proporzionati all'oggetto dell'appalto, inseriti nella documentazione di gara;
- che il presente appalto verrà indetto mediante procedura aperta di cui all'art. 60 co. 1 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii e verrà aggiudicato sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo di cui all'art. 95 comma 3, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii in base alla ripartizione dei punteggi indicata nella documentazione di gara;
- che le modalità di erogazione dei servizi richiesti sono ispirate:
 - 1) alle esigenze sociali, alla tutela della salute e dell'ambiente, alla promozione dello sviluppo sostenibile di cui al D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. Codice Contratti – art. 34;
 - 2) al Piano d'Azione Nazionale per il Green Public Procurement di cui al Decreto Interministeriale dell'11 aprile 2008 "Approvazione del Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica amministrazione";
 - 3) ai Criteri Minimi Ambientali di cui al Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare approvati con DM n. 65 del 10 marzo 2020;
 - 4) ai Criteri e requisiti delle mense scolastiche biologiche di cui al D.M. 18 dicembre 2017 (Ministero Politiche Agricole Alimentari e Forestali).

Ritenuto che per i motivi sopraesposti il presente appalto non è suddiviso in lotti ai sensi dell'art. 51 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., in quanto i servizi oggetto dell'appalto sono strettamente interconnessi e correlati fra loro, tali da rendere impossibile il frazionamento in lotti funzionali senza incorrere in una manifesta perdita di efficienza e di economicità.

Visto

- il disposto dell'art 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., che stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti decretano o determinano di contrarre in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- il disposto dell'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in forza del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Considerato che sulla base degli indirizzi forniti dall'Amministrazione e dando applicazione ai principi e alle disposizioni sopra richiamate si rende necessario avviare ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii e dell'art. 192 del D. Lgs 267/2000, la procedura di affidamento del contratto di appalto del servizio tecnico in questione, determinando preventivamente quanto segue:

- **FINE DEL CONTRATTO:** affidamento dei servizi di refezione scolastica presso i nidi comunali, le scuole dell'infanzia e primarie statali del comune di Riva del Po, al fine di garantire i servizi essenziali e propedeutici alla frequenza scolastica;
- **OGGETTO DEL CONTRATTO:** Affidamento a favore di un operatore economico (inteso ai sensi dell'art. 45 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii) dei servizi di refezione scolastica presso i nidi comunali, le scuole dell'infanzia e primarie statali del comune di Riva del Po.
- **FORMA DEL CONTRATTO:** in forma di scrittura pubblica;
- **DURATA DEL CONTRATTO:** la durata complessiva del contratto è stata valutata in 3 anni scolastici 2023-2024 / 2024-2025 / 2025-2026 per il periodo contrattuale da settembre 2023 (da far coincidere con inizio anno scolastico) al 31/07/2026;

VALORE

- **DELL'APPALTO:** L'importo imponibile per l'intero periodo contrattuale è stimato in € **1.200.764,80** (IVA di legge esclusa), di cui Adeguamento prezzi Art. 106, comma 1, lett. a) – Max 2% pari a € 15.654,80, e oneri per la sicurezza DUVRI non soggetti a ribasso pari a € 11.000,00:
- **COSTI MANODOPERA:** il calcolo per l'incidenza della manodopera è stato costruito in base alle tabelle approvate con DD 44/2019 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per il settore personale dipendente da aziende dei settori pubblici esercizi, ristorazione collettiva e commerciale e turismo. La voce considerata è il totale costo orario. Il decreto citato approva due tipologie di tabelle, quella nazionale e quella provinciale, abbiamo considerato quella di Ferrara aggiornate a Dicembre 2021.

Stima dell'orario complessivo degli operatori: abbiamo calcolato un impiego orario complessivo giornaliero di circa:

- 13 Hr (considerando 3 operatori sparsi nei vari plessi scolastici dell'infanzia) X 5 giorni = **65 Hr. Settimana;**
- + impiego n.5 operatori preso la primaria per circa 3 Hr. Giornaliere X 2 giorni = **30 Hr. Settimana;**
- + coordinamento al centro cottura per preparazioni n.2 operatori X 2 Hr./giorno = 4 Hr.X 5 giorni = **20 Hr. Settimana;**

Tot. 115 Hr. X 4 settimane = 460 Hr /mese X 10 mesi = 4600 Hr / anno
Costo orario di profilo minimo (6 Liv.) = € 18,79 /Hr (dato che si tratta di un insieme di professionalità diverse
4600 Hr / Anno X € 18,79 = € 86.434,00 X 3 anni = € 259.302,00
In proporzione: (€1.042.020,00 + €80.640,00 + € 51.450,00) : 100 = € 259.302,00 : X
X = {(€ 259.302,00) X 100 }*1.174.110,00
Ossia una stima dell'incidenza sul costo del servizio indicativamente = 22,08 %

- **MOTIVAZIONE CHE STA ALLA BASE DELLA SCELTA DELLA PROCEDURA:** il ricorso alla procedura aperta è giustificato dall'esigenza di garantire la massima partecipazione possibile ai soggetti interessati e in possesso dei requisiti specificati nel disciplinare di gara;

Ritenuto

- quindi ai sensi dell'art. 59 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii di procedere all'affidamento del contratto in questione mediante procedura aperta come previsto dall'art. 60 del medesimo Codice dei contratti;
- di individuare come criterio di aggiudicazione quello del miglior rapporto qualità/prezzo.
- di aggiudicare l'appalto anche nell'ipotesi di presentazione di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua dal RUP, ai sensi dell'art. 97 co. 6 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;
- di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 95 co.12 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii o se aggiudicata, di non stipulare il contratto di appalto;

Considerato che

- questo Ente ha aderito alla Centrale Unica di Committenza (CUC) dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi (rif. deliberazione del Consiglio Unione dei Comuni Terre e Fiumi n.38 del 27/11/2014 - deliberazione del Consiglio Comunale dell'ex Comune di Berra n.48 del 26/11/2014 - deliberazione del Consiglio comunale dell'ex comune di Ro n.72 del 18/12/2014) Convenzione sottoscritta in data 04/06/2015 rep. 34/ADU;
- la procedura di affidamento relativa al servizio in oggetto dovrà essere espletata attraverso la Centrale Unica di Committenza ai sensi dell'art. 37 e 38 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;
- non è possibile il ricorso alle Convenzioni Consip, Intercenter o ad altri Mercati elettronici in quanto trattasi di prodotto/servizio non di tipo standard, non presente a catalogo, avente particolari caratteristiche tecniche e/o prestazioni richieste specificamente dall'Ente coinvolto. A tal fine, e prioritariamente rispetto ad ogni altro adempimento, è stato predisposto il Capitolato Speciale d'appalto dell'affidando servizio e relativi allegati tecnici;

Dato atto che

- il D.M. del MIT del 2 dicembre 2016, in attuazione dell'art. 73 co. 4 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, definisce gli indirizzi - generali di pubblicazione dei bandi, sia in fase pre-gara che in fase post-gara, al fine di garantire la certezza della data di pubblicazione e adeguati livelli di trasparenza e di conoscibilità;
- per la tipologia della gara in oggetto, di importo superiore alle soglie comunitarie di cui all'art. 35 comma 1 lett. d) del codice, sono statuite le seguenti pubblicazioni obbligatorie: Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea (GUCE), Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI); Osservatorio regionale (SITAR), almeno due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su almeno due a maggiore diffusione locale e profilo del committente;
- l'onere economico relativo alle spese di pubblicazione sarà anticipato dalla S.A. e successivamente rimborsato dall'appaltatore come previsto dal decreto del Ministero delle

Infrastrutture e dei Trasporti del 2.12.2016 e secondo le modalità precisate all'art. 216 co. 11 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;

Tenuto conto che

- le spese stimate per il presente appalto saranno imputate sui relativi capitoli dei Bilanci Pluriennali 2023/2024/2025/2026 e relativi PEG fino a copertura dell'affidamento del servizio, e successivamente impegnate al momento della pubblicazione del provvedimento di affidamento;
- in relazione all'importo posto a base di gara occorre prevedere il contributo di € 600,00 a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (come previsto dall'art. 2 della deliberazione n. 1174 del 19 dicembre 2018);

Rilevato che

- sussiste legittimazione ad emanare il presente atto;
- non risultano esistenti cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi;
- non risultano rapporti di parentela o amicizia tali da interferire con il presente provvedimento;
- l'emanazione del presente provvedimento avviene nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché alle norme regolamentari applicabili;
- sussiste l'impegno ad assolvere agli obblighi relativi alla trasparenza ed alla pubblicazione delle informazioni contenute nel provvedimento, nel rispetto della normativa vigente;

RAVVISATA

la necessità di prevedere l'esecuzione anticipata del contratto, in via d'urgenza al fine di non causare interruzione di pubblico servizio, qualora la verifica dei requisiti dovesse protrarsi oltre il termine di inizio del servizio come da capitolato tecnico stabilito per settembre 2022 con la partenza ufficiale del nuovo anno scolastico, calendario ancora in fase di definizione;

Richiamati

- il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 ss.mm.ii.;
- il D.L. 76/2020 convertito con L. 120/2020 e il D.L 77/2021 convertito con L. 108/2021;
- la Legge 7 agosto 1990 e ss.mm.ii., n. 241, recante le Norme sul procedimento amministrativo;
- gli articoli 1655 e ss. del Codice Civile;
- i principi e le disposizioni contenuti nella Legge n. 190 del 6 novembre 2012 per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella PA e in particolare il disposto dei commi 16 e 32 dell'art. 1;
- gli art. 6/bis della L.241/1990 come ripreso dalla Legge Anticorruzione n. 190/2012 relativamente all'insussistenza di cause di conflitto di interesse riguardanti il RUP dell'intervento in oggetto;
- i principi e le disposizioni del D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 sul riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle PA e in particolare l'art. 37 sugli obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici, servizi e forniture;
- il D.Lgs 267/2000;
- il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di approvare tutta la documentazione di gara, per l'affidamento del servizio di refezione scolastica presso i nidi comunali, le scuole dell'infanzia e primarie statali del comune di Riva del Po, per la durata di anni scolastici tre (3), da settembre 2023 (inizio anno scolastico) al 31/07/2026, predisposta ai sensi dell'art. 23, comma 15, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, allegata alla presente determina a formarne parte integrante e sostanziale: Capitolato Speciale, Relazione Tecnica contenente la griglia dei criteri di valutazione per l'attribuzione dei punteggi, Quantificazione del Valore di Gara, Bozza DUVRI;
3. di dare mandato alla Centrale Unica di Committenza (CUC) di indire apposita gara d'appalto per l'affidamento dei suddetti servizi mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii da espletarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, dando atto che si procederà all'aggiudicazione pur in presenza di una sola offerta purché valida ed ammissibile;
4. di dare atto che il valore complessivo per l'affidamento dei servizi in oggetto è stimato in € **1.200.764,80** (IVA di legge esclusa), di cui Adeguamento prezzi Art. 106, comma 1, lett. a) – Max 2% pari a € 15.654,80, e oneri per la sicurezza DUVRI non soggetti a ribasso pari a € 11.000,00;
5. di dare atto che per la procedura di gara è stato assunto il seguente Codice Identificativo di Gara CIG **9746197033**;
6. di dare atto che al termine della procedura di gara, il Comune di Riva del Po procederà all'aggiudicazione definitiva ed alla successiva sottoscrizione del contratto;
7. di dare atto che al servizio da acquisire è stato assegnato il seguente codice univoco di intervento (CUI): **F02035850383202300001**;
8. di dare atto che il Bando e il Disciplinare di gara, nonché i relativi allegati verranno predisposti e approvati dalla Centrale Unica di Committenza (CUC);
9. di dare atto che sarà disposta dalla Centrale di Committenza opportuna pubblicità mediante pubblicazione del bando di gara di cui trattasi, ai sensi 73 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, su Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea (GUCE), Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI); Osservatorio regionale (SITAR), almeno due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su almeno due a maggiore diffusione locale e profilo del committente;
10. di dare atto che come stabilito all'art. 3 della Convenzione sottoscritta in data 04/06/2015 rep. 34/ADU, la Centrale di Committenza provvederà al pagamento nei confronti di ANAC del contributo relativo all'espletamento della procedura di gara e che tale contributo sarà successivamente rimborsato dal Comune di Riva del Po all'Unione dei Comuni Terre e Fiumi, così come disposto dall'art. 9 della medesima Convenzione;
11. di dare atto che il contratto verrà stipulato in forma pubblica;
12. **di chiedere al servizio finanziario di prenotare le seguenti** somme (comprehensive della stima dei costi dei servizi, della quota di competenza per ogni servizio degli oneri per la sicurezza derivanti da interferenze non soggetti a ribasso e delle aliquote IVA, rispettivamente al 4% sulle forniture e al 22% sui costi DUVRI) **sui seguenti capitoli:**

ANNO	CAP. 6465 - SPESE APPALTO GESTIONE EDUCATIVO/MENSA SERV. ASILO NIDO - codice 12.01-1.03.02.99.999
2023	€ 12.674,04 (servizio) = € 12.674,04
2024	€ 34.853,60 + 244,61 (servizio + revisione prezzi) = € 35.098,21
2025	€ 34.853,60 + 672,67 (servizio + revisione prezzi) = € 35.526,27
2026	€ 22.179,56 + 428,06 (servizio + revisione prezzi) = € 22.607,63
ANNO	CAP. 2545 INFANZIA - SERVIZIO MENSA PER LA SCUOLA MATERNA - codice 04.06-1.03.02.15.006
2023	€ 61.640,00 (servizio) = € 61.640,00
2024	€ 154.100,00 + 1.223,04 (servizio + revisione prezzi) = € 155.323,04
2025	€ 154.100,00 + 3.057,60 (servizio + revisione prezzi) = € 157.157,60
2026	€ 92.460,00 + 1.834,56 (servizio + revisione prezzi) = € 94.294,56
ANNO	CAP. 3465 PRIMARIA SERVIZIO MENSA SCOLASTICA SCUOLE ELEMENTARI - codice 04.02-1.03.02.15.006
2023	€ 70.376,00 scuola + € 10.635,70 dopo sc.= € 81.011,70
2024	€ 177.337,76 scuola con rev. + € 28.571,53 dopo sc. con rev + € 18.242,67 CRE = € 224.151,96
2025	€ 179.434,40 scuola con rev. + € 28.920,97 dopo sc. con rev. + € 18.599,39 CRE con rev = € 226.954,76
2026	€ 107.660,64 scuola con rev. + € 18.075,61 dopo sc.+ € 18.599,39 CRE = € 144.335,64

Il dettaglio degli importi e delle aliquote viene ampiamente esplicito nell'ALLEGATO Y "dettaglio computo valore appalto refezione"

- **di prenotare inoltre la spesa di € 660,00** sul CAP. 580 **SPESE PER GARE DI APPALTO E CONTRATTI** - codice 01.02-1.03.02.16.999 al fine del rimborso alla Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi del contributo relativo all'espletamento della procedura di gara a favore dell'ANAC;
13. di dare atto che l'assunzione del presente provvedimento è compatibile con il programma dei pagamenti sui relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica così come previsto dall'art.9, comma 2 del D.L.78/2009;
 14. di dare atto che, al termine delle procedure di gara effettuate dalla C.U.C. ed all'aggiudicazione definitiva ed efficace, l'imputazione della spesa sarà perfezionata con successivo e separato atto determinativo e sarà imputata nei corrispondenti bilanci che presentano la necessaria disponibilità,
 15. di dare atto che la presente determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
 16. di trasmettere alla Centrale Unica di Committenza dell'Unione Terre e Fiumi il presente provvedimento nonché il capitolato con tutti i relativi allegati per gli adempimenti di competenza;
 17. di dare atto che il Responsabile Unico del procedimento è il Dott. Luca Fedozzi, Responsabile AA.GG. e Istituzionali – Servizi scolastici ed educativi e Il Responsabile del

Procedimento è la Dott.ssa Elisa Tieghi – Coordinatrice Servizi scolastici ed educativi – Settore AA.GG. E ISTITUZIONALI del Comune di Riva del Po (FE).

18. che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013, nell'apposita Sezione "Bandi e Contratti".

IL RESPONSABILE

Fedozzi Luca

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI RIVA DEL PO

Provincia di Ferrara



Comune istituito con Legge Regionale 05/12/2018, n. 17 mediante fusione dei Comuni di Berra e Ro

Provincia di Ferrara

AA.GG SCUOLA - CULTURA - SOCIALE

Determinazione

N° 122 DEL 30-03-2023

DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PRESSO I NIDI COMUNALI, LE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIE STATALI DEL COMUNE DI RIVA DEL PO PER GLI ANNI SCOLASTICI 2023/24 (DAL SETTEMBRE 2023) - 2024/25 - 2025/26 (AL 31/07/2026) - (CPV 55524000-9) - MEDIANTE PROCEDURA APERTA APPROVAZIONE CAPITOLATO E ALLEGATI TECNICI CIG. 9746197033