



Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

<https://www.comune.rivadelpo.fe.it>

Pec: comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it



AVVISO PUBBLICO

(ALLEGATO 1)

PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI ISTANZE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RELATIVE ALLA CONCESSIONE D'USO AMMINISTRATIVA DEGLI ATTRACCHI FLUVIALI, DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI RIVA DEL PO, SITI NELLE AREE GOLENALI DI RO, BERRA E SERRAVALLE, PER IL PERIODO 01.05.2024 – 30.04.2027.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 28/04/2022 avente ad oggetto *“Concessione d'uso degli attracchi fluviali del Comune di Riva del Po – per il periodo 01.06.2022 – 31.03.2025 – Atto di indirizzo.”* con la quale si è formulato atto di indirizzo al Responsabile LLPP, Difesa del Suolo e Ambiente affinché predisponesse gli atti necessari e conseguenti per la concessione d'uso amministrativa (ai sensi del Regolamento *“Disciplina della concessione a terzi dei beni immobili del Comune di Riva del Po”* approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 30/06/2021) degli impianti in parola;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 160 del 24/05/2022 adottata, in esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 28/04/2022, dal Responsabile del Settore LL.PP., Difesa del Suolo e Ambiente del Comune di Riva del Po, con la quale è stato approvato l'avviso esplorativo (comprensivo degli allegati) diretto all'acquisizione delle istanze dei soggetti interessati alla Concessione d'Uso Amministrativa relativa agli attracchi fluviali del Comune di Riva del Po, siti nelle aree golenali delle località di Berra, di Ro e di Serravalle, per il periodo 01/06/2022 – 31/03/2025;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 175 del 15/06/2022 *“Concessione d'uso amministrativa degli attracchi fluviali del Comune di Riva del Po per il periodo 01/06/2022 – 31/03/2025. Recepimento verbale di gara e individuazione del concessionario. Accertamento dell'entrata.”*, che ha approvato il verbale di cui al Prot. n. 7092 del 09/06/2022, con la quale si è dato atto che la commissione giudicatrice, ha individuato nell'OE che ha presentato l'unico plico pervenuto (prot. n. 6911 del 07/06/2022) il soggetto aggiudicatario in via provvisoria, dando esecuzione immediata ai contratti nelle more della sottoscrizione degli atti di concessione, in attesa degli esiti dei controlli da effettuarsi a norma di legge e della presentazione delle polizze assicurative richieste;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 418 del 23/11/2023 *“Procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla concessione d'uso amministrativa degli attracchi fluviali, siti nelle aree golenali delle località di Ro, Berra e Serravalle per il periodo 01-06-2022 al 31-03-2025.”*





Provvedimento di conclusione del procedimento.” con la quale si è addivenuto, ai sensi dell’art. 2 della L. 241/1990 e ss.mm.ii. e in applicazione del principio costituzionale del buon andamento dell’amministrazione, alla conclusione del procedimento ad istanza di parte con un provvedimento espresso in quanto terminata la fase dell’istruttoria si è dato atto che: 1) non è stato sottoscritto il verbale di consegna degli attracchi in parola; 2) non sono state presentate le polizze assicurative, che rappresentavano conditio sine qua non alla sottoscrizione dell’atto di concessione d’uso amministrativa;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 49 del 06/02/2024 “*Concessione d’uso amministrativa degli attracchi fluviali, di proprietà del Comune di Riva del Po, siti nelle aree golenali di Ro, Berra e Serravalle, per il periodo dal 01.05.2024 – 30.04.2027, ai sensi del Regolamento “Disciplina della concessione a terzi dei beni immobili del Comune di Riva del Po” approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 30/06/2021. Procedura ad evidenza pubblica: approvazione avviso per manifestazione di interesse e relativi allegati*” con la quale si procede all’emissione di un bando pubblico per la individuazione del concessionario che si occuperà della gestione degli attracchi in parola;

RICHIAMATO il Regolamento “*Disciplina della concessione a terzi dei beni immobili del Comune di Riva del Po*” approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 30/06/2021, ed in particolare, il Titolo II avente ad oggetto “*Procedure relative alla concessione di beni immobili appartenenti al demanio e al patrimonio indisponibile*”;

RICHIAMATA la pronuncia del Consiglio di Stato N. 04463/2019, Sede Giurisdizionale, ove viene chiarito che:

- l’obiettivo di selezionare un concessionario qualificato per garantire un uso del bene rispettoso della sua funzione rappresenta obiettivo ben compatibile con la concessione in uso di un bene pubblico demaniale;
- l’assenza di obblighi tariffari e di gestione vincolanti per il privato nonché di effettivi poteri di indirizzo e controllo dell’ente locale sulla gestione sono elementi che consentono di qualificare la concessione di un immobile come rapporto che ha a oggetto un bene e non un servizio;

DATO ATTO che è intenzione di questo Ente, in conformità ai principi di pubblicità, trasparenza, parità di trattamento, divieto di discriminazione e proporzionalità, procedere alla pubblicazione di un secondo avviso pubblico esplorativo al fine di acquisire le istanze dei soggetti interessati alla concessione delle strutture in parola.

RENDE NOTO

Che sono aperti i termini per la presentazione delle istanze di manifestazione di interesse relative alla concessione d’uso amministrativa degli attracchi fluviali, di proprietà del Comune di Riva del Po, siti nelle aree golenali di Ro, Berra e Serravalle, per il periodo 01.05.2024 – 30.04.2027.

INVITA

Gli aventi titolo, qualora interessati, a presentare istanza per partecipare alla procedura ad evidenza pubblica per l’individuazione del soggetto concessionario delle strutture in parola.



1. OGGETTO

Procedura pubblica per la concessione d'uso amministrativa degli attracchi fluviali (complessivamente intesi), di proprietà del Comune di Riva del Po, siti nelle aree golenali di Ro, Berra e Serravalle, per il periodo 01.05.2024 – 30.04.2027 così descritti e catastalmente individuati:

LOCALITA' RO

- approdo turistico modulare autogovernante in acciaio, raggiungibile mediante passerella dello stesso materiale collegata alla terra ferma, dotato di colonnine per l'erogazione di acqua potabile ed energia elettrica, nonché di rampa per l'accessibilità a persone diversamente abili accompagnati. Dimensioni del pontile: 43,70m x 2,30m.
Spazio d'acqua e area di pertinenza a terra Catasto Edilizio Urbano del Comune di Riva del Po M410, Sezione B, fronte Foglio 7, mappale 2;
- alaggio imbarcazioni con carrello: Catasto Edilizio Urbano del Comune di Riva del Po M410, Sezione B, Foglio 7, Mappale 3;
- alaggio meccanico: struttura che consente la posa in acqua o il recupero dal fiume di medio/piccole imbarcazioni da diporto, mediante sistema ad argano motorizzato sorretto da intelaiatura metallica e dotato di impalcatura mobile e recinzioni perimetrali;
Spazio d'acqua e area di pertinenza a terra Catasto Edilizio Urbano del Comune di Riva del Po M410, Sezione B, fronte Foglio 7, Mappale 3;

LOCALITA' BERRA

- attracco a galleggiante, costituito da: passerella, piattaforma, pontili, deflettori e pali. Il pontile, parallelo alla corrente del fiume si compone di n. 3 moduli 8m x2 ,5m. Il lato del pontile in direzione nord, verso il centro del fiume, è riservato all'attracco delle imbarcazioni turistiche, anche da crociera. Il lato del pontile in direzione sud, verso l'argine destro del fiume, è riservato all'attracco permanente delle piccole imbarcazioni, per un totale di n. 3 posti barca di lunghezza 4,50m cad.;
Spazio d'acqua e area di pertinenza a terra Catasto Edilizio Urbano del Comune di Riva del Po M410, Sezione A, fronte Foglio 10, Mappale 6;

LOCALITA' SERRAVALLE:

- pontile galleggiante presso il complesso turistico "La Porta del Delta", parallelo alla corrente del fiume, è costituito da n. 3 moduli 11,50m x 2,5m e da un modulo 8,00m x 2,5m. Esso ospita n. 15 posti barca, in particolare n. 9 postazioni di lunghezza 6,50m cadauno e n. 6 di lunghezza 4,50m cadauno. La passerella di accesso al pontile è in comune con un altro pontile oggetto di separata convenzione in corso;
Spazio d'acqua e area di pertinenza a terra Catasto Edilizio Urbano del Comune di Riva del Po M410, Sezione A, Foglio 16, Mappale 56;

2. DESTINATARI E REQUISITI

Possono partecipare alla presente procedura, e pertanto, presentare istanza di manifestazione di interesse: imprese individuali, società commerciali, società cooperative, fondazioni, associazioni culturali, Onlus ed enti no-profit e del terzo settore (ai sensi del Codice del Terzo Settore), consorzi, raggruppamenti temporanei di imprese – costituiti o costituendi in possesso, alla data di emanazione del bando, dei seguenti requisiti:



- Non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- Non essere incorso nel divieto di concludere contratti con la P.A.;

Il **sopralluogo** è considerato necessario al fine di prendere visione delle strutture oggetto del presente avviso e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla presentazione dell'istanza (e del successivo rapporto concessorio) e, pertanto, è **obbligatorio**. Il relativo verbale di sopralluogo, debitamente sottoscritto, costituirà parte integrante dell'istanza e della documentazione amministrativa da produrre.

Il sopralluogo potrà essere effettuato previo appuntamento da concordarsi con il Settore Tecnico dell'Ente, tramite invio di e-mail all'indirizzo llpp@comune.rivadelpo.fe.it ovvero mediante Pec all'indirizzo comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it

La richiesta di sopralluogo potrà pervenire fino a 7 (sette) giorni prima della data di scadenza del presente avviso.

Il Comune non si riterrà in alcun modo responsabile delle conseguenze derivanti dal mancato sopralluogo del soggetto interessato, a causa di ritardi o altri motivi, anche di forza maggiore, non imputabili all'Ente stesso.

3. CRITERI E PESI DI VALUTAZIONE

L'analisi, e la relativa graduatoria, (nel rispetto delle modalità e dei termini indicati dalla presente procedura) sarà effettuata applicando i criteri (e i relativi pesi) di seguito indicati:

- A. Esperienze pregresse** **Max 20 punti**
(Descrivere in maniera dettagliata)
- B. Presenza attiva sul territorio** **Max 10 punti**
Sede dell'OE che presenta istanza di manifestazione di interesse:
- | | |
|---|----------|
| <input type="checkbox"/> nel territorio comunale di Riva del Po | Punti 10 |
| <input type="checkbox"/> in uno dei Comuni membri dell'Unione Terre e Fiumi | Punti 7 |
| <input type="checkbox"/> in altri Comuni della provincia di Ferrara | Punti 3 |
| <input type="checkbox"/> al di fuori della provincia di Ferrara | Punti 0 |
- C. Rialzo su importo a base d'asta (€ 200,00)** **Max 20 punti**
- | | |
|--|-------------|
| <input type="checkbox"/> Rialzo pari a 0 | Non ammesso |
| <input type="checkbox"/> Rialzo compreso tra l'1% e il 10% | Punti 2 |
| <input type="checkbox"/> Rialzo compreso tra l'11% e il 25% | Punti 5 |
| <input type="checkbox"/> Rialzo compreso tra il 26% e il 50% | Punti 10 |
| <input type="checkbox"/> Rialzo compreso tra il 51% e il 75% | Punti 15 |
| <input type="checkbox"/> Rialzo superiore al 75% | Punti 20 |

Il sottoscritto propone un rialzo sull'importo a base d'asta di: _____ per un importo complessivo pari a _____ (in lettere _____)



D. Progetto di gestione

Max 20 punti

(Descrizione dettagliata delle modalità organizzative delle attività che si intende svolgere, delle specifiche risorse messe a disposizione per la realizzazione delle stesse quali ad esempio attrezzature, materiale specifico, collaborazioni, ecc.).

E. Progetti destinati a portatori di handicap e/o minori/anziani

Max 20 punti

(Descrizione dettagliata delle attività dirette a minori/anziani/portatori di handicap, in quanto orientate al processo di promozione dell'autonomia, dell'integrazione e della socialità).

N.B. L'illustrazione della proposta di gestione (lett. D) e del progetto destinato a minori/anziani/portatori di handicap (lett. E), non dovrà superare, per ciascuno di essi, le n. 2 pagine (formato A4, carattere Times New Roman, dimensione 12).

L'attribuzione del punteggio, relativo alle lettere D ed E, di cui sopra avverrà sulla base di una valutazione discrezionale graduata in relazione alle seguenti modalità:

| GIUDIZIO | PUNTEGGIO | CRITERI METODOLOGICI DI VALUTAZIONE DEL PROGETTO |
|-----------------------|------------|---|
| APPENA SUFFICIENTE | Da 0 a 5 | Trattazione appena sufficiente e/o descrizioni lacunose che denotano scarsa rispondenza del progetto rispetto alla finalità come illustrati nella suddetta tabella e non conformi alle finalità istituzionali dell'Ente. I vantaggi e/o benefici conseguibili attraverso la realizzazione dell'attività non risultano chiari, e/o non, non appaiono particolarmente significativi. |
| PARZIALMENTE ADEGUATO | Da 6 a 8 | Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune, e/o non del tutto rispondente o adeguata alle esigenze delle finalità del Comune. Contraddistinta da una sufficiente efficienza e/o efficacia della proposta rispetto alla finalità e alle modalità di esecuzione così come indicate nell'avviso e agli elementi di valutazione così come illustrati nella suindicata tabella. I vantaggi e/o benefici conseguibili non risultano completamente chiari ma comunque relativamente significativi. |
| ADEGUATO | Da 9 a 12 | Trattazione completa ma appena esauriente o, pur esauriente, non del tutto completa. Contraddistinta da una sufficiente efficienza e/o efficacia della proposta progettuale rispetto alla finalità perseguite dall'Ente e alle modalità così come indicate nell'avviso e in base agli elementi di valutazione così come illustrati nella suindicata tabella. I vantaggi e/o benefici conseguibili risultano abbastanza chiari, in massima parte analitici ma comunque significativi. |
| BUONO | Da 13 a 15 | Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza alle finalità del Comune. Contraddistinta da una buona efficienza e/o efficacia della proposta progettuale rispetto alla |



| | | |
|--------|-------------------|--|
| | | finalità e alle condizioni così come indicate nell'avviso e agli elementi di valutazione così come illustrati nella suindicata tabella. I vantaggi e/o benefici conseguibili risultano chiari, analitici e significativi |
| OTTIMO | Da 16 a 20 | La trattazione e il contenuto del progetto risultano del tutto rispondenti alle finalità istituzionali del Comune. La sua presentazione è più che esaustiva ed ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili rispetto agli elementi di valutazione così come illustrati nella suindicata tabella. |

4. OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Sono a carico del concessionario:

- le spese necessarie per il personale addetto alla pulizia, al funzionamento e alla custodia degli attracchi fluviali, sollevando il Comune da ogni responsabilità relativa ai rapporti tra il concessionario medesimo ed i propri collaboratori;
- le spese per consumi di energia elettrica, gas naturale, acqua, servizio di gestione dei rifiuti, comprese le spese per l'eventuale voltura dei relativi contratti, materiale vario e quant'altro necessari alla normale attività dell'impianto;
- la manutenzione e la revisione periodica degli estintori previsti per legge;
- le spese di manutenzione ordinaria degli attracchi concessi e nello specifico:
 - ✓ la riparazione e il rifacimento parziale delle passerelle;
 - ✓ il cambio di lampadine, neon, interruttori, punti presa, valvole; resta esclusa la sostituzione delle lampade di illuminazione, che sarà a carico dell'Amministrazione Comunale;
 - ✓ la verniciatura periodica di tutte le opere in metallo presenti;
 - ✓ la riparazione e il mantenimento delle pavimentazioni;
 - ✓ la rasatura dell'erba.
- l'assolvimento di tutti gli adempimenti relativi alla sicurezza e al servizio di soccorso degli utenti, nonché alla vigilanza sulle attività e sugli utenti durante il periodo di permanenza all'interno degli attracchi fluviali, nella perfetta e scrupolosa osservanza delle norme vigenti in materia.

5. OBBLIGHI ASSICURATIVI

Il concessionario risponde dei danni comunque e da chiunque causati agli immobili, ai locali, impianti concessi in uso, come pure di ogni azione dolosa o colposa, tanto imputabile a sé stesso quanto prodotta da terzi, avendo esso l'obbligo della vigilanza e della custodia di quanto affidatogli, e si assume ogni responsabilità, civile e penale, derivante dall'utilizzo degli stessi, sia nei confronti dei propri associati e di terzi che dell'Amministrazione comunale.

Il Concessionario avrà l'obbligo di provvedere alla stipula delle seguenti polizze assicurative per una durata pari alla validità della concessione:



- A. polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi (persone e cose) con un massimale di non inferiore ad Euro 1.000.000,00 un milione per danni alle persone, e non inferiore ad Euro 1.000.000,00 un milione) per danni a cose a favore del Comune di Riva del Po;
- B. polizza assicurativa contro tutti i rischi derivanti dalla conduzione degli attracchi (c.d. rischio locativo di cui agli artt. 1588 e 1589 cc) per un valore di ricostruzione a nuovo degli attracchi fluviali pari ad Euro 100.000,00 (centomila/00) più IVA 22%.

6. ALTRE AVVERTENZE

- Non saranno ammesse istanze che non siano contemporaneamente e complessivamente riferite alle n. 3 (tre) strutture in parola;
- In caso di discordanza tra il valore indicato in cifre e quello indicato in lettere, è ritenuto valido quello più vantaggioso per l'amministrazione;
- Gli attracchi in parola saranno concessi nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano al momento dello svolgimento della procedura;
- Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento finalizzato unicamente alla raccolta di istanze di interesse e non comporta diritti di prelazione o preferenza, non generando vincoli sia per i soggetti che presentano l'istanza sia per l'amministrazione comunale;
- Il sopralluogo è considerato necessario al fine di prendere visione degli attracchi succitati e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla presentazione dell'istanza (e del successivo rapporto concessorio) e, pertanto, è obbligatorio. Il relativo verbale di sopralluogo, debitamente sottoscritto, costituirà parte integrante della documentazione amministrativa da presentare;
- L'Amministrazione si riserva in ogni momento di revocare, per ragioni di sua esclusiva competenza, il presente avviso e/o di non dar corso alla procedura concessoria, senza che i soggetti interessati possano vantare rimborsi o compensi per la compilazione della istanza, dell'offerta economica ovvero dell'avvenuto sopralluogo;
- In caso di inadempimento conseguente o connesso all'aggiudicazione il Comune procederà alla revoca della stessa, eventualmente trasferendola in capo all'OE che segue in graduatoria.

7. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

I soggetti interessati dovranno far pervenire un plico, chiuso e debitamente controfirmato sui lembi di chiusura, indicando all'esterno:

- Il destinatario:

COMUNE DI RIVA DEL PO

Via Due Febbraio, 23 - 44033

Località Berra

Riva del Po (Fe)

- La procedura alla quale si intende partecipare:

“Concessione d'uso amministrativa degli attracchi fluviali di Ro, Berra e Serravalle per il periodo 01.05.2024 – 30.04.2027”

- Il nominativo del mittente;



Tale plico dovrà pervenire, entro e non oltre le ore le ore 14:00 del giorno 11/03/2024, con le seguenti modalità:

- a mezzo consegna diretta all'ufficio Protocollo del Comune di Riva del Po, oppure
- a mezzo posta raccomandata A.R., a rischio del mittente, che sarà accettata solo se il plico verrà predisposto nei modi sopra descritti.

I plichi recapitati oltre il termine indicato saranno esclusi e non ammessi al confronto.

Il plico dovrà contenere n. 2 (due) buste, ognuna delle quali sigillata e controfirmata, e contrassegnate rispettivamente con le seguenti diciture:

- Busta A) Documentazione amministrativa;
- Busta B) Proposta Tecnica;

Nella busta A saranno inserite:

- L'istanza di manifestazione di interesse, secondo il modello allegato, debitamente sottoscritta (a pena di nullità) dal richiedente e/o dal legale rappresentante, completa della dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del presente bando;
- Il verbale di sopralluogo, datato e firmato;
- L'informativa privacy, datata e firmata;
- C.I., a pena di nullità, del soggetto sottoscrittore.

La busta B dovrà contenere:

- la Proposta Tecnica, redatta in bollo (marca da bollo da € 16.00) secondo il modello allegato, debitamente firmata, a pena di nullità;
- C.I., a pena di nullità, del soggetto sottoscrittore.

Il Comune non si assume alcuna responsabilità per disguidi e ritardi imputabili al servizio postale o in caso di mancato recapito dei plichi, nei termini (perentori) indicati dal presente bando.

La data di apertura dei plichi pervenuti all'Ente sarà comunicata mediante avviso da pubblicarsi sul sito istituzionale dell'ente www.comune.rivadelpo.fe.it nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di gara e contratti e sulla Home page del comune.

Gli interessati, prima della scadenza del suddetto termine, potranno richiedere ogni ulteriore informazione, al seguente recapito: Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Maria Gloria Tinozzi, tel. 0532/390011 int. 167, e-mail mtinozzi@comune.rivadelpo.fe.it oppure llpp@comune.rivadelpo.fe.it

Il Responsabile del servizio LLPP, Patrimonio
Difesa del Suolo e Ambiente
Arch. Marcella Leoni

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. e dell'art. 20 del D.lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati del Comune di Riva del Po.

Al Comune di Riva del Po
Via 2 Febbraio 23, loc. Berra
44033 Riva del Po (FE)

Settore LLPP, Difesa del Suolo e Ambiente

ALLEGATO 2

PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA FINALIZZATA ALLA CONCESSIONE AMMINISTRATIVA DEGLI ATTRACCHI FLUVIALI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI RIVA DEL PO, SITI NELLE AREE GOLENALI DI RO, BERRA E SERRAVALLE, PER IL PERIODO DAL 01/05/2024 AL 30/04/2027.

ISTANZA PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PRESENTARSI ENTRO LE ORE 14.00 DEL 11/03/2024

Il sottoscritto (nome e cognome) _____

Nato a _____ il _____

Residente in _____ Via _____

Nella sua qualità di Presidente/Legale rappresentante di (indicare la denominazione del soggetto rappresentato) _____

Con sede legale in _____ Via _____

Con sede operativa in _____ Via _____

Codice Fiscale _____

P. IVA _____

Iscrizione alla Camera di Commercio di _____ N. _____

Recapito telefonico di sicura reperibilità _____

e-mail _____

PEC _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura ad evidenza pubblica relativa alla concessione d'uso amministrativa avente ad oggetto gli attracchi fluviali, di proprietà del Comune di Riva del Po, siti nelle aree

golenali di Ro, Berra e Serravalle, per il periodo dal 01/05/2024 al 30/04/2027.

A tal fine, ai sensi del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii., consapevole delle responsabilità penali nelle quali può incorrere in caso di falsità in atti, uso di atti falsi e/o di dichiarazioni mendaci e, in particolare, consapevole delle sanzioni di cui all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici conseguiti.

DICHIARA:

REQUISITI SOGGETTIVI

Che il soggetto rappresentato ha la seguente forma giuridica (barrare la tipologia di riferimento):

- Società e Associazioni sportive dilettantistiche
- Enti di promozione sportiva
- Discipline sportive associate
- Federazioni sportive nazionali
- Associazioni di promozione sociale APS (ETS)
- Organizzazioni di volontariato ODV (ETS)
- Organizzazioni non lucrative di utilità sociale (Onlus).
- ALTRO _____

DICHIARA, altresì:

1. Di aver preso visione e di accettare integralmente quanto riportato nello schema che disciplina la concessione d'uso amministrativa da applicarsi;
2. Di non trovarsi in nessuna delle condizioni preclusive di cui agli artt. 94 e 95 del D.L.gs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
3. Di aver verificato lo stato, di fatto e di diritto, delle strutture oggetto del presente bando anche con riferimento alla situazione amministrativa, catastale, urbanistica e di accettare tale stato di fatto e di diritto **sottoscrivendo il verbale di sopralluogo allegato** ed esonerando il Comune da qualsiasi responsabilità al riguardo;
4. Di essere a conoscenza che la presente richiesta: a) non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure; b) che l'amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;
5. Qualora conduttori di altri locali di proprietà del Comune, di non avere posizioni debitorie nei confronti dell'Ente. Il presente comma non si applica qualora il soggetto abbia ottemperato ai suoi obblighi, nei confronti del Comune, pagando o impegnandosi, in modo vincolante, a pagare (anche in forma rateizzata) quanto dovuto, compresi eventuali interessi di mora o sanzioni, purché il pagamento o l'impegno a pagare si siano perfezionati anteriormente al perfezionamento/conclusione della procedura di concessione;
6. Qualora intrattenga o abbia intrattenuto rapporti economici con il Comune, di non aver ricevuto atti di diffida per inadempimenti contrattuali da parte dello stesso, anche se non

- contestati in giudizio ovvero confermati dall'esito di un giudizio e/o che abbiano dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni;
7. Di non trovarsi, nei confronti dell'Ente, in posizione di irregolarità tributaria, come definita dal Regolamento generale delle entrate tributarie dell'Ente stesso e, in generale, di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
 8. Di non aver subito procedure fallimentari;
 9. Di non trovarsi, in generale, in alcuna delle condizioni impeditive a contrarre con la pubblica amministrazione.

Luogo _____ data _____

FIRMA LEGGIBILE (*)

(*) NOTE:

allegare **A PENA DI ESCLUSIONE** la fotocopia di un documento di identità personale valido del sottoscrittore, che dovrà essere il titolare, il legale rappresentante o il procuratore del legale rappresentante.

Marca da bollo
€ 16,00

Al Comune di Riva del Po
Via Due Febbraio n. 23, loc. Berra
44033 Riva del Po (FE)

Settore LLPP, Difesa del Suolo e Ambiente

ALLEGATO 3

PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA FINALIZZATA ALLA CONCESSIONE AMMINISTRATIVA DEGLI ATTRACCHI FLUVIALI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI RIVA DEL PO, SITI NELLE AREE GOLENALI DI RO, BERRA E SERRAVALLE, PER IL PERIODO DAL 01/05/2024 AL 30/04/2027.

PROPOSTA TECNICA DA PRESENTARSI ENTRO LE ORE 14.00 DEL 11/03/2024.

Il sottoscritto (cognome e nome) _____

Nato a _____ il _____

Residente in _____ Via _____

Nella sua qualità di Presidente/Legale rappresentante di (indicare la denominazione del soggetto rappresentato)

Con sede legale in _____ Via _____

Con sede operativa in _____ Via _____

Codice Fiscale _____

P. IVA _____

Recapito telefonico di sicura reperibilità _____

Indirizzo e-mail _____

Indirizzo PEC _____

Vista l'ISTANZA DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE;

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 2000, edotto delle sanzioni penali che in caso di dichiarazioni mendaci sono comminate ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445, sotto la propria responsabilità, **dichiara:**

A. Esperienze pregresse Max 20 punti

(Descrivere in maniera dettagliata)

B. Presenza attiva sul territorio Max 10 punti

Sede dell'Associazione interessata alla concessione:

- | | |
|---|----------|
| <input type="checkbox"/> nel territorio comunale di Riva del Po: | Punti 10 |
| <input type="checkbox"/> in uno dei Comuni membri Unione Terre e Fiumi: | Punti 7 |
| <input type="checkbox"/> in altri Comuni nella provincia di Ferrara: | Punti 3 |
| <input type="checkbox"/> Sede ubicata al di fuori della provincia di Ferrara: | Punti 0 |

C. Rialzo su importo a base d'asta (€ 200,00) Max 20 punti

- | | |
|--|-------------|
| <input type="checkbox"/> Rialzo pari a 0 | Non ammesso |
| <input type="checkbox"/> Rialzo compreso tra l'1% e il 10% | Punti 2 |
| <input type="checkbox"/> Rialzo compreso tra l'11% e il 25% | Punti 5 |
| <input type="checkbox"/> Rialzo compreso tra il 26% e il 50% | Punti 10 |
| <input type="checkbox"/> Rialzo compreso tra il 51% e il 75% | Punti 15 |
| <input type="checkbox"/> Rialzo superiore al 75% | Punti 20 |

Il sottoscritto propone un rialzo su l'importo a base d'asta di: _____ per un importo complessivo pari a _____ (in lettere _____)

D. Progetto di gestione Max 20 punti

(Descrizione dettagliata delle modalità organizzative delle attività che si intende svolgere, delle specifiche risorse messe a disposizione per la realizzazione delle stesse quali ad esempio attrezzature, materiale specifico, collaborazioni, ecc.).

E. Progetti destinati a portatori di handicap e/o minori/anziani Max 20 punti

(Descrizione dettagliata delle attività dirette a minori/anziani/portatori di handicap, in quanto orientate al processo di promozione dell'autonomia, dell'integrazione e della socialità).

Allega al fine della valutazione di cui alle lett. D ed E proposta di gestione e progetto destinato a minori/anziani/portatori di handicap, ciascuno dei quali non dovrà superare le n. 2 pagine (formato A4, carattere Times New Roman, dimensione 12).

Luogo _____ data _____

FIRMA LEGGIBILE (*)

(*) NOTE:

allegare **A PENA DI ESCLUSIONE** la fotocopia di un documento di identità personale valido del sottoscrittore, che dovrà essere il titolare, il legale rappresentante o il procuratore del legale rappresentante.



Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

C.F. e P.IVA 02035850383

<https://www.comune.rivadelpo.fe.it>

Pec: comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it



ALLEGATO 4

VERBALE DI SOPRALLUOGO DEGLI ATTRACCHI FLUVIALI DI RO, BERRA E SERRAVALLE, del ___/___/2024 a seguito della determinazione n. 49 del 06/02/2024 - Concessione d'uso amministrativa degli attracchi fluviali, di proprietà del Comune di Riva del Po, siti nelle aree golenali delle località di Ro, Berra e Serravalle, per il periodo 01.05.2024 - 30.04.2027.

A seguito di sopralluogo svoltosi tra l'Ufficio Tecnico del Comune di Riva del Po e, il/la Dott./Dott.ssa in rappresentanza di _____, nella sua qualità di Presidente/Rappresentante legale, svoltosi in data _____ al fine di verificare lo stato dei luoghi al momento della consegna degli attracchi fluviali in parola;

Si dichiara:

Il sopralluogo è avvenuto in tutte e tre le localizzazioni degli attracchi fluviali: Ro, Berra, Serravalle.

Erano presenti: _____

Attracco di Ro. Annotazioni _____

Attracco di Berra. Annotazioni _____

Attracco di Serravalle. Annotazioni _____

Riva del Po (Fe), il _____

Arch. M. Leoni

Responsabile LLPP, Difesa del suolo e Ambiente

Dott. _____

Presidente/ Rappresentante legale di _____



Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011 – C.F. e P.IVA 02035850383
Comune istituito con Legge Regionale 05/12/2018, n. 17 mediante fusione dei Comuni di Berra e Ro

ALLEGATO 5

Informativa resa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Riva del Po, avente sede in Via 2 Febbraio 23, loc. Berra - 44033, Riva del Po (FE) - codice fiscale 02035850383, nella persona del suo legale rappresentante *pro tempore*, il Sindaco Zamboni Andrea.

I riferimenti per contattare il Comune di Riva del Po, in qualità di Titolare del trattamento, per problematiche collegate alla gestione dei dati personali, sono:

- Telefono: 0532 390011;
- P.E.C.: comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it.

2. Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile per la protezione dei dati personali, nominato ai sensi dell'articolo 37 del regolamento generale sulla protezione dei dati con decreto del Sindaco 30 giugno 2023, n. 12, è Ditta AUDITA SRL, nella persona del Dott. De Nunzio Marco.

I riferimenti per contattare il Responsabile per la protezione dei dati sono i seguenti:

- E-mail: dpo@unioneterrefiumi.fe.it
- P.E.C.: marco.denunzio@ordineavvocatiferrara.eu;
- Telefono: 0532.1717488

3. Categorie di dati personali trattati.

Le categorie di dati trattati dal Titolare del trattamento per le finalità indicate al punto n. 4 della presente informativa, consistono in quei dati che permettono l'identificazione diretta del rappresentante legale dell'Ente/Associazione/Organismo che parteciperà all'Avviso per manifestazione di interesse in oggetto, e pertanto:

- dati contenuti nel documento d'identità allegato alla domanda ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28.12.2000;
- codice fiscale.

4. Finalità e base giuridica del trattamento.

Il Titolare tratterà i suddetti dati personali al fine di poter istruire la richiesta presentata con la **MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI ENTI DEL TERZO SETTORE DI CUI AL D.LGS. 117/2017 PER LA CONCESSIONE D'USO AMMINISTRATIVA GRATUITA DI DURATA TRIENNALE DEI LOCALI DI MQ 292,35 AL PIANO TERRA DELL'IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE "EX SCUOLE MEDIE" UBICATO IN VIA CAPATTI, 16 – SERRAVALLE FRAZIONE**, valutare la documentazione prodotta e formare la graduatoria di beneficiari.

La base giuridica è costituita dal consenso esplicito prestato dall'interessato, a norma dell'articolo 6, lettera a), del regolamento generale sulla protezione dei dati personali, che verrà raccolto sottoscrivendo il modello 1) "ISTANZA PER MANIFESTAZIONE DI

INTERESSE" all'AVVISO sopra descritto. Il conferimento dei dati personali di cui al punto n. 3 è necessario al fine di poter individuare il rappresentante legale dell'Ente/Associazione/Organismo che parteciperà alla procedura.

L'interessato ha il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento. In tal caso, sarà impossibile all'amministrazione trattare i dati secondo le modalità previste dal successivo punto n. 5 e la domanda non sarà considerata ai fini delle predette finalità.

5. Modalità del trattamento.

Il trattamento dei dati personali avviene mediante il sistema di posta elettronica certificata e registro di protocollo dell'Ente, fornito da Halley Veneto s.r.l. (nominato responsabile del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento generale sulla protezione dei dati), il quale consente all'interessato di inoltrare all'Ente la documentazione di cui all'Avviso e partecipare alla manifestazione d'interesse.

I dati verranno archiviati nel registro di protocollo informatico dell'Ente.

Il trattamento è eseguito con strumenti informatici dotati di misure di sicurezza tali da garantire la visibilità dei dati al solo personale autorizzato, secondo il principio di minimizzazione, per cui il singolo addetto vedrà le sole informazioni necessarie all'espletamento delle proprie funzioni, e di ridurre, per quanto consenta la conoscenza e l'evoluzione tecnologica odierna, al minimo il rischio di perdita, distruzione o accesso non autorizzato ai dati personali.

Il trattamento dei dati non prevede l'esistenza di un processo decisionale automatizzato né di profilazione.

6. Categorie di destinatari dei dati personali.

I dati personali verranno trattati dal responsabile del procedimento amministrativo, individuato a norma degli articoli 4 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241, e dagli eventuali soggetti autorizzati al trattamento a norma dell'articolo 29 del regolamento generale sulla protezione dei dati.

7. Comunicazione, diffusione e trasferimento all'estero dei dati personali.

I dati potranno, in caso di problemi di natura informatica che impediscano la raccolta delle preferenze o il loro regolare scrutinio, essere trattati, esclusivamente per la loro risoluzione, da Halley Veneto s.r.l., che agisce in qualità di responsabile del trattamento, ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento (UE) 2016/679.

I dati personali non sono soggetti a diffusione.

I dati personali non saranno oggetto di trasferimento all'estero.

8. Periodo di conservazione.

I dati personali saranno conservati per il periodo di tempo determinato dalla normativa vigente in materia.

9. Diritti dell'interessato.

L'interessato, nel rispetto delle modalità previste dal regolamento generale sulla protezione dei dati, potrà esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso (articolo 15);
- diritto di rettifica (articolo 16);
- diritto alla cancellazione (articolo 17);
- diritto alla limitazione del trattamento (articolo 18);
- diritto alla portabilità dei dati (articolo 20);
- diritto di opposizione (articolo 21).

L'apposita istanza va presentata all'indirizzo mail del Titolare del trattamento.

L'interessato, il quale ritenga che il trattamento dei dati personali a lui riferiti, effettuato secondo le modalità ivi descritte, avvenga in violazione di quanto previsto dal regolamento

generale sulla protezione dei dati, ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'articolo 77 del regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (articolo 79 del regolamento).

ALLEGATO 6

COMUNE DI RIVA DEL PO (FE)

REP. N.

CONCESSIONE D'USO AMMINISTRATIVA DEGLI ATTRACCHI FLUVIALI, DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI RIVA DEL PO, SITI NELLE AREE GOLENALI DI RO, BERRA E SERRAVALLE, PER IL PERIODO 01.05.2024 – 30.04.2027

L'anno 2024 (duemilaventiquattro) il giorno _____ (in lettere) del mese di gennaio, con la presente scrittura privata a valere ad ogni effetto di legge

TRA

il Comune di **Riva del Po (FE)**, rappresentato dal Responsabile del Settore LLPP, Difesa del Suolo e Ambiente Arch. Marcella Leoni, nata a Ferrara (Fe) il 18/07/1972, domiciliata per la carica presso il Comune di Riva del Po (Fe), Via Due Febbraio n. 23 loc. Berra - C.F./P.IVA n. 02035850383, la quale interviene nel presente atto esclusivamente in nome e per conto dell'Ente stesso, nel prosieguo denominato anche "Concedente";

E

_____, avente sede in _____
C.F. _____

- P.IVA _____, rappresentata ad ogni effetto di legge dal proprio Presidente/Legale Rappresentante Sig. _____, nato a _____ il _____, nel prosieguo denominato anche "Concessionario";

PREMESSO

- ✓ che il Comune di Riva del Po il Comune di Riva del Po è proprietario degli attracchi fluviali siti nelle aree golenali delle località di Ro, Berra e Serravalle, così descritti e catastalmente individuati:

LOCALITA' RO

- approdo turistico modulare autogovernante in acciaio, raggiungibile mediante passerella dello stesso materiale collegata alla terra ferma, dotato di colonnine per l'erogazione di acqua potabile ed energia elettrica, nonché di rampa per l'accessibilità a persone diversamente abili accompagnati. Dimensioni del pontile: 43,70m x 2,30m;

Spazio d'acqua e area di pertinenza a terra Catasto Edilizio Urbano del Comune di Riva del Po M410, Sezione B, fronte Foglio 7, mappale 2;

- alaggio imbarcazioni con carrello: Catasto Edilizio Urbano del Comune di Riva del Po M410, Sezione B, Foglio 7, Mappale 3;
- alaggio meccanico: struttura che consente la posa in acqua o il recupero dal fiume di medio/piccole imbarcazioni da diporto, mediante sistema ad argano motorizzato sorretto da intelaiatura metallica e dotato di impalcatura mobile e recinzioni perimetrali.

Spazio d'acqua e area di pertinenza a terra Catasto Edilizio Urbano del Comune di Riva del Po M410, Sezione B, fronte Foglio 7, Mappale 3;

LOCALITA' BERRA

- attracco a galleggiante, costituito da: passerella, piattaforma, pontili, deflettori e pali. Il pontile, parallelo alla corrente del fiume si compone di n. 3 moduli 8m x 2,5m. Il lato del pontile in direzione nord, verso il centro del fiume, è riservato all'attracco delle imbarcazioni turistiche, anche da crociera. Il lato del pontile in direzione sud, verso l'argine destro del fiume, è riservato all'attracco permanente delle piccole imbarcazioni, per un totale di n. 3 posti barca di lunghezza 4,50m cad.

Spazio d'acqua e area di pertinenza a terra Catasto Edilizio Urbano del Comune di Riva del Po M410, Sezione A, fronte Foglio 10, Mappale 6;

LOCALITA' SERRAVALLE

- pontile galleggiante presso il complesso turistico "La Porta del Delta", parallelo alla corrente del fiume, è costituito da n. 3 moduli 11,50m x 2,5m e da un modulo 8,00m

x 2,5m. Esso ospita n. 15 posti barca, in particolare n. 9 postazioni di lunghezza 6,50m cadauno e n. 6 di lunghezza 4,50m cadauno. La passerella di accesso al pontile è in comune con un altro pontile oggetto di separata convenzione in corso.

Spazio d'acqua e area di pertinenza a terra Catasto Edilizio Urbano del Comune di Riva del Po M410, Sezione A, fronte Foglio 16, Mappale 56.

- ✓ Che il Comune di Riva del Po ha siglato con AIPO i seguenti atti:
- Concessione n. 173/2016, rinnovata con Rep. 538 del 11/10/2022, con la quale AIPO concede al Comune di Riva del Po, l'uso di area del demanio della navigazione interna per l'occupazione di spazio acqueo e pertinenza a terra, circa un pontile galleggiante per l'attracco delle imbarcazioni e una rampa in calcestruzzo per alaggio scafi situati nell'area golenale di Ro, Catasto Edilizio Urbano del Comune di Riva del Po, Sezione B, fronte particella 2 foglio 7;
- Concessione n. 174/2016, rinnovata con Rep. 539 del 11/10/2022, con la quale AIPO concede al Comune di Riva del Po, l'uso di area del demanio della navigazione interna per l'occupazione di spazio acqueo e pertinenza a terra, circa l'alaggio meccanico situato nell'area golenale di Ro, Catasto Edilizio Urbano del Comune di Riva del Po, Sezione B, fronte particella 2 foglio 7;
- Concessione n. 368/2020, con la quale AIPO concede al Comune di Riva del Po, l'uso di area del demanio della navigazione interna per l'occupazione di spazio acqueo e pertinenza terra, circa il pontile galleggiante ed annesse imbarcazioni nell'area golenale di Berra, Catasto Edilizio Urbano del Comune di Riva del Po, Sezione A, fronte particella 6 foglio 10;
- Concessione n. 324/2019, con la quale AIPO concede al Comune di Riva del Po, l'uso di area del demanio della navigazione interna per l'occupazione di spazio acqueo e pertinenza terra, circa il pontile galleggiante ed annesse imbarcazioni nell'area golenale di Serravalle Catasto Edilizio Urbano del Comune di Riva del Po, Sezione A, fronte particella 32 foglio 16;

- ✓ la deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 28/04/2022 avente per oggetto *“Concessione d’uso degli attracchi fluviali del Comune di Riva del Po – per il periodo 01.06.2022 – 31.03.2025 – Atto di indirizzo.”* con la quale si è formulato atto di indirizzo al Responsabile LLPP, Difesa del Suolo e Ambiente affinché predisponesse gli atti necessari e conseguenti per la concessione d’uso amministrativa (ai sensi del Regolamento *“Disciplina della concessione a terzi dei beni immobili del Comune di Riva del Po”* approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 30/06/2021) degli impianti in parola;
- ✓ la determinazione dirigenziale n. 49 del 06/02/2024 *“Concessione d’uso amministrativa degli attracchi fluviali, di proprietà del Comune di Riva del Po, siti nelle aree golenali di Ro, Berra e Serravalle, per il periodo 01.05.2024 – 30.04.2027, ai sensi del Regolamento *“Disciplina della concessione a terzi dei beni immobili del Comune di Riva del Po”* approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 30/06/2021. Procedura ad evidenza pubblica: approvazione avviso per manifestazione di interesse e relativi allegati”* con la quale si procede alla pubblicazione dell’avviso per la individuazione del concessionario che si occuperà della gestione degli attracchi in parola;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 - OGGETTO E SCOPO DELLA CONCESSIONE

Il presente atto ha per oggetto la concessione d’uso triennale degli attracchi fluviali (complessivamente intesi) siti nelle aree golenali delle località di Ro, Berra e Serravalle, catastalmente individuati come indicato in premessa e come risultanti dalle planimetrie allegata, di proprietà del Comune di Riva del Po, patrimonio indisponibile.

Il Concessionario, che accetta, si servirà dei n. 3 (tre) attracchi fluviali descritti in precedenza per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali, compresa la promozione e l’organizzazione di attività con la dovuta diligenza, impegnandosi a non destinare i beni

concessi, a scopi differenti; in caso di utilizzo diverso da quello previsto nel presente atto, il co ne potrà richiedere l'immediata restituzione, oltre al risarcimento del danno.

ART. 2 – DURATA DELLA CONCESSIONE

La presente concessione d'uso amministrativa avrà una durata triennale, con decorrenza dal 01.05.2024 al 30.04.2027.

Alla scadenza naturale ovvero in caso di mancato rinnovo, in seguito a disdetta di una delle parti, il Concessionario è obbligato, a restituire i beni in parola nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano al momento della consegna, salvo il normale deperimento dovuto all'uso.

Per i motivi di pubblica utilità e a sua discrezione, l'Amministrazione Comunale potrà sempre revocare o sospendere temporaneamente la vigenza del presente atto, senza che ciò comporti alcun diritto di risarcimento per il concessionario stesso.

Non è previsto il rinnovo tacito del contratto.

ART. 3 – CONSEGNA E RICONSEGNA DEGLI IMPIANTI

Il Concessionario dichiara di aver visionato gli attracchi fluviali, con i relativi servizi, e di averli trovati idonei allo scopo.

Gli attracchi fluviali vengono concessi ed affidati nello stato di fatto e di diritto così come attualmente si trovano.

Prima della stipula del contratto verrà eseguito un sopralluogo obbligatorio con la presenza congiunta di incaricati dei competenti uffici tecnici comunali e di un rappresentante del Concessionario, al fine di accertare le effettive condizioni dei tre attracchi fluviali. Di tale sopralluogo verrà redatto un Verbale, sottoscritto da tutti gli intervenuti.

Il concessionario è tenuto a concedere l'uso degli attracchi fluviali all'Amministrazione Comunale in caso di manifestazioni da essa organizzate, per un massimo di 10 (dieci) giorni annui. L'Amministrazione potrà avvalersi di tale facoltà previa comunicazione al concessionario e compatibilmente con le esigenze dello stesso.

Al termine del rapporto verrà effettuato un sopralluogo congiunto fra le parti, per accertare

le condizioni dei tre attracchi fluviali in rapporto della consegna iniziale e per verificare eventuali danni eccedenti il normale deperimento d'uso. Di tale sopralluogo verrà redatto un Verbale sottoscritto da tutti gli intervenuti.

ART. 4 - CUSTODIA E OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Il concessionario, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente atto, si obbliga in particolare:

- è costituito custode degli attracchi concessi e delle annesse strutture;
- a norma dell'art. 1804 cc, a custodire e a conservare i beni concessi con la diligenza del buon padre di famiglia, salvo deroghe espresse;
- servirsi delle attrezzature esclusivamente per l'uso per il quale i beni sono stati concessi e a non variarne la destinazione d'uso;
- ad acquisire, o integrare, dalle competenti autorità ogni eventuale autorizzazione che sia necessaria ai fini dell'espletamento delle attività descritte nella proposta tecnica;
- a tenere in ordine e correttamente mantenuti i beni concessi;
- a farsi carico delle spese necessarie per il personale addetto a pulizia e custodia delle strutture, sollevando il Comune da ogni responsabilità relativa ai rapporti tra il comodatario medesimo ed i propri collaboratori;
- a farsi carico della responsabilità e dell'assolvimento di tutti gli adempimenti relativi alla sicurezza (adempimenti relativo al D.lgs. n. 81/08 e ss.mm.ii., eventuali estintori, ecc.) e al servizio di soccorso degli utenti, nonché alla vigilanza sulle attività e sugli utenti stessi durante il periodo di permanenza all'interno della struttura, nella perfetta e scrupolosa osservanza delle norme di sicurezza vigenti in materia;
- a risarcire il Comune degli eventuali danni arrecati durante o al termine della concessione.

Il concessionario, inoltre, è responsabile dei danni che dovessero derivare a sé stesso, a terzi o al Comune, in dipendenza dell'attività svolta mediante utilizzo degli impianti; sarà a suo carico ogni eventuale pagamento per rimborso danni.

E' fatto espresso divieto di cessione del contratto; il concessionario non può concedere a

terzi il godimento del bene, neppure in modo temporaneo.

Gravi inosservanze delle condizioni contenute nel presente atto determinano l'avvio del procedimento per il recesso da parte del Comune.

ART. 5 – SPESE

Sono a carico del concessionario:

- le spese necessarie per il personale addetto a pulizia, funzionamento e custodia degli attracchi fluviali, sollevando il Comune da ogni responsabilità relativa ai rapporti tra il concessionario medesimo ed i propri collaboratori;
- le spese per consumi di energia elettrica, gas naturale, acqua, servizio gestione rifiuti, comprese le spese per l'eventuale voltura dei relativi contratti, materiale vario e quant'altro necessari alla normale attività dell'impianto;
- la manutenzione e la revisione periodica degli estintori previsti per legge;
- le spese di manutenzione ordinaria degli attracchi fluviali;

La manutenzione degli impianti dovrà essere effettuata nel rispetto delle norme CEI e di quelle antincendio, in quanto applicabili e compatibili con lo stato dell'impianto;

Per manutenzione ordinaria si intende:

1. la riparazione e rifacimento parziale delle passerelle;
2. il cambio delle lampadine, neon, interruttori, punti presa, valvole; resta esclusa la sostituzione delle lampade di illuminazione, che sarà a carico dell'Amministrazione Comunale;
3. la verniciatura periodica di tutte le opere in metallo presenti;
4. la riparazione e il mantenimento delle pavimentazioni;
5. la rasatura erba.

Il Concessionario, in caso di impossibilità dichiarata all'utilizzo dei propri mezzi per le operazioni di manutenzione e gestione, potrà avvalersi delle attrezzature comunali, previa richiesta scritta all'Ufficio Tecnico comunale, con un anticipo di almeno dieci (10) giorni, e compatibilmente con le esigenze operative dell'Amministrazione.

Potrà altresì richiedere al Comune di apportare eventuali migliorie agli impianti

addossandosi, in tutto o in parte, i relativi costi, fatto salvo il benessere del Comune stesso. Le migliorie, le modifiche o le riparazioni eseguite dal concessionario restano acquisite al concedente senza obbligo di compenso, anche se eseguite con il consenso dello stesso, salvo per l'ente, il diritto di pretendere dal concessionario il ripristino dell'impianto nello stato di fatto e di diritto in cui questi lo ha ricevuto in consegna.

ART. 6 - OBBLIGHI DEL CONCEDENTE

Sono a carico dell'Ente:

- gli oneri di manutenzione straordinaria degli impianti, sempre che non sia dovuta ad usura anomala, incuria gestionale, carenze o intempestività di manutenzione ordinaria o mancanza di adeguata custodia e sorveglianza durante le normali attività sportive poste in essere dal concessionario;
- la sostituzione delle lampade di illuminazione;

ART. 7 - PROPRIETA' DEGLI IMPIANTI

Gli attracchi e le loro aree di pertinenza restano di esclusiva proprietà del Comune di Riva del Po.

Il concessionario risponde degli eventuali danni e delle responsabilità relative alla conservazione impianti in parola, nei confronti del Concedente.

ART. 8 – ISPEZIONI

Il Concessionario permetterà ed agevolerà le visite periodiche che tecnici, funzionari o incaricati del Comune riterranno opportuno effettuare. L'Ente potrà prescrivere l'attuazione di quei lavori manutentivi ordinari che si rendessero necessari; tali decisioni non potranno mai essere unilaterali e dovranno essere formalizzate con apposito verbale sottoscritto dalle parti.

ART. 9 – SUBCONCESSIONE E MODIFICA DEGLI IMPIANTI CONCESSI

Il concessionario non potrà sub concedere in tutto o in parte quanto forma oggetto della presente concessione. Non potranno, altresì, essere apportate innovazioni o modificazioni nello stato di fatto dei tre attracchi fluviali, senza specifica autorizzazione formale dell'Ente.

Se tali modificazioni od innovazioni dovessero richiedere nuove usabilità, agibilità, ed omologazione dell'impianto, il concessionario dovrà acquisirle a sua cura e spese salva ogni determinazione in merito da parte dell'Ente stesso.

ART. 10 - INADEMPIMENTO E RECESSO DEL CONCESSIONARIO

In caso di inadempimento a quanto disposto nel presente atto, il Comune di Riva del Po potrà dichiarare la decadenza del concessionario con effetto immediato, salvo comunque il diritto al risarcimento del danno.

Costituiscono cause di decadenza, la violazione grave e ripetuta delle condizioni e degli obblighi posti in capo al concessionario con la concessione d'uso in parola.

Allorché si verifichi una violazione da parte del concessionario, il Comune provvede alla sua contestazione, assegnando un termine di 30 (trenta) giorni per la presentazione delle giustificazioni.

Decorso infruttuosamente il termine predetto, ovvero nel caso che le giustificazioni non siano ritenute idonee, la decadenza della concessione è disposta, con provvedimento del Responsabile del settore competente, fatto salvo per il Comune il diritto al risarcimento dei danni.

Qualora il concessionario intenda recedere dal contratto prima della scadenza, deve darne preavviso di sei mesi. Lo stesso contratto potrà essere anticipatamente risolto con il consenso di entrambe le parti e previa regolamentazione dei rapporti conseguenti da stabilirsi di comune accordo.

ART. 11 - RESPONSABILITA'

Il concessionario esonera il Comune da ogni responsabilità per danni alle persone ed alle cose anche di terzi, che potessero in qualsiasi modo e momento derivare da quanto forma oggetto del presente atto.

Il concessionario risponde dei danni comunque e da chiunque causati agli immobili, ai locali, impianti concessi in uso, come pure di ogni azione dolosa o colposa, tanto imputabile a se stesso quanto prodotta da terzi, avendo esso l'obbligo della vigilanza e della custodia di quanto affidatogli, e si assume ogni responsabilità, civile e penale, derivante dall'utilizzo

degli stessi, sia nei confronti dei propri associati e di terzi che dell'Amministrazione comunale.

A tal fine il Concessionario ha presentato apposita polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi (persone e cose) con un massimale di _____ (*non inferiore ad Euro 1.000.000,00 un milione*) per danni alle persone, e di _____ (*non inferiore ad Euro 1.000.000,00 un milione*) per danni a cose a favore del Comune di Riva del Po per una durata pari alla validità della presente Concessione.

Il Concessionario ha presentato altresì polizza assicurativa contro tutti i rischi derivanti dalla conduzione dell'impianto (c.d. rischio locativo di cui agli artt. 1588 e 1589 del CC) per un valore di ricostruzione degli attracchi fluviali, oggetto di concessione pari ad Euro 100.000,00 (centomila/00) più IVA 22%.

La mancata stipula delle polizze assicurative e/o il mancato pagamento del premio assicurativo sono condizioni sufficienti per la revoca immediata del presente accordo.

Il Concessionario si assume l'obbligo di presentare al Comune, entro 15 (quindici) giorni dalle relative emissioni le ricevute di pagamento dei premi relativi ai rinnovi annuali delle suddette polizze assicurative per tutta la durata del contratto.

ART. 12 – DOMICILIAZIONE

Il domicilio del concessionario viene eletto, ai fini del presente contratto, all'indirizzo

ART. 13 - CODICE DI COMPORTAMENTO

Il Concessionario è tenuto al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento del Comune di Riva del Po, approvato con delibera di G.C. n. 31/2022, per quanto compatibili e liberamente consultabile dal sito Internet dell'Ente URL: www.comune.rivadelpo.fe.it – Amministrazione Trasparente – Disposizioni generali – Atti generali.

Art. 14 - FORO COMPETENTE – MODIFICHE.

Il Foro competente per la risoluzione delle eventuali controversie derivanti dall'applicazione del presente atto è esclusivamente quello di Ferrara, con esclusione espressa di ogni altro Foro.

Qualsiasi modifica o deroga dovrà essere apportata per iscritto dalle Parti.

Il presente atto, che è stato liberamente negoziato tra le Parti in ogni suo patto e clausola, verrà sottoscritto in due originali, uno per ciascuna Parte.

ART. 15 – SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese derivanti dal presente atto ed ogni onere accessorio, comprese le spese di registrazione in caso d'uso, sono a carico del concessionario.

ART. 16 - NORME SULLA PRIVACY

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR - Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

1. **Finalità del Trattamento:** i dati forniti verranno utilizzati allo scopo e per il fine di disciplinare la concessione in comodato, i patti e le clausole oggetto del presente Accordo.
2. **Conferimento dei dati:** Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 è obbligatorio.
4. **Comunicazione e diffusione dei dati:** I dati forniti potranno saranno comunicati nei modi e nelle forme previste dalla disciplina sui contratti pubblici e del D.lgs. n. 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni.
5. **Titolare del Trattamento:** Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Riva del Po.
6. **Responsabile della protezione dei dati (DPO):**

AUDITA SRL (02122780386) - via Umberto Manfredini, 5 – 44122 Ferrara E-mail: dpo@unioneterrefiumi.fe.it; telefono: 0532 1717488

ART. 17 - CLAUSOLA DI RINVIO

Per quanto non disciplinato, indicato e/o precisato nel presente atto ai fini della regolazione dei rapporti tra le parti e dei rispettivi obblighi od oneri, Concedente e Concessionario faranno riferimento alle disposizioni contenute nel Codice Civile e altre leggi vigenti per la disciplina di aspetti generali in materia di contratti, nonché alle disposizioni di leggi e regolamenti vigenti specificamente deputati a disciplinare i contratti pubblici.

ART. 18 – REDAZIONE DEL CONTRATTO IN FORMATO ELETTRONICO.

MODALITA' PER LA SOTTOSCRIZIONE E LA TRASMISSIONE.

Il presente atto è redatto in formato elettronico e firmato digitalmente. Nel caso in cui sia sottoscritto in tempi e luoghi diversi, diventa efficace dal giorno dell'ultima firma e dovrà essere trasmesso a mezzo PEC. Sia l'invio dell'atto da firmare, sia la ricezione dell'atto firmato saranno debitamente protocollati da entrambe le parti.

ART. 19 – NORME FINALI

Tutti i patti e le clausole sopra riportati sono validi ed efficaci tra le parti se non modificati da leggi speciali, in quanto applicabili. Qualunque altra modifica al presente accordo può avere luogo e può essere prevista solo con atto scritto. Per quanto non previsto si rinvia alle norme del Codice Civile e ad eventuali altre leggi vigenti in materia.

Il presente atto, previa lettura e conferma, viene sottoscritto dalle Parti contraenti nei modi e nelle forme di legge in segno di accettazione piena.

Letto, confermato e sottoscritto come segue:

Per il Comune di Riva del Po

Arch. Marcella Leoni (F.to in digitale)

Per

Il Presidente – (F.to in digitale)



Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011

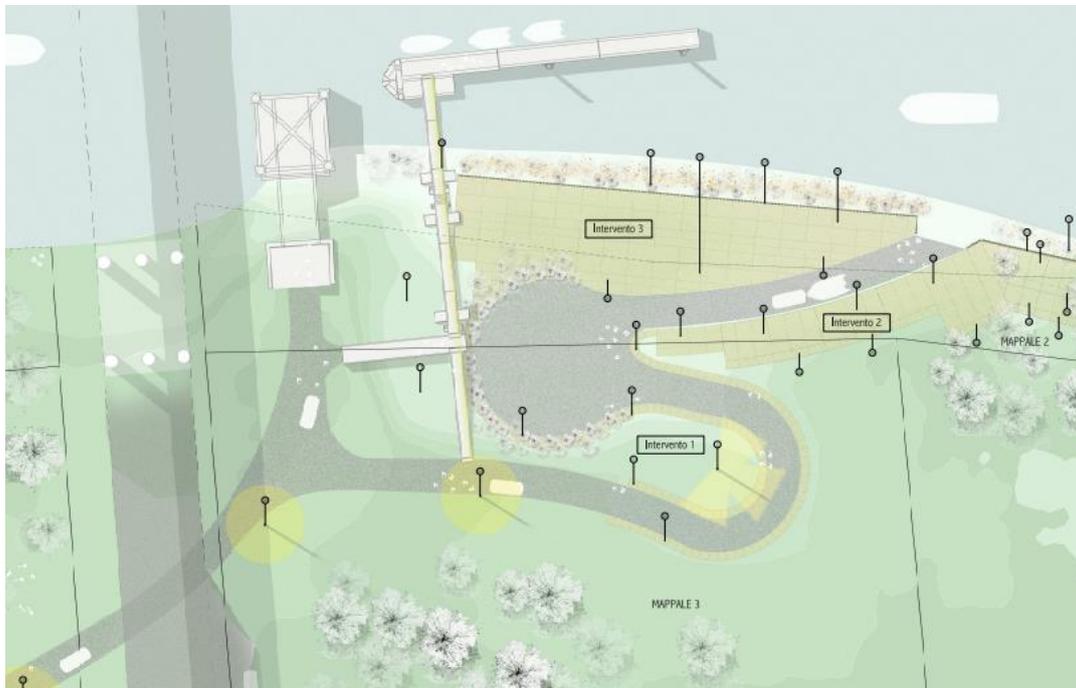
C.F. e P.IVA 02035850383

<https://www.comune.rivadelpo.fe.it>

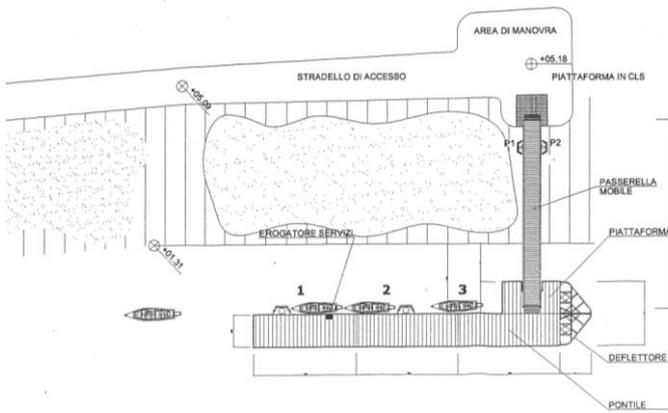
Pec: comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it



ATTRACCO FLUVIALE – FRAZIONE DI RO



ATTRACCO FLUVIALE – FRAZIONE DI BERRA



Legenda

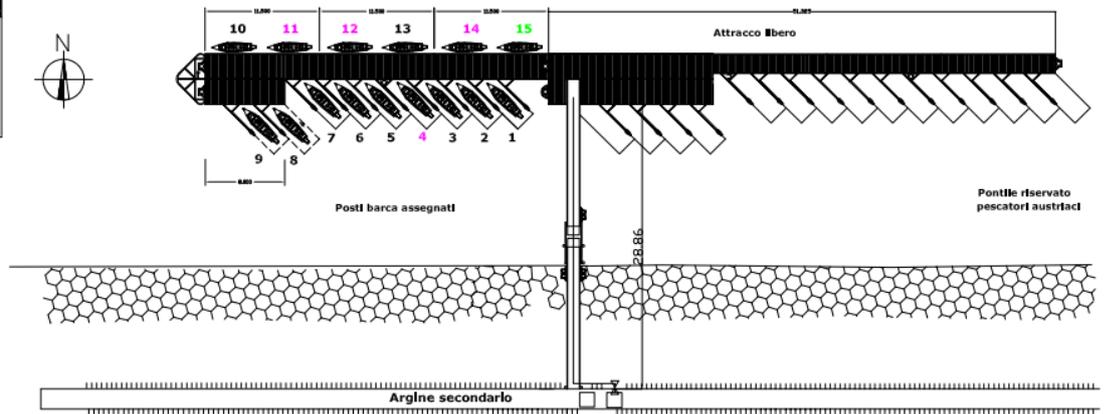
| Posti barca | Lunghezza |
|-------------|-----------|
| da 1 a 3 | ml.4,50 |

ATTRACCO FLUVIALE – FRAZIONE DI SERRAVALLE



Legenda

| Posti barca | Lunghezza |
|-------------|-----------|
| da 1 a 9 | ml. 6,50 |
| da 10 a 15 | ml. 4,50 |





COMUNE DI RIVA DEL PO

Provincia di Ferrara



Comune istituito con Legge Regionale 05/12/2018, n. 17 mediante fusione dei Comuni di Berra e Ro

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE N. 49 DEL 06-02-2024

OGGETTO: CONCESSIONE D'USO AMMINISTRATIVA DEGLI ATTRACCHI FLUVIALI, DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI RIVA DEL PO, SITI NELLE AREE GOLENALI DI RO, BERRA E SERRAVALLE, PER IL PERIODO 01.05.2024 - 30.04.2027, AI SENSI DEL REGOLAMENTO "DISCIPLINA DELLA CONCESSIONE A TERZI DEI BENI IMMOBILI DEL COMUNE DI RIVA DEL PO" APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 24 DEL 30/06/2021. PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA: APPROVAZIONE AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E RELATIVI ALLEGATI. - CIG

IL RESPONSABILE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

CONSIDERATO che:

- con deliberazione di C.C. n. **41** del **03/10/2023** (e ss.mm.ii.), esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il DUP per il triennio 2023-2025 e deliberazione di C.C. n. **55** del **27/12/2023**, esecutiva ai sensi di legge, di nota di aggiornamento al DUP stesso;
- con deliberazione di C.C. n. **57** del **27/12/2023** (e ss.mm.ii.), esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2024 - 2026 e relativi allegati;
- con deliberazione di G.C. n. **01** in data **04/01/2024** (e ss.mm.ii.), esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il piano esecutivo di gestione, per il triennio 2024-2026, con cui sono stati assegnati ai Responsabili dei servizi incaricati di P.O. Centri di entrata e di spesa e le relative risorse finanziarie, ai sensi dell'art. 169 del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 17 del 03/09/2021 di incarico di Posizione Organizzativa all'Arch. Marcella Leoni, e nomina della stessa a Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Riva del Po dal 03/09/2021 fino a fine mandato elettivo del Sindaco;

VISTO il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e nello specifico:

- l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione (ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa) e l'art. 109, comma 2, che

assegna le funzioni dirigenziali, nei comuni privi di qualifica dirigenziale, ai responsabili dei servizi specificatamente individuati;

- l'art. 183, comma 7, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutive con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- gli artt. 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'art. 147 bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

RICHIAMATO il Regolamento di contabilità approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 59 del 27/12/2023;

RAVVISATA la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147bis del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che il Comune di Riva del Po è proprietario degli attracchi fluviali siti nelle aree golenali delle località di Ro, Berra e Serravalle, così descritti e catastalmente individuati:

LOCALITA' RO

- approdo turistico modulare autogovernante in acciaio, raggiungibile mediante passerella dello stesso materiale collegata alla terra ferma, dotato di colonnine per l'erogazione di acqua potabile ed energia elettrica, nonché di rampa per l'accessibilità a persone diversamente abili, accompagnati. Dimensioni del pontile: 43,70m x 2,30m;
Spazio d'acqua e area di pertinenza a terra Catasto Edilizio Urbano del Comune di Riva del Po M410, Sezione B, fronte Foglio 7, mappale 2;
- alaggio imbarcazioni con carrello: Catasto Edilizio Urbano del Comune di Riva del Po M410, Sezione B, Foglio 7, Mappale 3;
- alaggio meccanico: struttura che consente la posa in acqua o il recupero dal fiume di medio/piccole imbarcazioni da diporto, mediante sistema ad argano motorizzato sorretto da intelaiatura metallica e dotato di impalcatura mobile e recinzioni perimetrali.
Spazio d'acqua e area di pertinenza a terra Catasto Edilizio Urbano del Comune di Riva del Po M410, Sezione B, fronte Foglio 7, Mappale 3;

LOCALITA' BERRA

- attracco a galleggiante, costituito da: passerella, piattaforma, pontili, deflettori e pali. Il pontile, parallelo alla corrente del fiume si compone di n. 3 moduli 8m x 2,5m. Il lato del pontile in direzione nord, verso il centro del fiume, è riservato all'attracco delle imbarcazioni turistiche, anche da crociera. Il lato del pontile in direzione sud, verso l'argine destro del fiume, è riservato all'attracco permanente delle piccole imbarcazioni, per un totale di n. 3 posti barca di lunghezza 4,50m cad.
Spazio d'acqua e area di pertinenza a terra Catasto Edilizio Urbano del Comune di Riva del Po M410, Sezione A, fronte Foglio 10, Mappale 6;

LOCALITA' SERRAVALLE

- pontile galleggiante presso il complesso turistico "La Porta del Delta", parallelo alla corrente del fiume, è costituito da n. 3 moduli 11,50m x 2,5m e da un modulo 8,00m x 2,5m. Esso ospita n. 15 posti barca, in particolare n. 9 postazioni di lunghezza 6,50m cadauno e n. 6 di

lunghezza 4,50m cadauno. La passerella di accesso al pontile è in comune con un altro pontile oggetto di separata convenzione in corso.

Spazio d'acqua e area di pertinenza a terra Catasto Edilizio Urbano del Comune di Riva del Po M410, Sezione A, fronte Foglio 16, Mappale 56;

DATO ATTO della distinzione tra beni del patrimonio indisponibile e beni del patrimonio disponibile degli enti territoriali che determina l'applicazione di un differente regime giuridico, dove i primi sono direttamente destinati al raggiungimento degli interessi pubblici perseguiti dall'ente, mentre i secondi, da individuare per esclusione, assolvono ad una funzione essenzialmente strumentale a tali compiti;

CONSIDERATO che, in base a consolidata giurisprudenza, ai fini della gestione, rileva la corretta qualificazione giuridica del bene immobile, in quanto la natura demaniale o patrimoniale indisponibile dello stesso determina l'applicazione dello strumento pubblicistico della concessione amministrativa, mentre la natura disponibile del bene implica la possibilità di affidamento in locazione (Parere n. 4/2008 - CdC sez. controllo per la Regione Sardegna).

La giurisprudenza della Cassazione Civile è costante nell'affermare che, a prescindere dalla qualificazione giuridica attribuita dalle parti o dalla Pubblica Amministrazione al rapporto posto in essere, la natura demaniale o patrimoniale indisponibile dell'immobile implica l'esistenza di una concessione amministrativa, mentre il rapporto avente ad oggetto il godimento di un bene immobile compreso nel patrimonio disponibile si configura quale locazione (cfr. C.C., sez. III, 19 maggio 2000, n. 6482; C.C. sez. III, 22 giugno 2004, n. 11608; C.C., sez. III, 19 dicembre 2005, n. 27931, cfr. anche C.C. sez. V, 31 agosto 2007, n. 18345);

RICHIAMATO il Regolamento "*Disciplina della concessione a terzi dei beni immobili del Comune di Riva del Po*" approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 30/06/2021;

CONSIDERATO che le strutture in parola possono annoverarsi fra i beni appartenenti al patrimonio indisponibile del Comune di Riva del Po ai sensi dell'art. 7, comma 1, del succitato regolamento: "*Fanno parte del patrimonio indisponibile del Comune i beni destinati ai fini istituzionali dell'Amministrazione ed al soddisfacimento di interessi pubblici, finché permanga tale destinazione, non compresi nella categoria dei beni demaniali di cui agli artt. 822 ed 824 del codice civile e come meglio individuati dall'art. 826 del codice civile*";

CONSIDERATO, altresì, che il comma 3, dell'art. 7 del medesimo Regolamento, dispone che "*L'utilizzazione dei beni del patrimonio indisponibile, sulla base del codice civile e della specifica normativa che li regola, avviene mediante atti di diritto pubblico e, in particolare, con atti di concessione amministrativa.*";

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 28/04/2022 avente per oggetto "*Concessione d'uso degli attracchi fluviali del Comune di Riva del Po – per il periodo 01.06.2022 – 31.03.2025 – Atto di indirizzo.*" con la quale si è formulato atto di indirizzo al Responsabile LLPP, Difesa del Suolo e Ambiente affinché predisponesse gli atti, necessari e conseguenti, per la concessione d'uso amministrativa (ai sensi del Regolamento "Disciplina della concessione a terzi dei beni immobili del Comune di Riva del Po" approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 30/06/2021) degli impianti in parola, con le seguenti specifiche di dettaglio:

- durata triennale della concessione d'uso amministrativa;
- canone annuo di concessione da porre a base d'asta: € 200,00;
- soggetti ammessi alla presentazione dell'istanza di manifestazione di interesse: imprese individuali, società commerciali, società cooperative, fondazioni, associazioni culturali, Onlus ed enti no-profit e del terzo settore (ai sensi del Codice del Terzo Settore), consorzi,

raggruppamenti temporanei di imprese – costituiti o costituendi, per i quali non sussistano le cause di esclusione contemplate dagli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023;

- criteri per la scelta del contraente e per l'attribuzione dei punteggi, al fine di selezionare un soggetto qualificato a garantire un adeguato uso del bene:
 - esperienze pregresse;
 - rialzo su importo a base d'asta;
 - progetto di gestione;
 - progetti destinati a portatori di Handicap o anziani;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 160 del 24/05/2022 adottata, in esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 28/04/2022, dal Responsabile del Settore LL.PP., Difesa del Suolo e Ambiente del Comune di Riva del Po, con la quale è stato approvato l'avviso (comprensivo degli allegati) diretto all'acquisizione delle istanze dei soggetti interessati alla Concessione d'Uso Amministrativa relativa agli attracchi fluviali del Comune di Riva del Po, siti nelle aree golenali delle località di Berra, di Ro e di Serravalle, per il periodo 01/06/2022 – 31/03/2025;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 175 del 15/06/2022 *“Concessione d'uso amministrativa degli attracchi fluviali del Comune di Riva del Po per il periodo 01/06/2022 – 31/03/2025. Recepimento verbale di gara e individuazione del concessionario. Accertamento dell'entrata.”*, che ha approvato il verbale di cui al Prot. n. 7092 del 09/06/2022, con la quale si è dato atto che:

- con riguardo alla procedura ad evidenza pubblica di cui alla determinazione n. 160 del 24/05/2022, entro il termine perentorio (fissato dal relativo avviso) del 08/06/2022 alle ore 12:00, è regolarmente pervenuto all'ente (secondo le modalità indicate) un solo plico;
- la sottoscrizione dell'atto di concessione è subordinata alla presentazione di: 1) una polizza assicurativa per responsabilità civile verso i terzi (persone e cose) con un massimale non inferiore ad € 1.000.000,00 (un milione) per danni alle persone, e non inferiore ad € 1.000.000,00 (un milione) per danni a cose a favore del Comune di Riva del Po; 2) una polizza assicurativa contro tutti i rischi derivanti dalla conduzione degli attracchi fluviali in parola (c.d. rischio locativo di cui agli artt. 1588 e 1589 del CC) per un valore di ricostruzione a nuovo degli attracchi fluviali pari ad € 100.000,00 (centomila/00) più IVA 22%;
- la commissione giudicatrice, a seguito dell'analisi attenta e puntuale della documentazione pervenuta, ha ritenuto di individuare nell'OE che ha presentato l'unico plico pervenuto, di cui al prot. n. 6911 del 07/06/2022, il soggetto aggiudicatario in via provvisoria;
- nelle more della sottoscrizione degli atti di concessione d'uso amministrativa, di dare esecuzione immediata ai contratti;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 418 del 23/11/2023 *“Procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla concessione d'uso amministrativa degli attracchi fluviali, siti nelle aree golenali delle località di Ro, Berra e Serravalle per il periodo 01-06-2022 al 31-03-2025. Provvedimento di conclusione del procedimento.”* con la quale:

- si è dato atto che non sono state presentate le polizze assicurative, che rappresentano conditio sine qua non alla sottoscrizione dell'atto di concessione d'uso amministrativa: 1) una polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi (persone e cose) con un massimale non inferiore ad € 1.000.000,00 (un milione/00) per danni alle persone, e non inferiore ad € 1.000.000,00 (un milione/00) per danni a cose a favore del Comune di Riva del Po; 2) una polizza assicurativa contro tutti i rischi derivanti dalla conduzione degli

attracchi (c.d. rischio locativo di cui agli artt. 1588 e 1589 del codice civile) per un valore di ricostruzione a nuovo degli attracchi in parola pari ad € 100.000,00 (centomila/00) più IVA 22%;

- si è dato atto che non è stato sottoscritto il verbale di consegna degli attracchi in parola;
- si è, pertanto, proceduto, ai sensi dell'art. 2 della L. 241/1990 e ss.mm.ii., alla conclusione del procedimento ad istanza di parte in quanto, in applicazione del principio costituzionale del buon andamento dell'amministrazione, terminata la fase dell'istruttoria, l'amministrazione stessa ha l'obbligo di provvedere con un provvedimento espresso;

RICHIAMATE:

- La concessione n. 173/2016, rinnovata con Rep. 538 del 11/10/2022, con la quale AIPO concede al Comune di Riva del Po, l'uso di area del demanio della navigazione interna per l'occupazione di spazio acqueo e pertinenza a terra, circa un pontile galleggiante per l'attracco delle imbarcazioni e una rampa in calcestruzzo per alaggio scafi situati nell'area golenale di Ro, Catasto Edilizio Urbano del Comune di Riva del Po, Sezione B, fronte particella 2 foglio 7;
- La concessione n. 174/2016, rinnovata con Rep. 539 del 11/10/2022, con la quale AIPO concede al Comune di Riva del Po, l'uso di area del demanio della navigazione interna per l'occupazione di spazio acqueo e pertinenza a terra, circa l'alaggio meccanico situato nell'area golenale di Ro, Catasto Edilizio Urbano del Comune di Riva del Po, Sezione B, fronte particella 2 foglio 7;
- La concessione n. 368/2020, con la quale AIPO concede al Comune di Riva del Po, l'uso di area del demanio della navigazione interna per l'occupazione di spazio acqueo e pertinenza terra, circa il pontile galleggiante ed annesse imbarcazioni nell'area golenale di Berra, Catasto Edilizio Urbano del Comune di Riva del Po, Sezione A, fronte particella 6 foglio 10;
- La concessione n. 324/2019, con la quale AIPO concede al Comune di Riva del Po, l'uso di area del demanio della navigazione interna per l'occupazione di spazio acqueo e pertinenza terra, circa il pontile galleggiante ed annesse imbarcazioni nell'area golenale di Serravalle Catasto Edilizio Urbano del Comune di Riva del Po, Sezione A, fronte particella 32 foglio 16;

CONSIDERATO che, con l'avvicinarsi della stagione estiva, si rende necessario programmare la concessione d'uso degli attracchi fluviali, di proprietà del Comune di Riva del Po, siti nelle aree golenali di Ro, Berra e Serravalle, per il periodo 01.05.2024 – 30.04.2027 al fine renderli fruibili a cittadini e turisti;

CONSIDERATO che la concessione in oggetto, al pari di quanto indicato nella precedente procedura di cui alla determinazione dirigenziale n. 160 del 24/05/2022, si riferisce alla concessione per la gestione complessiva degli attracchi di Ro, Berra e Serravalle;

DATO ATTO che non sarà, pertanto, possibile frammentare la gestione degli impianti in parola ma si procederà alla sottoscrizione di atto univoco e complessivo relativo ai suddetti attracchi;

RILEVATO che:

- la gestione diretta dei suddetti attracchi, e dei relativi servizi, risulterebbe particolarmente onerosa per l'Ente, così che la concessione d'uso a terzi potrebbe coniugare l'esigenza dell'Amministrazione stessa di utilizzare al meglio i beni comunali in favore della popolazione con un impegno compatibile con la struttura organizzativa dell'ente;
- con la concessione d'uso si potrebbe realizzare la sintesi tra l'interesse dell'amministrazione di una effettiva utilizzazione del bene del suo patrimonio indisponibile attraverso la conduzione dell'impianto a compensazione del costo per l'uso dell'impianto stesso;

VISTA la pronuncia della Corte dei Conti – Sezione del controllo per la Regione Sardegna – Parere n. 4/2008 con la quale viene ribadito che lo strumento di attribuzione in godimento a soggetti terzi di un bene facente parte del patrimonio indisponibile dell'ente è quello della concessione amministrativa;

VISTA, in particolare, la pronuncia del **Consiglio di Stato N. 04463/2019**, Sede Giurisdizionale, ove viene chiarito che:

- l'obiettivo di selezionare un concessionario qualificato per garantire un uso del bene rispettoso della sua funzione rappresenta obiettivo ben compatibile con la concessione in uso di un bene pubblico demaniale;
- l'assenza di obblighi tariffari e di gestione vincolanti per il privato nonché di effettivi poteri di indirizzo e controllo dell'ente locale sulla gestione sono elementi che consentono di qualificare la concessione di un immobile come rapporto che ha a oggetto un bene e non un servizio.

RICHIAMATO il Regolamento “*Disciplina della concessione a terzi dei beni immobili del Comune di Riva del Po*” approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 30/06/2021 ed in particolare il Titolo II avente ad oggetto “Procedure relative alla concessione di beni immobili appartenenti al demanio e al patrimonio indisponibile”;

DATO ATTO che, sempre ai sensi del “Titolo II” del suddetto Regolamento:

- il canone ordinario di concessione per i beni appartenenti al patrimonio indisponibile, così come accertato dal competente ufficio Settore LLPP, Difesa del Suolo e Ambiente, è commisurato ai prezzi praticati in regime di libero mercato in rapporto alle specifiche caratteristiche del bene e, ai sensi dell'art. 20, comma 3, anche in base all'ubicazione e alla consistenza del bene, dello stato di vetustà e conseguente impegno in manutenzione ordinaria, nonché per particolari iniziative progettuali di promozione dell'immobile;
- la procedura di concessione, di norma, deve essere resa nota con un avviso pubblicato, per almeno quindici giorni, sul sito internet del Comune;

CONSIDERATO che in relazione alla effettiva consistenza dei beni, ai necessari interventi manutentivi, alla loro peculiare ubicazione, alla scarsa attrattività per il mercato dei servizi che potrebbero essere potenzialmente offerti, il competente ufficio ha ritenuto di quantificare in € **200,00** il canone complessivo di concessione annuo da porre a base d'asta;

DATO ATTO che l'entrata generata dalla concessione d'uso è prevista sul cap. 1690 “Fitti reali di fabbricati”, codice 3.01.03.02.002 del bilancio comunale vigente e che l'accertamento della stessa sarà effettuato solo dopo l'aggiudicazione;

RITENUTO, pertanto, opportuno in conformità ai principi di trasparenza, parità di trattamento e non discriminazione, procedere alla redazione e pubblicazione di un nuovo avviso pubblico esplorativo al fine di acquisire le istanze dei soggetti interessati alla gestione delle strutture in parola;

RITENUTO opportuno introdurre, quale ulteriore criterio di valutazione (con attribuzione del relativo punteggio) la territorialità dell'OE che presenta istanza di manifestazione di interesse, al fine di garantire una maggiore capillarità con il tessuto economico e sociale locale;

DATO ATTO che l'indagine di mercato sarà propedeutica alla individuazione del soggetto che avrà totalizzato il punteggio più alto conseguente all'analisi e alla valutazione dei criteri (e del relativo peso) esplicitati

VISTA la seguente documentazione allegata al presente atto, che ne costituisce parte integrante e sostanziale:

- Allegato 1) Avviso Pubblico;
- Allegato 2) Istanza per manifestazione di interesse;
- Allegato 3) Proposta tecnica;
- Allegato 4) Verbale di sopralluogo – traccia di stesura;
- Allegato 5) Informativa privacy
- Allegato 6) Schema di contratto di concessione;
- Allegato 7) Planimetrie;

RITENUTO, altresì, di disporre la pubblicazione per una durata pari a 30 (trenta) giorni, all'Albo Pretorio on-line del Comune di Riva del Po, nonché sul sito istituzionale dello stesso Comune www.comune.rivadelpo.fe.it nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di gara e contratti;

DATO ATTO che la presente determinazione dirigenziale risulta conforme alle previsioni e ai contenuti programmatici del soprarichiamato DUP;

DATO ATTO:

- che sono state rispettate le varie fasi del procedimento ai sensi della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii e della normativa specifica, e la rispettiva tempistica;
- che è stato verificato, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/90 e ss.mm.ii., degli artt. 6, 7 e 13 del D.P.R. n. 62/2013, del Codice di Comportamento del Comune di Riva del Po e dell'art. 42 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- che sono state rispettate le misure (generali e specifiche) di prevenzione della corruzione così come indicate nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza confluito nella sezione VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE, ANTICORRUZIONE sottosezione "PROGRAMMAZIONE RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA" del PIAO in vigore presso l'Ente;

ATTESTATA la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. in relazione a:

- regolarità dell'istruttoria svolta;
- rispetto della tempistica prevista per legge;
- idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
- conformità a leggi, statuto e regolamenti comunali vigenti;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale vigente;
- il Regolamento "Disciplina della concessione a terzi dei beni immobili del Comune di Riva del Po" approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 30/06/2021;
- il D.lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato e integrato dal D.lgs. n. 126/2014;

RITENUTO di provvedere in merito;

DETERMINA

1. **DI CONSIDERARE** le premesse di cui sopra e che si intendono integralmente riportate, quale parte integrante e sostanziale al presente dispositivo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 L. n. 241/90 e ss.mm.ii.;
2. **DI PROCEDERE** alla pubblicazione di un avviso pubblico (e relativi allegati) diretto alla acquisizione delle istanze dei soggetti interessati alla concessione d'uso amministrativa relativa agli attracchi fluviali, di proprietà del Comune di Riva del Po, siti nelle aree golenali delle località di Ro, Berra, e Serravalle così descritti e catastalmente individuati:

LOCALITA' RO:

- approdo turistico modulare autogovernante in acciaio, raggiungibile mediante passerella dello stesso materiale collegata alla terra ferma, dotato di colonnine per l'erogazione di acqua potabile ed energia elettrica, nonché di rampa per l'accessibilità a persone diversamente abili accompagnati. Dimensioni del pontile: 43,70m x 2,30m.
Spazio d'acqua e area di pertinenza a terra Catasto Edilizio Urbano del Comune di Riva del Po M410, Sezione B, fronte Foglio 7, mappale 2;
- alaggio imbarcazioni con carrello. Catasto Edilizio Urbano del Comune di Riva del Po M410, Sezione B, Foglio 7, Mappale 3;
- alaggio meccanico: struttura che consente la posa in acqua o il recupero dal fiume di medio/piccole imbarcazioni da diporto, mediante sistema ad argano motorizzato sorretto da intelaiatura metallica e dotato di impalcatura mobile e recinzioni perimetrali.
Spazio d'acqua e area di pertinenza a terra Catasto Edilizio Urbano del Comune di Riva del Po M410, Sezione B, fronte Foglio 7, Mappale 3;

LOCALITA' BERRA:

- attracco a galleggiante, costituito da: passerella, piattaforma, pontili, deflettori e pali. Il pontile, parallelo alla corrente del fiume si compone di n. 3 moduli 8m x 2,5m. Il lato del pontile in direzione nord, verso il centro del fiume, è riservato all'attracco delle imbarcazioni turistiche, anche da crociera. Il lato del pontile in direzione sud, verso l'argine destro del fiume, è riservato all'attracco permanente delle piccole imbarcazioni, per un totale di n. 3 posti barca di lunghezza 4,50m cad.
Spazio d'acqua e area di pertinenza a terra Catasto Edilizio Urbano del Comune di Riva del Po M410, Sezione A, fronte Foglio 10, Mappale 6;

LOCALITA' SERRAVALLE:

- pontile galleggiante presso il complesso turistico "La Porta del Delta", parallelo alla corrente del fiume, è costituito da n. 3 moduli 11,50m x 2,5m e da un modulo 8,00m x 2,5m. Esso ospita n. 15 posti barca, in particolare n. 9 postazioni di lunghezza 6,50m cadauno e n. 6 di lunghezza 4,50m cadauno. La passerella di accesso al pontile è in comune con un altro pontile oggetto di separata convenzione in corso.
Spazio d'acqua e area di pertinenza a terra Catasto Edilizio Urbano del Comune di Riva del Po M410, Sezione A, fronte Foglio 16, Mappale 56;
3. **DI APPROVARE** la seguente documentazione allegata al presente atto, quale parte integrante e sostanziale dello stesso:
 - Allegato 1) Avviso Pubblico;
 - Allegato 2) Istanza per manifestazione d'interesse;

- Allegato 3) Proposta tecnica;
- Allegato 4) Verbale di sopralluogo – traccia di stesura;
- Allegato 5) Informativa privacy;
- Allegato 6) Schema di contratto di concessione d'uso;
- Allegato 7) Planimetrie;

4. **DI DARE ATTO** che l'entrata generata dalla concessione d'uso amministrativa è prevista sul cap. 1690 "Fitti reali di fabbricati", codice 3.01.03.02.002 del bilancio comunale vigente e che l'accertamento della stessa sarà effettuato dopo l'aggiudicazione;
5. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;
6. **DI DISPORRE** la pubblicazione dell'avviso, e dei relativi allegati, per una durata di pubblicazione pari a 30 (trenta) giorni, all'Albo Pretorio on – line del Comune di Riva del Po, nonché sul sito istituzionale del Comune www.comune.rivadelpo.fe.it nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di gara e contratti;
7. **DI RENDERE NOTO** che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Maria Gloria Tinozzi, istruttore amministrativo del Servizio LLPP, Difesa del Suolo e Ambiente del Comune di Riva del Po e che il Responsabile Unico del Procedimento è l'Arch. Marcella Leoni, Responsabile del Servizio LLPP, Difesa del Suolo e Ambiente del Comune di Riva del Po;
8. **DI DARE ATTO**, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dell'art. 1, comma 9, lettera e), della L. n. 190/2012 e ss.mm.ii., della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del Responsabile del presente procedimento e del RUP;
9. **DI DARE ATTO** che l'esecutività della presente determinazione decorre dalla data di apposizione del sotto riportato visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.183, comma 7 del D.lgs. n. 267/00 e ss.mm.ii.;
10. **DI DARE ATTO** che nel sottoscrivere la presente determinazione il Responsabile ne attesta la regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti degli artt. 147, comma 1, e 147bis del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

IL RESPONSABILE
F.to Leoni Marcella
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE N. 49 DEL 06-02-2024

OGGETTO: CONCESSIONE D'USO AMMINISTRATIVA DEGLI ATTRACCHI FLUVIALI, DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI RIVA DEL PO, SITI NELLE AREE GOLENALI DI RO, BERRA E SERRAVALLE, PER IL PERIODO 01.05.2024 30.04.2027, AI SENSI DEL REGOLAMENTO "DISCIPLINA DELLA CONCESSIONE A TERZI DEI BENI IMMOBILI DEL COMUNE DI RIVA DEL PO" APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 24 DEL 30/06/2021. PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA: APPROVAZIONE AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E RELATIVI ALLEGATI.

Si certifica che copia della presente determinazione è affissa all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione dal 06-02-2024 al 21-02-2024.

Li, 06-02-2024

L' INCARICATO

F.to

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



COMUNE DI RIVA DEL PO

Provincia di Ferrara



Comune istituito con Legge Regionale 05/12/2018, n. 17 mediante fusione dei Comuni di Berra e Ro

Provincia di Ferrara

AREA TECNICA

Copia

Determinazione

N° 49 DEL 06-02-2024

CONCESSIONE D'USO AMMINISTRATIVA DEGLI ATTRACCHI FLUVIALI, DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI RIVA DEL PO, SITI NELLE AREE GOLENALI DI RO, BERRA E SERRAVALLE, PER IL PERIODO 01.05.2024 30.04.2027, AI SENSI DEL REGOLAMENTO "DISCIPLINA DELLA CONCESSIONE A TERZI DEI BENI IMMOBILI DEL COMUNE DI RIVA DEL PO" APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 24 DEL 30/06/2021. PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA: APPROVAZIONE AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E RELATIVI ALLEGATI.