COMUNE DI RIVA DEL PO

Provincia di Ferrara

Via 2 febbraio, 23 - 44033 - Riva del Po - loc. Berra

Sede distaccata: Piazza Libertà 1 – 44030 – Riva del Po – loc. Ro

Sito internet: http://www.comune.rivadelpo.fe.it

pec: comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it

Tel. 0532/390011 – Fax. 0532/832259

AVVISO PUBBLICO

PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE A SUCCESSIVA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO TRAMITE RICHIESTA DI PFFERTA (R.D.O.) EFFETTUATO AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2 LETT A) DELLA LEGGE DI CONVERSIONE N. 120/2020 COSÌ COME MODIFICATO DALL'ART. 51 COMMA 1 LETT. A SUB. 2.1. DEL D.L. 77/2021 DA ESPLETARSI CON MODALITA' TELEMATICA ATTRAVERSO L'UTILIZZO DEL SISTEMA TELEMATICO DENOMINATO "MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA)" DI CONSIP S.P.A PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI VARI SCOLASTICI: PRE/SCUOLA PRIMARIA PER ANTICIPO ORARIO, PRE/SCUOLA SECONDARIA PROPEDEUTICO AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO, SORVEGLIANZA A BORDO DEGLI SCUOLABUS E DOPO – SCUOLA ASSISTENZA AI COMPITI PER LA PRIMARIA PER L'ANNO SCOLASTICO 2021/2022 - SCADENZA 02/08/2021 ORE 18:00

SI RENDE NOTO CHE

Con il presente avviso il Comune di Riva del Po, in esecuzione della deliberazione di C.C. n. 27 del 30/06/2021, intende effettuare un'indagine di mercato ai fini dell'individuazione, nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza, rotazione, parità di trattamento, di cui agli art. 30 e 36 del D.Lgs. 50/2016 e delle Linee Guida n. 4 ANAC, di operatori economici da invitare a successiva procedura di affidamento tramite Richiesta di offerta (RDO) ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) per l'affidamento dei "servizi vari scolastici: pre/scuola primaria per anticipo orario, pre/scuola secondaria propedeutico al servizio di trasporto scolastico, sorveglianza a bordo degli scuolabus e dopo – scuola assistenza ai compiti per la primaria per l'anno scolastico 2021/2022".
Costituiscono cornice di riferimento nell'espletamento della presente procedura:
L'art. 1 comma 2 lett a) della Legge di conversione n. 120/2020 così come modificato dall'art. 51 comma 1 lett. a sub. 2.1. del D.L. 77/2021;
le Linee Guida n. 4 di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016, successivamente aggiornate con delibere n. 206 dell'11 marzo 2018, e n. 636 del 10 luglio 2019 e le modifiche al decreto-legge 16 luglio 2020, n.76 apportate con Nuovo Decreto Semplificazioni 30 maggio 2021, n.77.

L'avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di Operatori Economici, in modo non vincolante per l'Ente, con l'unico scopo di comunicare la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta; il Comune di Riva del Po si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito alla procedura per l'affidamento del servizio di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

■ **Comune di Riva del Po**
Indirizzo: V. 2 febbraio, 23 – località Berra – 44033 Riva del Po (FE)
Telefono centralino: 0532 390011
Posta Elettronica Certificata: comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it

■ **Responsabile Unico del Procedimento**: Dott. Luca Fedozzi, Responsabile Settore AA.GG. e Istituzionali del Comune di Riva del Po e titolare di P.O.
Indirizzo: V. 2 febbraio, 23 – località Berra – 44033 Riva del Po (FE)
Telefono centralino: 0532 390011
Posta Elettronica Certificata: comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it

2. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO:

L'affidamento ha per oggetto i servizi vari scolastici: pre/scuola primaria per anticipo orario, pre/scuola secondaria propedeutico al servizio di trasporto scolastico, sorveglianza a bordo degli scuolabus e dopo – scuola assistenza ai compiti per la primaria – periodo anno scolastico 2021/2022, così come meglio descritto nel progetto [o capitolato] allegato.

Si precisa che il servizio di che trattasi è qualificabile come CPV **80410000-1 – "Servizi scolastici vari**".

3. LUOGO DI ESECUZIONE:

PLESSI DEL COMUNE DI RIVA DEL PO interessati al servizio

PLESSO	INDIRIZZO	TIPOLOGIA DI SERVIZIO
Scuola Primaria Statale di Berra "M. Montessori" (Ist.Compr. Copparo)	**sede**: Via Montessori, 9 Cap 44033 Loc. Berra	pre-scuola, raccolta buoni pasto e prenotazione pasti, dopo scuola
Scuola Primaria Statale di Ro (Ist.Compr. Copparo)	**sede**: Via L. Benetti, 2R Cap. 44033 Loc. Ro	pre-scuola, raccolta buoni pasto e prenotazione pasti, dopo scuola
Scuola secondaria 1° grado Statale di Berra "U. Foscolo" (Ist.Compr. Copparo)	**sede**: Via Postale, 35 Cap 44033 Loc. Berra	pre-scuola di coordinamento del servizio di trasporto scolastico
Scuola secondaria 1° grado Statale di Ro "L. da Vinci" (Ist.Compr. Copparo)	**sede**: Via L. Benetti, 2R Cap. 44033 Loc. Ro	pre-scuola di coordinamento del servizio di trasporto scolastico

Oltre al territorio stradale di Riva del Po interessato dalle linee di trasporto scolastico (che a bordo hanno il servizio di sorveglianza e monitoraggio alunni) da e verso i plessi sopra descritti.

4. DURATA:

Il servizio avrà durata di 1 anno scolastico (2021/2022).
Al termine di tale periodo scadrà di pieno diritto, senza bisogno di alcun avviso o disdetta.

In particolare:

- Pre/scuola primaria - pre/scuola secondaria e sorveglianza a bordo per il periodo che va dal 13/09/2021 (inizio presunto dell'anno scolastico) al 15/06/2022 (fine presunta dell'anno scolastico - 10 mesi = 34 settimane) che diventa 30/06/2022 per la sola scuola infanzia per un totale di circa 36 settimane).

- Dopo-scuola per il periodo che va da 04/10/2021 – 31/05/2022 per un totale di circa 8 mesi = 30 settimane (restano esclusi i periodi di inizio e fine anno caratterizzati da orari ridotti e minore esigenza di assistenza ai compiti e i periodi di vacanza e di festività come da calendario scolastico di ogni singolo anno).

5. IMPORTO AFFIDAMENTO:

QUANTIFICAZIONE DEL COSTO DEL SERVIZIO: pre-scuola e sorveglianza considerando 10 mesi, ossia 34 settimane e il dopo-scuola considerando 8 mesi, ossia 30 settimane.

BASE DI AFFIDAMENTO PER SERV. VARI SCOLASTICI – COORDINAM. E DOPO SCUOLA:	
PRE/SCUOLA E SORVEGLIANZA	€ 89.563,80
DOPO SCUOLA	€ 48.182,08
TOT. IMPONIBILE PER 1 ANNO SCOLASTICO	**€ 137.745,88**

6. DUVRI

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. N. 81/2008, recante "Attuazione dell'art. 1 della legge 3/08/2007, n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", per il presente affidamento gli unici rischi interferenziali vanno ascritti alla contemporanea presenza di lavoratori (afferenti a diversi datori di lavoro) all'interno dei medesimi luoghi di lavoro del Committente.

OPERATORI DEL GESTORE DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA E PERSONALE ATA COMPORTANO RISCHI DA INTERFERENZA.

Le misure di sicurezza da mettere in atto per ridurre i rischi da interferenza sono le seguenti:
1. istruire e responsabilizzare il proprio personale sulla prevenzione dei rischi di infortunio, attraverso formazione e addestramento adeguati, nella rigorosa osservanza da parte dello stesso di tutte le norme di sicurezza
2. adottare tutti i procedimenti e le cautele necessarie per garantire l'incolumità degli addetti ai servizi e di terzi;
3. fornire al personale impiegato nel servizio i dispositivi di protezione individuale.

La formazione invece deve precipuamente riguardare:

- Conoscenza delle procedure di comportamento da attuare in caso di emergenza / evacuazione.
- Conoscenza degli ambienti della Committente, la loro destinazione d'uso.
- Conoscenza dei rischi specifici esistenti all'interno degli ambienti di lavoro della Committente nei quali l'operatore è chiamato ad operare.

Si evidenzia pertanto che i costi della sicurezza derivanti dai rischi di natura interferenziale (DUVRI) sono pari a € 300,00 (trecento/00 all'anno) + Iva.

7. MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO:

Il Comune di Riva del Po, in relazione alle prestazioni oggetto del presente affidamento, si impegna a corrispondere i compensi dovuti, sulla base di fatture mensili emesse dalla Ditta, riportanti precisa indicazione delle prestazioni svolte.

8. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO:

La stazione appaltante procederà ad invitare alla richiesta di offerta "R.D.O." attraverso il portale del mercato elettronico **DENOMINATO "MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA)" DI CONSIP S.P.A** gli Operatori Economici (Max. 5) che abbiano utilmente formulato la manifestazione di interesse, come di seguito riportato.

Qualora il numero di operatori fosse maggiore di 5, la Stazione appaltante inviterà i primi 5 operatori che avranno presentato la manifestazione di interesse così come risultante dalla data ed orario di arrivo dell'istanza alla casella di posta elettronica certificata indicata nell'art. 11 di questo avviso e che risultino in possesso dei requisiti di cui all'art. 10.

Qualora il numero di operatori fosse minore di 5, la Stazione appaltante inviterà tutti gli operatori che avranno presentato la manifestazione di interesse e che risultino in possesso dei requisiti di cui all'art. 10.

L'operatore economico, al momento della partecipazione all'R.D.O., deve essere abilitato in MEPA - Servizi scolastici vari.

Nell'eventualità che un solo Operatore Economico presenti istanza di manifestazione di interesse, si procederà all'affidamento diretto con le modalità sopra indicate purché lo stesso sia in possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento di tale servizio.

9. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

Il servizio, per le finalità perseguite, rientra tra quelli elencati nell'allegato IX del D.Lgs. n. 50/2016, s.m.i., e verrà affidato mediante affidamento diretto ai sensi L'art. 1 comma 2 lett a) della Legge di conversione n. 120/2020 così come modificato dall'art. 51 comma 1 lett. a sub. 2.1. del D.L. 77/2021 con invito rivolto ai soggetti che avranno manifestato l'interesse a partecipare.

L'aggiudicazione avverrà con affidamento diretto a seguito di confronto sulla base dei seguenti elementi indicati **in ordine decrescente di importanza:**

1. servizi analoghi svolti nell'ultimo triennio;
2. utilizzo di personale dotato di specifica formazione;
3. previsione di servizi migliorativi e/o specifici;
4. economicità complessiva del servizio;

L'aggiudicazione verrà disposta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016, s.m.i., a favore del concorrente

che avrà ottenuto il miglior punteggio complessivo sulla base degli elementi indicati nel capitolato speciale e secondo i criteri di valutazione che saranno meglio specificati nella lettera di invito a formulare offerta, con esclusione delle offerte in aumento.

L'aggiudicazione sarà subordinata all'approvazione dell'esito della procedura di affidamento da parte del Responsabile del settore competente nonché alla verifica del possesso dei requisiti prescritti dal D.Lgs. 50/2015 per la partecipazione alla procedura stessa.

10. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

- ai sensi dell'art. 83, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, l'iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali (se cooperative sociali essere iscritte all'albo delle società cooperative e nel registro regionale delle cooperative sociali);
- iscrizione alla piattaforma MePa – Consip con abilitazione per la categoria "Servizi scolastici vari";
- insussistenza cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- insussistenza di cause ostative ex art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011;
- essere in regola con le leggi n. 68/1999 e n. 383/2001;
- capacità tecnico-professionale:
  Il concorrente dovrà essere in possesso delle risorse umane e tecniche, nonchè dell'esperienza necessaria per eseguire l'affidamento con un adeguato standard di qualità. In particolare deve avere esperienza continuativa di almeno 1 anno, maturata nell'ultimo quinquennio, nella gestione dei servizi vari scolastici, culturali, di monitoraggio e sorveglianza di minori, a favore di committenti sia pubblici che privati o in quanto privati autorizzati. Si precisa che tale servizio dovrà essere stato svolto in maniera consecutiva, regolarmente e con buon esito (senza che si siano verificate inadempienze gravi formalizzate con provvedimenti definitivi, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori);

Con la manifestazione di interesse, inoltre, gli operatori economici che intendono partecipare alla procedura di affidamento, dichiarano di avere preso atto e visione di quanto previsto e stabilito nel Capitolato Tecnico allegato;

Resta inteso che la suddetta richiesta di partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio, atteso che i controlli al fine della verifica dei requisiti generali e speciali verrà effettuato sull'aggiudicatario, al termine della procedura di R.D.O., nei tempi e nei modi previsti dal D.L. 76/2020 convertito nella L. 120/2020 e dalle procedure del mercato elettronico.

Per gli Operatori Economici ritenuti idonei, prima dell'invito alla richiesta di offerta, si verificherà l'assenza di iscrizioni nel casellario Informatico dell'ANAC per le cause di cui all'art. 80, comma 5, lett. g) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. In caso risultino tali iscrizioni, l'Operatore Economico non sarà invitato.

11. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA:

La manifestazione d'interesse dovrà essere redatta in lingua italiana, secondo il modello allegato al presente avviso, debitamente compilato e sottoscritto, esclusivamente tramite firma elettronica, dal legale rappresentante o soggetto munito di procura.

Si precisa inoltre che la manifestazione d'interesse dovrà essere resa e sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio costituiti, dalla mandataria/capofila;

- nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento;

La manifestazione d'interesse dovrà essere ESCLUSIVAMENTE inviata tramite posta elettronica certificata all'indirizzo PEC comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it, **entro le ore 18.00 del giorno 02/08/2021**

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura **"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI SERVIZI VARI SCOLASTICI PER L'A.S. 2021/2022 DEL COMUNE DI RIVA DEL PO".**

Saranno ammesse soltanto le manifestazioni d'interesse firmate elettronicamente.

La data di spedizione telematica è stabilita e comprovata dalla data e ora del provider mittente della casella di posta certificata.

La dimensione di ogni messaggio inviato alla casella di PEC dell'Ente non dovrà superare i 10 MB. I file allegati dovranno pervenire preferibilmente in formato PDF.

L'invio della manifestazione di interesse è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità dell'Ente, ove per qualsiasi motivo, l'istanza non pervenga con le modalità previste dal presente avviso ed entro il termine di scadenza sopra indicato.

Non saranno ammesse le manifestazioni pervenute oltre il termine sopra indicato e/o ad indirizzi PEC diversi da quelli autorizzati.

Non saranno altresì ammesse le manifestazioni pervenute:
- privi d'uno o più requisiti richiesti;
- le cui dichiarazioni siano carenti di contenuti essenziali.

Le carenze dei documenti per le quali è ammessa la regolarizzazione/integrazione operano dopo lo svolgimento del c.d. "soccorso istruttorio" dell'articolo 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016. Il mancato o tardivo riscontro alle richieste della stazione appaltante è causa d'esclusione definitiva.

Non è consentito a un soggetto presentare contemporaneamente manifestazione d'interesse in forma individuale e in uno o più raggruppamenti temporanei o consorzi, a pena d'esclusione di tutte le manifestazioni irregolari.

12. SELEZIONE DEGLI OPERATORI DA INVITARE:

Le manifestazioni di interesse saranno esaminate ed istruite a cura del Responsabile del Procedimento, il quale provvederà alla verifica della documentazione prodotta e potrà richiedere chiarimenti ed integrazioni che dovranno essere presentate entro e non oltre il termine indicato nella richiesta inviata al concorrente, pena l'esclusione.

Qualora il numero di operatori fosse maggiore di 5, la Stazione appaltante inviterà i primi 5 operatori che avranno presentato la manifestazione di interesse così come risultante dalla data ed orario di arrivo dell'istanza alla casella di posta elettronica certificata indicata nell'art. 11 di questo avviso e che risultino in possesso dei requisiti di cui all'art. 10.

Qualora il numero di operatori fosse minore di 5, la Stazione appaltante inviterà tutti gli operatori che avranno presentato la manifestazione di interesse e che risultino in possesso dei requisiti di cui all'art. 10.

Nell'eventualità che un solo Operatore Economico presenti istanza di manifestazione di interesse, si procederà all'affidamento diretto con le modalità sopra indicate purché lo stesso sia in possesso dei requisiti di cui all'art. 10.

Secondo quanto previsto dall'art. 53, comma 2, lett. b) del D.Lgs.50/2016, l'elenco degli operatori invitati non verrà reso pubblico sino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte.

13. TRATTAMENTO DATI PERSONALI:

Ai sensi di quanto stabilito dal Regolamento UE n. 679/2016 e dal D.Lgs. 196/2003 recante il codice in materia di protezione dei dati personali integrato con le modifiche del D.Lgs. 101/2018 i dati personali conferiti ai fini della partecipazione alla manifestazione d'interesse saranno raccolti mediante strumenti manuali, informatici o telematici e comunque idonei a garantire sicurezza e riservatezza e trattati per le finalità di gestione della procedura stessa. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti richiesti ai fini dell'espletamento della procedura.

I dati potranno essere comunicati a:

- altre imprese che facciano richiesta di accesso ai documenti della manifestazione di interesse nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 50/2016, dalla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dalla L.R. n. 40/2009;
- a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione sia obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- ad amministratori di sistema;
- per esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

Gli interessati godono dei diritti di cui alla norma sopra citata (GDPR) tra i quali figura il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Mediante la presentazione della manifestazione di interesse, il legale rappresentante dell'impresa manifesta il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di categorie personali di cui all'art. 9 del Reg. 679/2016.

Titolare del trattamento è il Comune di Riva del Po nella persona del legale rappresentante.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è il responsabile del Settore AA.GG. e Istituzionali. Dott. Luca Fedozzi.

Il Comune di Riva del Po ha designato quale Responsabile della Protezione dei Dati la società N1 SERVIZI INFORMATICI S.R.L.S. Telefono: 042528879 Cellulare: 3400652945 E-mail: dpo@enneuno.it PEC: enneunosrls@pec.it. I dati sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

14. PUBBLICAZIONE AVVISO:

Il presente avviso è pubblicato per 19 giorni naturali e consecutivi alla sezione News e nella sezione "Bandi e Concorsi" del sito istituzionale del Comune di Riva del Po: https://www.comune.rivadelpo.fe.it.

Per informazioni di carattere amministrativo:

Dott. Luca Fedozzi – Responsabile Settore AA.GG. e Istituzionali del Comune di Riva del Po – Tel. 0532/390011 e.mail: lfedozzi@comune.rivadelpo.fe.it

Dott.ssa Elisa Tieghi – Coordinamento settore scolastico del Comune di Riva del Po – Tel. 0532/390011 e.mail: etieghi@comune.rivadelpo.fe.it

PEC comune.rivadelpo@cert.comune.rivadepo.fe.it

Per informazioni di carattere tecnico:

Dott.ssa Elisa Tieghi – Coordinamento settore scolastico del Comune di Riva del Po – Tel. 0532/390011 e.mail: etieghi@comune.rivadelpo.fe.it

Lodi Laura, Funzionario Ufficio Scuola del Comune di Riva del Po - Tel. 0532/390011 mail: llodi@comune.rivadelpo.fe.it

PEC comune.rivadelpo@cert.comune.rivadepo.fe.it

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Elisa Tieghi – Coordinamento settore scolastico del Comune di Riva del Po – Tel. 0532/390011 e.mail: etieghi@comune.rivadelpo.fe.it

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Dott. Luca Fedozzi – Responsabile Settore AA.GG. e Istituzionali, titolare di P.O., del Comune di Riva del Po – Tel. 0532/390011 e. mail: lfedozzi@comune.rivadelpo.fe.it

PEC comune.rivadelpo@cert.comune.rivadepo.fe.it

Riva del Po, 14/07/2021

Settore AA.GG. e Istituzionali
Il Responsabile

Dott. Luca Fedozzi
[firmato digitalmente]

Allegati:

Allegato A) - Istanza manifestazione di interesse
Elaborati:

- capitolato speciale
- DUVRI