Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

Via Due Febbraio, 23 – Loc. Berra, Tel. 0532/390011
C.F. e P.IVA 02035850383
https: www.comune.rivadelpo.fe.it
Pec: comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it

Unione dei Comuni Terre e Fiumi
Copparo - Riva del Po - Tresignana

AVVISO PUBBLICO

(ALLEGATO 1)

PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI ISTANZE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RELATIVE ALLA ALIENAZIONE DI BENI E ATTREZZATURE (PER COMPLESSIVI N. 7 LOTTI) DI PROPRIETA' COMUNALE, IN DISUSO.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 14/03/2024 "*Beni mobili comunali in disuso passibili di alienazione, per complessivi n. 7 lotti. Atto di indirizzo"* con la quale:

- si dispone l'alienazione di beni e attrezzature di proprietà comunale, risultati obsoleti e/o non più rispondenti alle esigenze dell'Ente, il cui valore è stato quantificato dal Servizio Tecnico in base alle stime di mercato per beni e attrezzature similari, tenendo conto delle specifiche tecniche e delle condizioni d'uso degli stessi;
- si è formulato atto di indirizzo per il Responsabile del Settore Tecnico al fine del celere avvio dei successivi atti consequenziali da adottare in conformità del regolamento e della normativa vigente in materia;

DATO ATTO che è intenzione di questo Ente, in conformità ai principi di pubblicità, trasparenza, parità di trattamento, divieto di discriminazione e proporzionalità procedere, in esecuzione della deliberazione citata, alla pubblicazione di apposito Avviso al fine di acquisire le istanze dei soggetti interessati ad uno o più lotti relativi a beni e attrezzature di proprietà comunale, in disuso e passibili di alienazione.

AVVISA

Che intende procedere a raccogliere le istanze dei soggetti interessati all'acquisto di uno o più lotti relativi a beni e attrezzature di proprietà comunale, in disuso e passibili di alienazione.

INVITA

Gli aventi titolo, qualora interessati, a presentare apposita istanza al fine di individuare i soggetti potenziali acquirenti di uno o più lotti di beni e/o attrezzature (per complessivi n. 7 lotti) di proprietà comunale, in disuso e passibili di alienazione.

Firmato digitalmente da:
LEONI MARCELLA
Firmato il 21/03/2024 12:19
Seriale Certificato: 706675
Valido dal 08/09/2021 al 08/09/2024
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

1. OGGETTO

Procedura ad evidenza pubblica per l'alienazione di beni mobili e attrezzature (per complessivi n. 7 lotti) di proprietà comunale, in disuso, per i quali il Servizio Tecnico dell'Ente ha provveduto a quantificarne il prezzo, in base al valore di mercato di beni similari, tenendo conto delle specifiche tecniche e delle condizioni d'uso degli stessi:

Lotto	***Tipologia***	***Valore €***
1	**LAMA SGOMBRANEVE** destinata alla manutenzione delle strade, anno 2001.	3.500,00
2	**SPARGISALE** destinato alla manutenzione delle strade, anno 2001.	5.500,00
3	**MACCHINA OPERATRICE** – Rullo compressore **Bitelli** + botte di emulsione destinata all'effettuazione di manutenzioni varie sul territorio comunale, targata FEAE333, anno di immatricolazione 1997.	3.500,00
4	**PALCO** di dimensioni 600cm x 400cm con copertura e con altezza del ripiano di calpestio pari a cm 80, acquistato nel 1996 dalla ditta Argelli srl.	300,00
5	**TENSOSTRUTTURA** delle dimensioni di 12.00m x 24.00m tipo "Luna 12", con copertura in pvc e teloni laterali, pavimentazione in legno, impianto elettrico, acquistata da Argelli srl nel 1999. Presente relazione di calcolo, dichiarazione di conformità dell'impianto elettrico, certificazioni delle chiusure laterali.	15.000,00
6	**PISTA DA BALLO** in elementi modulari in acciaio zincato.	825,00
7	**BOTTE SPARGILIQUAMI** ad un asse, con cisterna, anno 2005.	625,00

La procedura di aggiudicazione, indetta con questo unico bando, avverrà separatamente per ogni lotto: per ciascuno di essi, dovrà essere presentata separata offerta, tanto che soggetti diversi in possesso dei requisiti oggettivi e soggettivi specificati nel bando di cui trattasi, potranno aggiudicarsi più lotti.

2. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE E ALTRE AVVERTENZE

- *La procedura sarà aggiudicata a favore del concorrente che avrà presentato la migliore offerta economica fra quelle pervenute, consistente nel valore più elevato nell'ammontare o, quantomeno, corrispondente al valore posto a base d'asta*;

- Non saranno ammesse offerte in ribasso sul valore a base d'asta. Anche in presenza di una sola offerta valida si procederà all'aggiudicazione definitiva. Nel caso in cui fossero pervenute due o più offerte per identico importo, si procederà al sorteggio;

- Non saranno ritenute valide le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o riferite ad altra offerta propria o di altri;

- Le offerte non dovranno recare, a pena di nullità, cancellazioni, aggiunte o correzioni salvo che non siano espressamente approvate con apposita postilla dall'offerente;

- Non è consentita la presentazione di più offerte per lo stesso bene da parte del medesimo soggetto;

- In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, è ritenuto valido quello più vantaggioso per l'amministrazione;

- In caso di più offerte, validamente accolte, al termine della procedura comparativa, sarà redatta apposita graduatoria;

- Beni ed attrezzature saranno alienati nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano al momento dello svolgimento della procedura;

- Saranno a carico dell'acquirente: a) tutti gli oneri legati al possesso e all'utilizzo del bene in base alle norme vigenti (eventuali collaudi, certificazioni, immatricolazioni, revisioni, trasporto verso la sede dell'acquirente, necessaria manutenzione prima dell'uso, ecc.), b) il passaggio di proprietà laddove necessario; c) l'obbligo di rimuovere, prima dell'utilizzo del bene tutte le grafiche ed eventuali strumentazioni riferibili al Comune di Riva del Po;

- Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento finalizzato unicamente alla raccolta di istanze di interesse e non comporta diritti di prelazione o preferenza, non generando vincoli sia per i soggetti che presentano l'istanza sia per l'amministrazione comunale;

- Il pagamento dell'importo offerto dovrà avvenire entro 15gg dalla data di avvenuta comunicazione dell'aggiudicazione (pena la decadenza) mediante versamento sul conto di Tesoreria del Comune di Riva del Po, i cui estremi saranno comunicati direttamente all'aggiudicatario;

- L'Amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di revocare, per ragioni di sua esclusiva competenza, il presente avviso e/o di non dar corso alle singole procedure di locazione, senza che i soggetti interessati possano vantare rimborsi o compensi per la compilazione della istanza, dell'offerta economica ovvero dell'avvenuto sopralluogo;

- In caso di inadempimento conseguente o connesso all'aggiudicazione (es. mancato versamento, nei termini stabiliti, del prezzo di acquisto, ecc.) il Comune si riserva la facoltà di revocare la medesima, eventualmente trasferendola in capo all'offerente che segue nella graduatoria.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Può partecipare chiunque interessato, sia esso persona fisica o giuridica, in possesso, alla data di emanazione del bando, dei seguenti requisiti:

- Non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- Non essere incorso nel divieto di concludere contratti con la P.A.

Nel caso di società, i requisiti sopra specificati dovranno essere dichiarati dal legale rappresentante.

Il sopralluogo è considerato necessario al fine di prendere visione dei beni e delle attrezzature di interesse nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla presentazione dell'istanza (e del successivo rapporto contrattuale) e, pertanto, è obbligatorio. Il relativo verbale di sopralluogo, debitamente sottoscritto, costituirà parte integrante dell'istanza.

Esso potrà essere effettuato, previo appuntamento da concordarsi con il Settore Tecnico dell'Ente, tramite invio di e-mail all'indirizzo llpp@comune.rivadelpo.fe.it ovvero mediante Pec all'indirizzo comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it

La richiesta di sopralluogo potrà pervenire fino a 10 (dieci) giorni prima della data di scadenza del presente avviso.

Il Comune non si riterrà in alcun modo responsabile delle conseguenze derivanti al soggetto interessato che a causa di ritardi o altri motivi (anche di forza maggiore) non imputabili al Comune, non possa effettuare il sopralluogo.

4. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

I soggetti interessati dovranno far pervenire un plico, chiuso e debitamente controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno la seguente dicitura:

COMUNE DI RIVA DEL PO

Via Due Febbraio, 23 - 44033 loc. Berra (Fe)

"*Beni mobili comunali in disuso passibili di alienazione. Anno 2024.*", con indicazione altresì del nominativo del mittente.

Tale plico dovrà pervenire, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 06/05/2024:

- a mezzo consegna diretta all'ufficio Protocollo del Comune di Riva del Po, oppure

- a mezzo posta raccomandata A.R., a totale rischio e pericolo del soggetto mittente.

Il plico dovrà contenere n. 2 (due) buste, ognuna delle quali analogamente sigillata e controfirmata, nonché contrassegnate rispettivamente con le seguenti diciture:

- Busta A) Documentazione amministrativa
- Busta B) Offerta Economica;

La Busta A – documentazione amministrativa – dovrà contenere:

- L'istanza di partecipazione, secondo il modello allegato, debitamente sottoscritta dal richiedente, se persona fisica, o dal legale rappresentante, se persona giuridica completa della dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 8 del presente bando;
- Il verbale di sopralluogo;
- L'informativa privacy debitamente sottoscritta;
- C.I., in corso di validità, del soggetto (persona fisica ovvero rappresentante legale se persona giuridica) sottoscrittore;

La Busta B dovrà, invece, contenere:

- L'offerta economica, redatta sul modello allegato al presente bando, completa di marca da bollo del valore corrente di € 16.00 (sedici/00);
- C.I., in corso di validità, del soggetto (persona fisica ovvero rappresentante legale se persona giuridica) sottoscrittore;

La data di apertura dei plichi pervenuti sarà comunicata mediante avviso da pubblicarsi sul sito istituzionale dell'ente www.comune.rivadelpo.fe.it nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di gara e contratti e sulla Home page del comune.

Gli interessati, prima della scadenza del suddetto termine, potranno richiedere ogni ulteriore informazione, al seguente recapito: Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Maria Gloria Tinozzi, tel. 0532/390011 int. 167, e-mail mtinozzi@comune.rivadelpo.fe.it oppure llpp@comune.rivadelpo.fe.it

Il Responsabile del settore LLPP, Patrimonio
Difesa del Suolo e Ambiente
Arch. Marcella Leoni

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.
Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati del Comune di Riva del Po.